

TEEKKARIN

T Y Ö K I R J A

2014

KESÄ-
TARINOITA

VINKKEJÄ
TYÖHAASTAT-
TELUUN

CV-
MALLIT

TYÖNHAKU-
OPAS



SISÄLLYS

Työnantajat 2014
ovat osoitteessa:
www.teekkarintyokirja.fi
Lue lisää Löydä työnantaja
-palvelusta s. 23

Tuhti paketti
asiaa CV:stä
s. 31 →

7 Pääkirjoitus: Koiran sanat, hain tavat
9 Ohjausryhmän puheenvuoro
10 Tekijät

11 **LÖYDÄ UNELMADUUNI**
13 Minulla ei ole työkokemusta. Mitä kerron CV:ssäni?
14 Minä haluaisin työskennellä tälle työnantajalle, koska...
16 Näin löydät töitä / Ura- ja rekrytointimessut 2014
18 Q&A: Työnantajan kontaktointi / Q&A: Rekrytointi
20 **Rekrytointi sosiaalisessa mediassa**
21 Q&A: Opiskelu ja arvosanat / Q&A: Hakijan ominaisuudet
23 **Löydä työnantaja Teekkarin työkirjan nettisivuilta**
24 Lähde työharjoitteluun ulkomaille!
25 Culture Shock – Shaken and Stirred
26 Barcelonasta Bergeniin – arkkari vaihdossa
28 Miksi vaihtoon kannattaa lähteä?

29 **VÄLINEITÄ TYÖNHAKUUN**
30 Työhaun muistilista
31 **Suuri CV-opas 2014**
32 CV-ohjeet
34 Tekniikan ylioppilaan CV-malli
35 Tekniikan kandidaatin CV-malli
36 Vastavalmistuneen CV-malli
37 Q&A: Työhakemus ja CV
38 Video-CV
39 Ota nettihakemus haltuusi
40 **LinkedIn – mikä se on?**
42 Analysoi työpaikkailmoitus
43 Työpaikkailmoituksen
analysointitaulukko
44 Hakemusmalli
45 Pitsaa itsesi potentiaalisiksi
46 Näytä, mitä osaat – tee portfolio
48 Q&A: Videohaastattelu
49 Vinkit työhaastatteluun
50 Case-haastattelu
53 Q&A: Työhaastattelu
54 Tee työsopimus
55 Q&A: Lakimies vastaa
56 Työtodistus

Johan rakensi peliohjaimen
ja yhdeksän muuta tarinaa
kesästä 2013.
s. 69 →

Facebook, LinkedIn,
Twitter... miten ne
liittyvät työnhakuun?
s. 20 & 40–41

Pelataan bingoa!
s. 63

Mitä konsultti,
tuotekehitysinsinööri ja
projektipäällikkö oikeastaan
tekevät? s. 91 →

57	TAUSTALLA TUKENA
58	Ura- ja rekrytointipalvelut esittäytyvät
60	Seitsemän kertaa TEK
61	TEKin palkkasuosituksat opiskelijoille 2014
62	Työnhaun aikavarkaat
63	Viivyttely-bingo
65	Jos töitä ei löydy?
68	Vakuuta itsesi, turvaa tulevaisuutesi – saat ansiosi mukaan

69	OPISKELIJAN KESÄ
70	Kesätyökokemus: Marjamehua ja pipettejä
72	Kesätyökokemus: Kesäkoodari
74	Kesätyökokemus: Vallan kupeessa
76	Kesätyökokemus: Terästehtaan sydämessä
78	Kesätarinoita
82	The MVPS of Video Game Consoles – a Brief History
84	Flight of the Finnish Gaming Industry
86	Kolumni: Hyötyä hakemassa

87	URAN SUUNNITTELUA
88	Verkostot haltuun
91	Tittelin takana
92	Tittelin takana: Konsultti
94	Tittelin takana: Tuotekehitysinsinööri
96	Tittelin takana: Projektipäällikkö
98	Ei dippa tapa ja väikkäriin ei huku
99	Diplomityö: Piiriprojekti
100	Diplomityö: Arkkitehtuurin syke
101	Diplomityö: Uraa uurtavaa vesitutkimusta
102	Jatko-opiskelu: Tunneilmaisun mallintaja
104	Telkkarin taiturit
106	Nettiprofiloimisen kaksi puolta

This is
ART!
Good!

KOIRAN SANAT, HAIN TAVAT

LUIN LAPSENA paljon *Aku Ankkoja*. Olin nokkimisjärjestyksessä kolmas: sain uusimman lehden käsiin vasta siskoni ja isäni jälkeen. Parhaiten mieleeni on jäänyt **Carl Barksin** piirtämä puhuva koiria. Tiestä hän, se ruskea luppakorva, joka toteaa ilmeettömästi: "Elämme kovia aikoja, ystävä hyvä."

Barks piirsi puhuvan koiran jo vuonna 1953, mutta lausahdus on edelleen ajankohtainen. Uusista neuvotteluista ja irtisanomisista ilmoitetaan jatkuvalla syötöllä, nuorisotyöttömyys on korkeissa lukemissa ja lööpit huutavat Nokian kuolemaa. Suurten ikäluokkien jäljiltä ei jäänytään avointen työpaikkojen pallomerta, jossa nuoret saisivat ilakoida. Elämme tosiaan melko kovia aikoja.

Vaikka tosiasioita ei käy kiistäminen, on synkkyteen vajoaminen turhaa. Läheinen ihminen antoi minulle hiljattain neuvon: kun elämässään kohtaa huolia, pitää miettiä, voiko niille tehdä jotakin. Jos ei voi, niiden murehtimiseen ei kannata tuhlatu enempää aikaa. Jos niille voi tehdä jotakin, kannattaa muutosta alkaa toteuttaa välittömästi.

Suomen taloustilanteelle ei äkkiseltään voi mitään. Sen murehtimiseen on siis turha hukata omaa rajallista energiavarantoa. Sen sijaan oman työllisyyden edistäminen on asia, jolle voi tehdä jotakin – alkaen nyt. CV:n ja hakemuksen viilaus, oman verkkonäkyvyyden optimointi ja haastatteluun valmistautuminen ovat asioita, joita varten on seuraaville sivuille koottu runsaasti konkreettisia vinkkejä.

Tämän työnhakuoppaan tarkoitus on olla käytännön keino juuri noiltasi työnhakumurheet ja tuoda kesätyö-, harjoittelu- ja lopputyö-lähemmäs. Toinen askel on Teekkarin työkirjan nettisivut, jonka palvelusta voit napsia itsellesi sopivia työnantajavaihtoehtoja.

Ainakin itselläni on vielä opittavaa turhan murehtimisen karsimisessa. Se on kuitenkin hyvä tavoite. Kun sen saavuttaa, vapautuu energiaa hyödyllisiin projekteihin ja aikaa iloihin rentoihin. Yhtäkkiä elämä ei enää tunnukaan niin kovalta, vaan se näyttyy aika mukavana. Elämä kantaa.

Aku Ankkojen lisäksi vahva muisto lapsuudestani on elokuva *Tappajahai*. Siinä elo on varsin rankkaa valkohaille. Muutaman väärän välipalan jälkeen se saa peräänsä venetolkulla määrätietoisia lahtaajia. Haasteista huolimatta hajaksaa elokuvassa yrittää aina uudestaan kohti tavoitteitaan. Siitä voi ottaa oppia. Omia tavoitteita ja unelmia ei pidä unohtaa, olivatpa ne sitten seuraava ateria tai paras kesätyö ikinä.

