

Adeus ano velho e feliz ano novo! **Ainda na primeira semana de 2020, todas as grandes empresas aproveitam o começo dessa corrida para organizar sua caminhada e acertar seus objetivos para ter um ano bem sucedido.** Para isso, inúmeras opções podem ser utilizadas. No artigo de hoje, **você vai descobrir o Kick-off meeting.**

**O Kick-off meeting é uma técnica muito usada para gerenciamento de projetos empresariais mas que pode ser levemente adaptada para ser posta em ação no planejamento anual de sua empresa.** Fique atento nas linhas abaixo para saber como isso pode acontecer!

## Kick-off meeting em ação!

Como dissemos anteriormente, **o kick-off meeting é uma forma de ação utilizada (quase exclusivamente) para gerenciamento de projetos, sejam esses projetos quais forem.** O termo *Kick-off meeting* em português significa “chute de abertura” ou “reunião de início”. A expressão *Kick-off* ficou muito popularizada no Brasil por conta dos torcedores e admiradores do futebol americano, já que a palavra é usada para falar sobre o início da partida.

No campo de gerenciamento de projetos, esse tipo de encontro acontece entre o planejamento do projeto e o começo de sua execução. Nós **podemos definir o Kick-off meeting como um encontro de abertura, essa reunião é importante para que todos os passos posteriores que sejam realizados no projeto atendam as expectativas colocadas sobre eles.**

**Essas reuniões costumam demorar entre duas e quatro horas, onde toda a caminhada do projeto é passada a limpo como por exemplo: Começando com um bom resumo do que é o projeto e de quais são os objetivos que ele deseja alcançar, quais são os prazos que cada etapa deve cumprir, o orçamento disponível para execução de todos os pontos do projeto e como o sucesso de cada etapa deverá ser pensada.**

## Como o Kick-off meeting pode se adaptar a minha empresa?

Como você pode notar, **a estratégia do Kick-off meeting pode ser aplicada com exclusividade apenas a uma situação.** Todavia, uma ferramenta como essa pode ser adaptada e inserida à rotina da sua empresa! Para isso, o começo do ano é uma época ideal para que você possa colocar isso em ação.

**Para isso dar certo, precisamos pensar no kick-off meeting como um evento corporativo de apresentação do 2020 da sua empresa.** Você pode aplicar essa ideia para seus colaboradores ou para sócios e patrocinadores com os quais sua empresa tem sociedade.

Um espaço como a Coudelaria seria perfeito para receber essa primeira reunião importante da sua empresa no ano novo, ainda mais se você tiver como objetivo fazer com que essa conversa aconteça de uma forma diferente, algo que seja mais aberto às participações dos convidados.

**Assim como o Kick-off meeting tem um roteiro a ser seguido,** vamos apresentar uma ideia de como esse primeiro encontro poderia se dar:

## Passo 1: Revisão do ano anterior

**De uma forma sucinta e objetiva, você (ou o responsável por guiar a reunião) pode apresentar quais foram os objetivos alcançados no ano passado, fatores que determinadas equipes evoluíram durante o calendário e potenciais mudanças que aconteceram e serviram para o alcance de resultados positivos.** Você também pode citar mudanças que não deram tão certo assim e pontos a serem melhor trabalhados.

## Passo 2: Apresentação de 2020

**Porque o ano novo é importante na história da sua empresa? Quais os objetivos que você pretende que cada equipe possa alcançar durante o ano?** Neste momento, passe a palavra para que a liderança de cada setor possa falar sobre suas expectativas. **Esse momento também pode servir para que os colaboradores possam pontuar algumas coisas que precisam ser melhor trabalhadas para o ano que vem chegando.**

## Passo 3: Coffee break

Até porque ninguém é de ferro! Além de oferecer um momento de descontração para os presentes, você cria um espaço para que componentes de diferentes

equipes possam conversar e, quem sabe, criar novos objetivos e projetos para serem trabalhados e alcançados em 2020!

## Passo 4: Planejando 2020

**Aqui é a parte mais “complicada” do nosso roteiro.** Quando  **você deve expor de forma clara e sucinta quais são os objetivos que se espera sucesso, potenciais expansões** (se você trabalhar numa grande empresa de lojas, por exemplo),  **futuros cursos e eventos que sua empresa pretende organizar ou participar e muito mais.** Além disso, você pode traçar micro objetivos para que cada equipe possa ter sua própria pauta e que os integrantes da equipe possam participar.

Você pode fazer com que a reunião de planejamento de 2020 deixe de ser um dia chato de longas reuniões para se tornar uma oportunidade especial de debate e uma construção coletiva e positiva de um futuro brilhante para sua empresa nesse 2020 cheio de sucesso. Tudo isso você pode fazer aqui na Coudelaria!

E aí, gostou de como adaptar o kick-off meeting para começar o ano novo com o pé direito? Deixe seu recado nos comentários e até o próximo artigo!