Go on, be a shark!
Katariina



sinulle karistaa kan-
paikat askeleen sinua
Löydä työnantaja

TERVEHDYS!

OPINNOT ja opintojen aikainen työskentely liittyvät yhteen. Ne ovat välttämättömiä opiskelijan kasvaessa osaksi omaa ammattikuntaansa. Joskus vasta työskentely hioo koulutuksen antaman osaamisen työn arkeen käyttökelpoiseksi. On myös taitoja, jotka opitaan vasta työpaikalla.

Mitä opiskelija sitten oppii töissä? Parissakin TEKin tutkimuksessa nousee esille sama kärkinelikko: teorian soveltaminen käytäntöön, ongelmanratkaisu- ja ihmissuhdetaidot sekä tärkeimpänä omaan opintoalaan liittyvä osaaminen. Onkin selvää, että kesätyöt, harjoittelut ja lopputyöpaikka ovat opiskelijalle arvokkaita askelia kohti valmistumisen jälkeistä työllistymistä. Tutkimusten mukaan 59% vastavalmistuneista teekkareista löysi työpaikkansa joko diplomityöpaikastaan tai muusta opintojen aikaisesta työpaikasta. Vakituksessa työssä kokonaan tai osa-aikaisesti olevat opiskelijat kertovat työskentelyn edistäneen heidän omia uratavoitteitaan merkittäväällä tavalla.

Teekkarin työkirja auttaa näiden tärkeiden työpaikkojen hakemisessa. Palautekyselymme mukaan 89% vastanneista on käyttänyt Työkirjan laajaa CV-ohjeistusta työnhakunsa tukena. Tästä ehkä johtuu, että ainoastaan 13% vastaajista koki CV:n olevan työnhaussa haastavaa.

Opiskelijat eivät koe työn hakemista kaikilta osin helpoksi. Vaikeaksi koetaan suhdeverkoston puute sekä työnantajien kontaktoiminen. Näiden haasteiden taklaamiseksi Työkirjassa on osio **Löydä unelmaduuni**, jonka artikkelit on hyvä lukea ajatuksella ja soveltaa käytäntöön. Työnantajien markkinoimat työmahdollisuudet löytyvät Työkirjan verkkosivuilta: **Löydä työnantaja** -palvelu avautuu Työkirjan lanseerausten aikaan ja päivittyy uusilla työnantajilla ympäri vuoden. Palvelua kannattaa seurata tiiviisti ja käydä selaamassa työnantajia useammankin kerran työnhakuaikaan. Teekkarin työkirja 2014 nostaa kunnioittaen hattua mukana oleville työnantajille – ilman teitä ei opiskelijoilla olisi työpaikkoja eikä heille kertyisi tärkeää työkokemusta.

Työkirjan verkkosivuilla on kaikille työnhausta kiinnostuneille materiaalia, jota emme saaneet mahduttaa painettuun Työkirjaan. **Verkosta löytyy lisää CV-malleja:** kieliversioita sekä omat mallit filosofian ylioppilaalle ja kandidaatille. Erityisesti arkkareiden kannattaa lukea **ohjeet portfolion tekoon**. Ne sopivat myös muille luovaa työtä tekeville.

Muistutamme, että **työnhaku kannattaa aloittaa ajoissa** ja jatkaa sitä sitkeästi riittävän pitkään. Ensimmäiset työmahdollisuudet avautuvat jo vuoden 2013 puolella ja viimeisimmät saattavat tulla tarjolle vielä juuri ennen kesää 2014. Työnhaussakin pätee sanonta ”aikainen lintu madon nappaa”. Jos työpaikka jää kuitenkin saamatta, voi kesällä tehdä muuta. Tähän löydät vinkkejä Työkirjasta ja sen verkkosivuilta.

Oman kampuksesi ura- ja rekrytointipalvelut ovat mukana Työkirja-projektissa kuten aiempinakin vuosina. Ne järjestävät parhaimpaan kesätöiden haku-aikaan **työnhakutapahtumia**, jotka löydät listattuna Työkirjasta.

Onnellista kesää
ja antoisia työpäiviä!
*Teekkarin työkirjan
ohjausryhmä*



Kuvassa vasemmalta oikealle: Pilvi, Outi, Antti, Pauliina, Sari ja Juuso
Kuvasta puuttuvat: Linda, Susanna, Sanna, Tytti, Ristomatti, Kati ja Salla

www.teekkarintyokirja.fi
Löydät Työkirjan
somesta hakuterminä
"Teekkarin työkirja"
f in t

Vastaava päätoimittaja Sari Taukojärvi

Päätoimittaja Katariina Rönqvist

Ulkoasu Minna Mäkipää

Kirjoittajat Marlo Forget, Heini Hult-Miekkavaara, Tytti Hyvönen, Paavo Ihalainen, Janita Jalonen, Kati Johansson, Kati Kangasniemi, Kaisa Karvinen, Aino Kiiskinen, Salla Koivu, Juuso Kuusinen, Arja Lindfors, Antti Mattila, Satu Myller, Olli Nurminen, Julia Parkko, Anni Peljo, Katariina Rönqvist, Outi Simi, Pauliina Taipalus, Timo Tapola, Sari Taukojärvi, Veera Voutilainen, Ristomatti Väänänen, Emilia Ylinen

Valokuvaajat Marina Ekroos, Janita Jalonen, Kaisa Karvinen, Olli Nurminen, Anni Peljo, Katariina Rönqvist, Samuli Sivoonen, Jussi Tarvainen, Veera Voutilainen

Kuvittajat Sally Berg, Emmi Jormalainen, Maria Laisi, Minna Mäkipää, Reetta Niemensivu, Jesse Pasanen, Anni Peljo, Jukka Peltosaari, Anna Pyylyuoma, Katariina Rönqvist, Kati-Marika Vihermäki

Kannen kuvitus Minna Mäkipää

Ohjausryhmä Antti Mattila (Aalto), Linda Wuoristo-Dahlkvist (Aalto), Ristomatti Väänänen (LUT), Outi Simi (OY), Susanna Honko (Porin yliopistokeskus), Salla Koivu (päätoimittaja 2013), Juuso Kuusinen (TEK), Pauliina Taipalus (TEK), Sari Taukojärvi (TEK), Tytti Hyvönen (TTY), Pilvi Lempiäinen (UTU), Sanna Tuominen (UTU), Kati Kangasniemi (VY)

Oikoluku Katariina Rönqvist ja Salla Lindholm

Kiitokset Haastatellut, yhteistyökumppanit, ohjausryhmä, kirjoittajat, kuvittajat, valokuvaajat, TYKit, Aku, Anne, Arja, Arto, Arttu, Björn, Emilia, Heidi, Heini, Johanna, Jussi, Juuso, Kaarina, Mika A., Mika V., Pauliina, Pikkis, Salla, Satu, Sari, Timo ja koko TEKin väki, Jetro, Minna

Julkaisija

Tekniikan akateemiset TEK
Ratavartijankatu 2, 00520 Helsinki
(09) 229 121 (vaihe)
www.tek.fi

Toimituksen yhteystiedot

TEK / Ratavartijankatu 2, 00520 Helsinki
(09) 2291 2271 / 0400 775 443
teekkarintyokirja@tek.fi

Paino

Lönnberg Painot Oy
Helsinki 2013

Paperi

sisäsivut: Edixion offset 100 g/m²
kansi: Edixion offset 250 g/m²

Painos 11 000

Ilmoitusmyynti

(09) 2291 2271 / 0400 775 443
teekkarintyokirja@tek.fi

ISSN-L 2323-394X

ISSN 2323-394X

21. vuosikerta. Teekkarin työkirja ilmestyy vuosittain. Seuraavaa Työkirjaa aletaan työstää toukokuussa 2014.

www.teekkarintyokirja.fi



After playing Nintendo games for most of my life, I don't think I could switch to mobile games.



Marlo Forget kirjoitti harjoittelukokemuksistaan Suomessa (s. 25), videopelikonsoleiden historiasta (s. 82–83) sekä Suomen pelialasta (s. 84).

Löysin itse itseni Twitteristä googlettamalla "punk rock space detective".



Paavo Ihalainen kirjoitti nettiprofiloimisesta (s. 106). Lisäksi hän teki haastattelujutun Teekkarin työkirjan nettisivuille otsikolla Ura alkaa innovaatiosta.

Toivottavasti tämän Työkirjan ainoat taittovirheet löytyvät AD:n silmistä.



Minna Mäkipää suunnitteli ja toteutti tämän Teekkarin työkirjan ulkoasun sekä piirsi lähes 50 Työkirjassa seikkailvaa hahmoa.

LÖYDÄ unelmaduuni

49%

opiskelijoista ei ollut työskennellyt kesätyönantajalleen aiemmin.

Työnantajani kesällä 2013 oli...

yksityinen yritys	77 %	kunta	4 %
yliopisto	10 %	järjestö	1 %
valtio	6 %	oma yritys	1 %
		jokin muu	2 %

Kesätyöpaikkani sijaitsi...

lähellä yliopistoani **57 %**
kotikaupungissani **25 %**
muualla Suomessa **17 %**
ulkomailla **2 %**

Lähde: TEKin opiskelija-
jäsenten työssäkäynti- ja
kesätyökysely 2013

Kuurupiilon aika on ohi! Tämä osio vinkkaa, minkälaisia kanavia työnhaussa kannattaa hyödyntää. Miten sosiaalinen media taipuu työnhakijan apulaiseksi? Mitä reittiä pääsee Suomesta ulkomaille kartuttamaan työkokemusta? Vinkki: vastaus ei ole 42.

Minulla ei ole työkokemusta.

MITÄ KERRON CV:SSÄNI?

OSAAMISTA KARTTUU myös koulun ja palkkatöiden ulkopuolelta. Vaikka sinulla ei vielä ehkä ole kattavaa työkokemusta, ei se tarkoita, että CV:si olisi tyhjä. Mieti, mitä kaikkea olet tehnyt yksin tai yhdessä jonkun kanssa. Mitä taitoja olet siinä sivussa oppinut? Tässä on muutama malliesimerkki inspiraatioksesi.

Olen ohjannut muita ihmisiä.



Esimerkiksi:

- Olin kaksi kesää rippikoulussa isosena.
- Armeijassa toimin sotilaspoliisina.
- Olen ollut lapsenvahtina opintojeni ohessa aina lukiosta alkaen.
- Toimin vartionjohtajana partiossa.

→ toiminnan suunnittelu, kouluttaminen, sosiaaliset taidot, vastuullisuus

Olen harjoittanut tavoitteellista toimintaa.



Esimerkiksi:

- Harrastan hiihtämistä. Joka vuosi tavoitteeni on hiihtää yli 1000 kilometriä.
- Olen soittanut viulua nelivuotiaasta asti.
- Kirjoitan omaa *do it yourself*-blogia.

→ sinnikkyys, pitkäjänteisyys, järjestelmällisyys, tavoitteellisuus

Olen suunnitellut ja toteuttanut uuden tuotteen / palvelun.



Esimerkiksi:

- Ideoin ja toteutin kaverini kanssa uuden näytelmäkerhon nuorisoseuralle.
- Rakensin mökillä harmaavesisuodattimen, joka toimii.
- Tarjosin loma-apua kotikylässäni: ulkoilutin koirat, kun omistajat olivat lomalla.

→ yrittäjähenkisyys, luovuus, kekseliäisyys ja ideointikyky, tyhjästä uuden rakentaminen

Olen järjestänyt tapahtuman yhdessä X:n kanssa.



Esimerkiksi:

- Lukiossa olin mukana organisoimassa abiris-teilyä. Hoidin myös abiverkkareiden tilauksen.
- Pystyin Ravintolapäivänä *pop up* -kahvilan.
- Järjestin parin kaverin kanssa *lanit* kerho-huoneellamme.
- Olin mukana järjestämässä viime kesänä hevosleiriä kotitilallani.

→ organisoitukyky, tiedon hankinta, markkinointi, sosiaaliset taidot

Häämöttääkö horisontissa valmistuminen? Työuraa aloitellessa on hyvä pysähtyä hetkeksi miettimään, minkälainen työ olisi itselle sopiva ja missä tehtävissä voisi viihtyä. Taitojen lisäksi työmotivaatioon vaikuttavat omat arvot ja kiinnostuksen kohteet.

Tässä on muutama esimerkki siitä, mitkä asiat voivat vaikuttaa työpaikan valintaan. Mitä sinun puhekuplassasi lukisi?

Oman motivaation haarukoiminen on hyödyksi myös työnhaussa. Työnantajat katsovat hyvällä hakijaa, joka osaa kertoa, miksi hän hakee juuri heille töihin.

MINÄ HALUAISIN TYÖSKENNELLÄ TÄLLE TYÖNANTAJALLE, KOSKA...

TEKSTI SARI TAUKOJÄRVI, PAULIINA
TAIPALUS, ARJA LINDFORS,
JULIA PARKKO, JUUSO KUUSINEN,
KATARIINA RÖNNQVIST
KUVITUS MINNA MÄKIPÄÄ

... pienessä yrityksessä
pääsee tekemään monenlaista.
Myös yrityksen valmistama
tuote kiinnostaa minua.



... suoritin armeijassa
kuorma-autokortin.
Logistiikka-alalla olisi
kiinnostavaa tehdä
töitä.



... olen koko ikäni ollut
kiinnostunut ilmailusta.
Lisäksi haluaisin vaihtaa
maisemaa ja tämän työn
ansiosta voisin muuttaa
uuteen kaupunkiin.

... olen kiinnostunut
ympäristöasioista. Juuri tämä
yritys antoi itsestään hyvän
kuvan, kun kiltamme kävi
siellä ekskulla.

... numerot ja tilastot
ovat aina kiinnostaneet
minua. Samalla voisin palata
juurilleni lisalmeen ja
se olisi huippua.



... saisin olla mukana luomassa alan uutta tulevaisuutta ja uusia tuotteita.

... haluan kehittää parempia kylvökoneita. Ne, mitä jouduin kotitalallamme käyttämään, olivat ankeita.

... kaverini kehui, että siellä on hyvä työporukka.

... olen aina ihailut heidän suunnittelemaansa kaupungintaloa. Jonain päivänä haluan saada aikaan jotain yhtä vaikuttavaa!

... se tarjoaisi minulle mahdollisuuden mennä myöhemmin ulkomaille töihin. Haluan päästä käyttämään kielitaitoani.

... opin jo viime kesän työpaikassani käyttämään erinomaisesti X-asiakkuudenhallintajärjestelmää. Lisäksi isossa yrityksessä on mahdollisuuksia!

... olen ollut opintojeni ohessa tällä työnantajalla osa-aikaisena töissä. Uskon, että heillä on tarvetta osaamiselleni tulevaisuudessakin.



OIKEA ASKEL URALLES!

Espoossa on valinnanvaraa.
Tutustu tarjontaan
ja hae heti!

espoonrekry.fi
KUN ONNEASI ETSIT

URA- JA REKRYTOINTI- MESSUT 2014

15.1.

Pesti-päivä
Linnanmaa, Oulu
www.pestipaivat.fi

20.1.

Kesätöihin! -päivä
Otaniemi
into.aalto.fi/careerweb

21.1.

Contact-messut
Vaasan yliopisto,
Fabriikki-rakennus
www.contactmessut.fi

23.1.

Contact Forum
Helsinki, Kaapelitehdas
www.contactforum.fi

28.1.

DuuniDay
Lappeenranta
www.lut.fi/duuniday

5.-6.2.

Yrityspäivät
Tampere
www.yrityspaivat.com

12.2.

European Job Day
Turku
www.kampusturku.net

MARRASKUU

TalentIT-messut
Otaniemi



TEKSTI HEINI HULT-MIEKKAVAARA KUVITUS MINNA MÄKIPÄÄ

PIDÄ SILMÄLLÄ

Teekkarin työkirjan Löydä työnantaja -palvelu

Löydä työnantaja -palvelussa voit tehdä täsmähakuja kesätyö-, harjoittelu-, diplomi- ja traineepaikoista. Eri alojen työnantajat ilmoittavat työmahdollisuuksista juuri tekniikan alan opiskelijoille. Palvelun työpaikkatiedot päivittyvät ympäri vuoden, joten kannattaa korvamerkitä sivu:

www.teekkarintyokirja.fi

Yliopiston ura- ja rekrytointipalvelut, ilmoitustaulut sekä sähköpostilistat

Seuraa myös oman laitoksesi ja kiltasi tiedotuskanavia. Yliopistojen urapalveluiden yhteystiedot löydät sivuilta 58–59.

TAPAA IHMISIÄ

Rekrytointimessut ja ekskursiot

Nämä ovat käteviä tapoja saada henkilökohtaisia kontakteja työnantajiin. Harjoittele itsestäsi hissipuhe, jolla teet hyvän vaikutuksen (ks. sivu 45). Merkkää vieressä listatut kampusten rekrymessut kalenteriisi.

Ystävät, sukulaiset ja muut tutut

Aina ei tarvitse mennä merta edemmäksi kalaan. Varmista kuitenkin, että tehtäväsi ja vastuusi kehittyvät, jos olet useampana vuonna samassa paikassa töissä.

PYÖRI NETISSÄ

Sosiaalinen media

Some mahdollistaa työnantajien ja -hakijoiden välisen keskustelun tehokkaasti jo ennen varsinaisen rekrytointiprosessin alkua. Seuraa työnantajia vähintään LinkedInissä, Facebookissa ja Twitterissä. Katso, minkälaisia asioita työnantajat ottavat esille ja ota osaa keskusteluihin. Samalla, kun pääset tutustumaan eri työpaikkoihin ja siihen, mitä niissä tapahtuu, tuot omaa osaamistasi esille. Sinut voidaan napata duuniin firman fanijoukosta! Varmista myös, että sosiaalisen median profiilisi ovat siinä kunnossa, että niitä kehtaa näyttää työnantajille – osaamisesi tulee esille ja olet asiallinen. Tee vähin-



Näin löydät TÖITÄ

*On vain kaksi tapaa saada töitä:
joko sinä lähestyt työnantajia tai he sinua.
Listasimme tapoja löytää ja tulla löydetyksi.*

tään kunnan LinkedIn-profilin tai koosta itsellesi portfolio esimerkiksi About.me-alustalle. Erinomainen tapa tuoda omaa osaamista esille on bloggaaminen: kirjoita omaa tai osallistu muiden blogeihin. Etsi omilla avainsanoillasi ne foorumit, joista sinulle on eniten hyötyä, ja näytä kyntesi.

Katso vaikka Googlesta

Googletta kunnolla ja ruoppaa huolella työnantajien omat nettisivut ja blogit. Firmat esittelevät toimintatapojaan ja tuoteideologiaansa, työntekijät uratarinoitaan sekä kesäduunarit ja traineet kokemuksiaan – kaikki tämä on arvokasta tietoa kohdennettua työnhakua varten ja avuksi, kun etsit sitä oikeaa. Esimerkiksi Reaktorin sivuilla on koodareille tehtäviä, Futuricen blogissa kerrotaan, minkälainen hakemus heille kannattaa tehdä, ja Tekla Campuksella voit opetella käyttämään heidän työkalujaan.

VÄRVÄYDY

Vuokratyöfirmat

Vuokratyö- eli henkilöstöpalvelufirmat tarjoavat paljon määräaikaista töitä. Katso esimerkiksi:

academicwork.fi
adecco.fi
atalent.fi
eilakaisla.fi
legioona.fi
staffpoint.fi
studentwork.fi

Start-up-yritykset

Tuleva työnantajasi voitkin olla sinä itse! Yrittäjyydestä voi tulla elämäntapa, vaikka sitten vain yhden kurssin tai kesän verran. Mieti, mitä sinä voisit tarjota jollekin kiinnostavalle

start-upille. Vastalahjaksi saat monipuolista ja arvokasta kokemusta sekä verkostoja, vaikka tilipussisi ei kasvaisikaan.

arcticstartup.com
demola.fi
starttaamo.fi
startuphire.com
startupsauna.com

Rekrytointipalvelut ja CV-pankit

Skaala on laaja: osa tarjoaa perinteistä työpaikkailmoittelua, kun taas osaan voi ladata oman CV:n. Monipuolisimmat tarjoavat oman osaamisen analysointityökaluja ja verkostoitumismahdollisuuksia. Nettisivujen lisäksi useimmilla on kansansa myös somessa.

mol.fi
kuntarekry.fi
valtiolle.fi
aarresaari.net
barona.fi
duunitori.fi
heebo.fi
monster.fi
tyopaikat.oikotie.fi
uratie.fi

LUE JA SELAILE

Sanomalehdet

Moni työnantaja luottaa yhä tähän perinteiseen mediaan. Isojen päivälehtien lisäksi kannattaa tsekata pienempien paikkakuntien lehdet – kesätyö voi löytyä vaikka mökkikunnasta. Jos opiskelijoille sopivia paikkoja ei tunnu löytyvän, saat vähintään tietoa siitä, mitkä työnantajat ylipäätään rekrytoivat. Niillä voi olla myös kesätyö- ja harjoittelumahdollisuuksia.

Q & A

TYÖNANTAJAN KONTAKTOINTI

Q: Miten työnhakijan on parasta kontaktoida työnantajaa?

A: Messut tai muut alan tapahtumat ovat hyviä tilaisuuksia tulla moikkaamaan. Reaktorilla joka ikinen sähköpostitse lähetetty työhakemus käydään viikottain läpi. Jos ensimmäisellä yrittämällä ei pääse töihin, voi vuoden tai kahden päästä yrittää uudelleen.

Mikael Kopteff, ohjelmistoarkkitehti ja rekrytiimin jäsen, Reaktor

Q: Keneen työnantajan henkilöstöstä pitäisi olla yhteydessä, kun hakee töitä?

A: Jos olet hakemassa ensimmäistä kertaa töihin yritykseen, kannattaa noudattaa yrityksen pyyntöä hakutavasta – usein tämä tarkoittaa nettihakemuksen täyttämistä. Jos olet vierailut yrityksessä esimerkiksi ekskursiolla ja keskustellut kesätyöpaikasta jo jonkun kanssa, tai tavannut yrityksen edustajia messuilla, kannattaa joko olla heihin suoraan yhteydessä tai vähintään mainita hakemuksessa tästä kontaktista, jotta hakemus ohjautuu oikealle henkilölle.

Heidi Auvinen, HR-koordinaattori, YIT Rakennus Oy

Q: Kannattaako työnantajaan ottaa suoraan yhteyttä (vaikka soittamalla), vai kiltisti täyttää nettihakemus ja toivoa, että se huomataan?

A: Erityisesti suuriin yrityksiin hakemuksia tulee niin paljon, ettei soittaminen aina ole hyvä keino erottautua. Toisaalta soittaminen kertoo aktiivisuudesta sekä motivaatiosta ja kiinnostuksesta.

Heidi Auvinen, HR-koordinaattori, YIT Rakennus Oy

Q: Kannattaako hakemuksen perään soitella? Entäs haastattelun jälkeen?

A: Hakemuksen perään voi soitella tai lähettää sähköpostia. Se osoittaa aktiivisuutta ja todellista kiinnostusta. On myös kohteliasta ilmoittaa, jos oma tilanne muuttuu hakemuksen lähettämisen ja haastattelun välillä. Haastatteluisa yleensä sovitaan, miten asiassa edetään, ja työnantajan on kohteliasta pitää sovituista ilmoitusaikatauluista kiinni. Jos kuitenkin mitään ei sovituksessa ajassa kuulu, perään voi tinkiä soittoa.

Jyrki Jylänki, Marketing and Communication Manager, Neste Jacobs

Q: Mitä työnhakijalla kannattaa olla sosiaalisessa mediassa ja mitä ei?

A: Koodaajien tapauksessa arvostamme erityisesti GitHub-näkyvyyttä. LinkedIn-profiili rupeaa olemaan perusoletus ja myös Twitterin ja blogien kautta bongamme jatkuvasti hyviä työntekijöitä.

Mikael Kopteff, ohjelmistoarkkitehti ja rekrytiimin jäsen, Reaktor

Q & A

REKRYTOINTI

Q: Kumpi asia on työnantajan mielessä päällimmäisenä kesätyöntekijöitä etsittäessä: 1) löytää juuri siihen kesätyöhön sopivin hakija, vai 2) löytää työntekijä, jonka voisi ja kannattaisi saada jäämään firmaan valmistumisen jälkeen?

A: Reaktorilla ajatellaan asioita pitkällä aikavälillä. Palkkaamme ensisijaisesti ihmisiä, jotka haluavat meille myös kesätyön päätyttyä: täys- tai osa-aikaiseksi tai esimerkiksi loppu-työtä tekemään.

Mikael Kopteff, ohjelmistoarkkitehti ja rekrytiimin jäsen, Reaktor

Q: Miksi monesti rekrytoidaan hakijoista tuttu ihminen mieluummin kuin pätevin?

A: Jos tutusta ihmisestä voidaan olla varmoja, että hän soveltuu persoonana ja asenteensa puolesta työpaikkaan, on se usein tärkeämpää kuin sen hetkinen pätevyys. Osaamis-

ta voi aina kehittää, kun asenne ja into ovat kohdallaan, mutta kaikki ihmiset eivät sovi kaikkiin kulttuureihin ja firmoihin.

Anna Rautiainen, Employer Brand Manager, Solita

Q: Miten rekrytointifirman kautta haetaan töitä?

A: Lähettämällä avoinna olevan työpaikan ilmoitukseen kohdennettu hakukirje, CV ja usein myös viimeisin opintorekisteriote. Rekrytointiyritykseen voi myös yleensä rekisteröidä oman profiilinsa, jotta saisi itselle sopivia työpaikkailmoituksia tai tulisi löydettyksi hiljaisissa hauissa.

Anniina Tchernych, Recruitment Director, aTalent Recruiting Oy

Q: Maksaako rekrytointifirman käyttö työnhakijalle jotakin?

A: Ei.

Anniina Tchernych, Recruitment Director, aTalent Recruiting Oy

Q: Minkälaisia töitä rekrytointifirman kautta saa?

A: Yrityksiä on erilaisia – aTalent välittää teknillisen ja kaupallisen alan opiskelijoita ja valmistuneita oman alansa töihin mm. osa-aikaisiin, täysipäiväisiin ja projektiluontoisiin työsuhteisiin.

Anniina Tchernych, Recruitment Director, aTalent Recruiting Oy

REKRYTOINTI SOSIAALISESSA MEDIASSA ON...

TEKSTI HEINI HULT-MIEKKAVAARA
KUVITUS MINNA MÄKIPÄÄ

...BONGAAMISTA

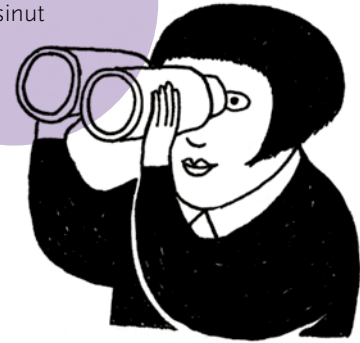


SINÄ bongaat:

- työpaikkailmoituksia
- firmoja ja muita työnantajia
- kavereita, jotka ovat makeissa duuneissa
- mielenkiintoisia projekteja

TYÖNANTAJA bongaa:

- sinut



....ja DIALOGIA.



Onkos siinä prosessori Y?

No sehän on minulle tuttua, kun osaan noita aakkosia.

Kas tässä on meidän uusi, hieno tuottemme X.

Juu, ja se kalibroitiin hila-vitkuttimella Z.

Vau! Kiinnostaisiko sinua tulla ensi kesänä töihin?



TWITTER: NÄIT TYÖPAIKKA-ILMOITUKSEN TÄÄLLÄ ENSIN!

Työnantajia, esim:

@WartsilaCareers, @futorice,
@KONEcorporation, @Tekla,
@EspooEsbo

Ura- ja rekrypalveluita, esim:

@Monster_Finland, @duunipaikat,
@CareerHeebo, @UndercoverRec,
@Ittyöpaikat, @urapolku

Hae esimerkiksi näillä hashtagilla:

#duuni #rekry #kesätyö #trainee

FACEBOOK: TYKKÄÄ JA JUTTELE TYÖNANTAJIEN KANSSA!

Työnantajia, esim:

Neste Oilin kesäharjoittelijat,
Ramboll Finland

Rekrypalveluita, esim:

Duunitori, Asiantuntijaduunit,
Avoimet työpaikat

Hae myös yhdistämällä firman nimi hakusanoihin "trainee", "kesätyö" tai "summer job".

PINTEREST: KURKISTA TYÖNANTAJIEN KULISSEIHIN!

Katso esim: #ylemme, Finnish Recruitment Videos, Pin the Job

FOURSQUARE: PIM, SINUT ON BONGATTU!

Loggautuessasi kahvilaan saattaa samassa talossa toimiva firma intoutua mainostamaan avointa työpaikkaansa sinulle.

Q & A

OPISKELU JA ARVOSANAT

- Q:** Kuinka paljon kurssi-arvosanat merkitsevät opiskelijan hakessa töitä/kesätöitä?
- A:** Reaktorilla ihmistä katsotaan kokonaisuutena. Lähtökohtaisesti työkokemus on arvosanoja tärkeämpää. Työkokemus voi olla peräisin myös vapaa-ajan projekteista.
- Mikael Kopteff, ohjelmistoarkkitehti ja rekrytiimin jäsen, Reaktor*
- Q:** Miksi työnantaja katsoo niin tarkasti arvosanoja kesätyöhaussa, mutta varsinaisessa työhaussa numeroilla ei ole merkitystä (kunhan on todistus, se riittää)?
- A:** Ei pidä paikkaansa. Numeroita katsotaan tarkkaan vielä ainakin työuran ensimmäisen kymmenen vuoden aikana. Eri-tyisesti kesätöitä haettaessa ei hakijalle usein ole vielä kertynyt kannuksia työelämästä, joten arvosanat ovat hyvä osoitus sitoutumisesta ja tarmokkuudesta meneillään olevan projektin eli opintojen osalta.
- Jussi Likitalo, Regional Manager, West Finland, Neste Jacobs*
- A:** Yksittäisillä arvosanoilla ei pääsääntöisesti ole merkitystä. Työnantaja pyrkii muodostamaan kuvan hakijasta muun muassa numeroiden perusteella. Onko hakija ollut aktiivinen opiskelija? Onko hakijalla vahvuuksia? Millä tavalla hakija suhtautuu ikäviin aineisiin? Pelkkien papereiden kanssa kun haetaan työntekijää, CV ja todistus ovat oikeastaan

ainoita asioita, joiden perusteella työnantaja voi tehdä päätöksen kutsua haastatteluun. Koska opiskelijoilla ei yleensä ole CV:ssä aiempaa, laajaa kokemusta alasta, korostuu todistuksen rooli.

Janne Wuorenuuri, ryhmäpäällikkö, VR Track

- Q:** Mitä haluat tietää työtä hakevan opiskelijan opinnoista?
- A:** Haluamme kuulla, miksi hakija opiskelee sitä mitä opiskelee. Tuomalla esiin syitä miksi aihealue kiinnostaa, ja toivottavasti kiinnostaa, hänen motivaationsa konkretisoi-tuu. Lisäksi meitä kiinnostaa se, kuinka hyvin kursseilla on pärjätty ja ovatko valitut kurssit työn kannalta olennaisia. Jos opintorekisteristä paistaa, että tarjottimelta on valittu vain ne helpoimmat kurssit, työnantajan on helppo saada se kuva, ettei henkilö mielellään tartu haasteisiin tai ole valmis tekemään töitä uuden asian omaksumiseksi tai ongelman ratkaisemiseksi. Tärkeä asia on lisäksi se, kuinka paljon opintoja hakijalla on vielä jäljellä. Jos opinnot ovat pitkällä, hakija voisi työskennellä osa-aikaisesti kesän jälkeinkin.
- Pasi Jalonen, tiimipäällikkö, Solita*
- Q:** Onko työnhakijalle etua vai haittaa siitä, että hän on ollut vaihdossa tai harjoittelussa ulkomailla?
- A:** Ei ulkomaankokemuksesta koskaan voi haittaa olla – vaihto-opiskelu tai harjoittelu ulkomailla kertovat tietynlaisesta rohkeudesta ja halusta oppia. Vieraassa kulttuurissa saatu työkokemus on myös hyvin arvokasta. Ulkomailla hankittu kokemus ei usein ole edellytys tai ykköskriteeri valittaessa kesätöihin tai valmistumisen jälkeiseen työhön, mutta sitä kyllä arvostetaan.

Heidi Auvinen, HR-koordinaattori, YIT Rakennus Oy

Q & A

HAKIJAN OMINAISUUDET

- Q:** Mikä on tärkein kesätyöntekijän ominaisuus: kokemus samankaltaisesta työstä, osaaminen josta saattaa olla hyötyä työnantajalle tulevaisuudessa vai motivaatio?
- A:** Kaikki kolme ominaisuutta ovat tärkeitä työelämässä, mutta kohdallaan oleva motivaatio antaa parhaimmat lähtökohdat kaikkiin työntekoon liittyviin asioihin. Jos työntekijän kiinnostus omaa työtään kohtaan ei ole kohdallaan, ei työn tulokseen voi olla paras mahdollinen. Hyvin motivoituneelta henkilöltä työnteko sujuu kevyesti eikä henkistä kuormaa pääse syntymään. Tällöin myös työyhteisössä asiat sujuvat kitkattomasti ja tulosta syntyy.

Tuomo Nyholm, kunnossapitopäällikkö, VR Track

- Q:** Kuinka tärkeää on, että taitojen lisäksi työnhakija ”sopii porukkaan”? Mistä soveltuvuuden tunnistaa?
- A:** Meillä Solitalla työnhakijan haastattelee ennen palkkaamista aina myös hänen potentiaalinen tuleva esimiehensä ja henkilö, jonka kanssa työnhakija todennäköisesti tulisi tekemään töitä. Tällä varmistetaan, että kummatkin osapuolet muodostavat mielikuvan siitä, onnistuisiko yhteistyö ja että persoona miellyttää niin projektikollegoita kuin esimiestä.
- Mitä paremmin yritys tuntee oman kulttuurinsa kulmakivet, sen paremmin rekrytointivaiheessa voidaan varmistua yhteisestä sujuvasta ja antoisasta tulevaisuudesta. Työtä tehdään yhdessä, ja silloin kun työpaikka ei ole vain työpaikka vaan yhdessä viihtyvä yhteisö, porukkaan sopivuuden merkitystä ei voi liiaksi korostaa.

Anna Rautiainen, Employer Brand Manager, Solita

LÖYDÄ TYÖNANTAJA TEEKKARIN TYÖKIRJAN NETTISIVUILTA

Löydä työnantaja -palvelu on Teekkarin työkirjan oma tietopankki työnhakijoille. Löydät sieltä niin Työkirjassa näkyvien työnantajien kuin muidenkin tekniikan opiskelijoita palkkaavien työnantajien yhteystiedot.

TEKSTI **ARJA LINDFORS**
KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

JOTTA SINUN OLISI mahdollisimman helppo löytää erilaisia työmahdollisuuksia, olemme siirtäneet työnantajat painetun julkaisun takaosasta kokonaan sähköiseen järjestelmään Teekkarin työkirjan nettisivuille. Hakukriteerien avulla voit helposti etsiä ja selata työnantajia kolmella eri kielellä: suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi. Voit etsiä työnantajia sen mukaan, mikä on oma opintoalasi, missä

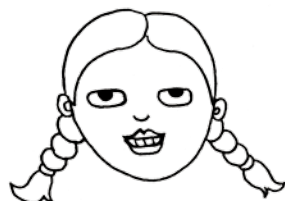
työpaikka sijaitsee tai millaista työpaikkaa olet hakemassa. Tarjolla on kesä-, harjoittelu-, trainee- ja diplomityöpaikkoja.

Työnantajan tiedot tulevat helposti ja vaivattomasti esille. Halutessasi voit printata listan sinua kiinnostavista työnantajista tai selata niitä mobiililaitteilla. Näet heti myös ajankohdan, milloin ja kenelle hakemukset ja CV pitää lähettää tai täytetäänkö hakutie-

dot yrityksen nettisivujen kautta. Pääset järjestelmästä suoraan yrityksen nettisivuille katsomaan lisätietoja.

Huomaa, että monet työnantajat tarjoavat diplomityöpaikkoja tai osa-aikaista työtä ympäri vuoden. Silloin hakuajankohdaksi on ilmoitettu 1.1.–31.12.2014. Palvelua kannattaa seurata tiivisti ja käydä selaamassa työnantajia useaan kertaan työnhakuajanaan.

Löydä työnantaja
-palvelu netissä:
www.teekkarintyokirja.fi



Teekkarin työkirja
kiittää kaikkia työn-
antajia, jotka tarjoavat
työmahdollisuuksia
opiskelijoille
vuodeksi 2014!



LÄHDE TYÖHARJOITTELUUN ULKOMAILLE!

Oletko jo hiertänyt jalkasi reppureilajana ja polttanut ihosi rantalomalla, mutta vielä tekisi mieli nähdä maailmaa? Mitä jos lähtisit tällä kertaa töihin ulkomaille?

10 REITTIÄ KANSAINVÄLISEEN HARJOITTELUUN

Voit hankkia harjoittelupaikan myös itsenäisesti. Huomioi, että esimerkiksi CIMOn apurahaa ei saa omatoimiseen harjoitteluun. CIMO kuitenkin auttaa työluvan hankkimisessa Yhdysvaltoihin ja Kanadaan. Jos saat harjoittelustasi opintopisteitä, voit hakea Kelan opintotukea.



Ulkomaille voi suunnata myös vapaaehtoistyöhön. Valmiita ohjelmia järjestävät esimerkiksi Allianssi, AIESEC ja Kepa ry.

TEKSTI KATARIINA RÖNNQVIST
KUVITUS MINNA MÄKIPÄÄ

1 KANSAINVÄLISEN LIIKKUVUUDEN JA YHTEISTYÖN KESKUS CIMO

CIMO on opetus- ja kulttuuriministeriön alainen virasto, joka tarjoaa lukuisia kansainvälisiä harjoittelumahdollisuuksia korkeakouluopiskelijalle ja vastavalmistuneelle. Harjoittelusta maksetaan yleensä joko palkkaa tai CIMOn apurahaa. Harjoittelupaikat painottuvat Euroopan ulkopuolelle. CIMOlla on neljä eri harjoitteluhakua, joista etenkin IAESTE-ohjelma tarjoaa paikkoja tekniikan alalta.

2 ERASMUS

Erasmus-ohjelman kautta voi lähteä harjoitteluun Euroopan alueelle yrityksiin, julkisiin organisaatioihin tai korkeakouluihin. Erasmus ei välitä harjoittelupaikkoja, mutta se voi maksaa apurahaa, jota haetaan omasta oppilaitoksesta. Erasmus-harjoittelun tulee sisältyä opiskelijan tutkintoon.

3 CERNIN TECHNICAL STUDENT PROGRAMME

Eryityisesti fysiikan ja tietotekniikan kandiopiskelijoille suunnatussa työharjoittelussa pääsee kokeilemaan siipiään Euroopan hiukkasfysiikan tutkimuslaitoksessa Ranskan ja Sveitsin rajalla.

4 VULCANUS IN JAPAN

Tekniikan alojen harjoitteluohjelma kestää vuoden. Se sisältää seminaarin ja kielikurssin lisäksi kahdeksan kuukauden yritysharjoittelun Japanissa. Hakijan tulee olla vähintään neljännen vuoden opiskelija.

5 AIESEC EXPERT PROGRAMME

Ohjelma soveltuu erityisesti IT-alan opiskelijoille ja vastavalmistuneille, mutta sopivia harjoittelupaikkoja voi löytyä myös esimerkiksi sähköinsinööreille. Hakijalta vaaditaan vähintään 6 kk alan työkokemusta.

6 ALLIANSSI

Allianssin nuorisovaihdon harjoittelupaikat eivät yleensä ole ”oman alan töitä” tekniikan opiskelijoille, mutta ne tarjoavat hyvän mahdollisuuden saada työkokemusta ympäri maailmaa.

7 NORDJOB

Ohjelma tarjoaa 18–28-vuotiaille kesätöitä Pohjoismaista. Kesätöiden lisäksi ohjelma välittää asunnon ja järjestää vapaa-ajan aktiviteetteja.

8 KALEDONISTIT

Pääkaupunkiseudun yliopistojen ja Toronton yliopiston Hart Housen välinen harjoitteluvaihto tarjoaa joka neljäs vuosi mahdollisuuden päästä kesäksi Kanadaan työharjoitteluun. Myös kanadalaiset voivat tulla harjoitteluun Suomeen. Lue **Marlo Forgetin** ja muiden torontolaisten kokemuksista vieriseltä sivulta.

9 OMA YLIOPISTO TAI KORKEAKOULU

Kv- ja rekrypalveluiden nettisivuilta löytyy ajantasaista tietoa, käyttökelpoisia vinkkejä ja linkkejä kansainväliseen harjoitteluun!

10 TEEKKARIN TYÖKIRJA

Linkit harjoitteluvaihto-ohjelmien kotisivuille: www.teekkarintyokirja.fi



CULTURE SHOCK - SHAKEN AND STIRRED

TEKSTI **MARLO FORGET**
KUVITUS **EMMI JORMALAINEN**

“WHEN TRAVELLING ABROAD, especially to work, you will always be affected by culture shock, no matter how well prepared you think you are beforehand. I came to Finland from the University of Toronto as part of the Hart House Finnish Exchange [Kaledonistit], with seven other Canadians. Five of us took some time to reflect on some moments when we’ve really felt the difference between Canadian and Finnish culture.

I’ll begin with my own. I’m studying Finnish and Finnish culture at my school, so I thought I was prepared for everything. This was proven wrong very quickly. One of my friends who lives in Helsinki invited me over, and told me to take the bus. I went to the bus stop and waited. After two buses zoomed past me without stopping, I texted my friend and asked what was wrong with the buses here. He asked: “Have you been signalling them?”

“What?”

“Yeah, you have to wave at them.”

Since that day, I have waved at every bus in Helsinki like a maniac.”

MARLO FORGET, 21

“THERE ARE a few cultural oddities that confused me a bit on my arrival. On my first day at work, everybody chose to go for lunch at 11 AM, which seems a bit too early. Somehow, it works alright, though.”

JOHN CHERKAS, 22

“I WORK WITH this girl. I noticed that she takes the same train as me to work, so I thought I’d try to talk to her waiting for it. She didn’t really want anything to do with me. I just thought it was weird, because that’s not what it’s like in Canada. Even if someone is a complete stranger, they’ll try to start a conversation with you.”

MICHAEL DECOLA, 21

“FINNS SPEAK really good English, but they don’t use the same slang Canadians are used to. My first visit to Hesburger exemplified this. I ordered paprika mayo[nnaisse], but when my order arrived, I was given extra fries and a bigger drink instead of mayo. Lesson? “Mayo” isn’t necessarily a word used in everyday Finnish English.”

SOFIA LUU, 19

“ONE THING I had to adjust to is how little Finnish people talk. I noticed at work, a lot of conversations end in a way that I find abrupt but is totally normal here. In Canada, we always feel the need to end conversations with a goodbye, but in Finland, you can just walk away when the topic is finished. My boss practices speaking English with me, and I’ve made it a point not to leave his office until he says a goodbye. It was a bit of an adjustment for both of us!”

DYLAN ROBERTSON, 22



BARCELONASTA BERGENIIN - ARKKARI VAIHDOS

TEKSTI JA KUVAT ANNI PELJO

Modernismia Gaudín katveessa, kaupunkisuunnittelua katalaaniksi ja videotaidetta norjalaisessa metsässä. Neljännen arkkitehtipiskeluvuoteni kurssivalikoima oli värikäs: vietin syksyn vaihdossa Barcelonassa ja kevään Norjan Bergenissä.

VAIHTOKOHDETTA VALITESSA

minua houkuttelivat pohjoismainen design ja erilainen etelä. Sain luvan vaihtovuoden puolittamiseen, ja syyskuussa istuin katalaaninkielisessä tervetuloilaisuudessa Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelonan auditoriossa.

Barcelonan koulu on jättimäinen, seitsemänkerroksinen arkkitehtitehdas. Siellä aloittaa vuosittain 400 opiskelijaa. Se on enemmän kuin koko laitokseni opiskelijamäärä Aallossa.

Bergen Arkitekttskole on pieni ja kompakti, joten paikallisiin tutustuu helposti. Maisemat ja ilmasto poikkeavat Suomesta: aurinkoinen Barcelona on Välimeren ja vuorten välissä, Bergenä ympäröivät tunturihuiput, vuono ja pysyvä matalapaine.

Ulkomaanvaihdoissa on mahdollista kokeilla kursseja ja opintokokonaisuuksia, joita ei kotikoululla ole tarjota. Barcelonassa voi iltapäivässä kävellä läpi rakennushistorian aikakausien, joten kouluprojekteihin riittää uudistusta ja tutkimuskohteita. Rakennefysiikka asetetaan tietokonehallinnuksen edelle. Bergenissä ei rajata tehtäviä liikaa, kannustetaan yksilöllisyyteen ja vuorovaikutukseen sekä pyritään ekologisesti kestävään arkkitehtuuriin.

Espanjassa lakot ja pyhäpäivät katkovat kouluviikkoja.



Harva valmistunut saa töitä. Rikollisuus on yleistä, joten rehellisyyteen tottuneena sain olla tarkkana. Norjassa Suomen opintorahalla ei juhlita, mutta osa-aikatöitä löytyy ja luonnossa kulkeminen on ilmaista.

Arkkitehtuuri ja tekniikka ovat kansainvälisiä aloja, joten kielitaitoa, kokemuksia ja kontakteja kannattaa kartuttaa. Opiskelun lisäksi ulkomailla asuessa voi nauttia paikallisesta kulttuurista, maisemista ja uusista tuttavuuksista.

Uuteen ympäristöön sopeutuminen ottaa aikansa, mutta koti-ikävä unohtuu, kun uutta ja jännittävää on koko ajan ympärillä. Oli antoisaa tutustua arkeen muualla: opin kieliä, tapasin mahtavia tyyppisiä ja löysin uusia näkökulmia opintoihini. Aloin myös arvostaa Suomen koulujärjestelmää, opiskelijaetuja ja toimivia tulostimia.

HSE
HANKINTA
R&D
SUURLOHKONKOONTI
KONESUUNNITTELU
SISUSTUSSUUNNITTELU
LOHKONKOONTI
TAKUUTYÖT
MARKKINOINTI
HITSAUS
AUTOMAATIO
LAATU
LOGISTIIKKA
SÄHKÖSUUNNITTELU
LEVYTYÖRUNKONKOONTI
OSAVALMISTUS
VARUSTELU
NOSTURINKULJETUS
TUOTANNONSUUNNITTELU
LAATU
SÄHKÖASENNUS
KONESUUNNITTELU
RUNKOTUOTANTO
TUOTANNONOHJAUS
SUUNNITTELUOHJAUS
VARASTOTYÖ
KAAPELOINTI
RISKEIN
HALLINTA
PUTKIASENNUS
LVI
TYÖNJOHTO
VIESTINTÄ
MUOTOILU
RUNKOSUUNNITTELU
KULJETUS
RIHTAUS
POLTTOLEIKKAUS

STX FINLAND

Jo 300 vuotta maailman
edistyksellisintä meriteollisuutta.

www.stxfinland.com



MIKSI VAIHTOON KANNATTAÄ LÄHTEÄ?

TEKSTI JA KUVAT ANNI PELJO

*Bergen Arkitektskolen
vaihto-opiskelijat
vastaavat.*

"Learning how others work and to work together with them, speak in another language and meet new friends is something that money can't buy and I'm really glad I took the option of studying abroad!"

DANIEL DE LA RUBIA, MADRID



"Going on exchange broadens your mind. It gives you new perspective on what you're doing. You start to see things from a point of view you never considered before."

QUENTIN COLAS, BELGIA



"Studying abroad, even in neighbouring countries, gives you a perspective on your home and its position in the world; from the volatility of currency exchanges to the friendship and breadth of experience of your fellow international students everything can be new. I thoroughly recommend the challenge of taking yourself somewhere as an academic immigrant."

VICTOR CHRISTIAN, LONTOO



VÄLINEITÄ työnhakuun

83 %

kesätöitä tehneistä uskoo
työn olleen hyödyllistä omien
urataivoitteidensa kannalta.

85 %

opiskelijoista nimesi oman
osaamisen kehittämisen tärkeäksi
syyksi olla kesällä töissä.

KESÄTÖISSÄ OPPII, TOP 5

- ongelmanratkaisua
- itseluottamusta
- opintoalaan liittyvää osaamista
- ihmissuhdetaitoja
- ajanhallintaa ja tehtävien
priorisointia

Lähde: TEKin opiskelija-
jäsenten työssäkäynti- ja
kesätyökysely 2013

*CV-mallit, haastatteluvinkit, portfolio-ohjeet,
faktat työsopimuksesta ja paljon muuta! Tämä
paketti lataa työnhakijalle kovat piippuun.*



Succeed with us

Kalmar, part of Cargotec, offers the widest range of cargo handling solutions and services to ports, terminals, distribution centres and to the heavy industry. Kalmar is the industry forerunner in terminal automation and in energy efficient container handling, with one in four container movements around the globe being handled by a Kalmar solution.

We offer challenging opportunities for technical experts and business professionals. We do it together is a Kalmar value: we work closely with our customers and partners across language, cultural and professional barriers. We value team skills, willingness to commit to continuous improvement as well as innovativeness and customer orientation. Kalmar currently employs approximately 5,500 people in more than 120 countries.

www.kalmarglobal.com



TYÖNHAUN MUISTILISTA

Rastita ruutu, kun olet tehnyt kyseisen kohdan edistääksesi työhakuasi.

- Viilaa CV kuntoon (sivut 31–38)
- Täytä sähköinen hakemus (sivu 39)
- Päivitä oma LinkedIn-profilisi (sivut 40–41) ja katso Topi Teekkarin vinkit Työkirjan Prezistä: prezi.com/user/ttkirja
- Analysoi työpaikkailmoitus (sivut 42–43) ja printtaa lisää analysointi-taulukoita: www.teekkarintyokirja.fi
- Työstä iskevä hakukirje (sivu 44)
- Treenaa pitsauspuhe rekrymessuja varten (sivu 45, rekrymessut s. 16)
- Panosta portfolioon (sivut 46–47)
- Valmistaudu työhaastatteluun (sivut 49 ja 53)
- Varaudu myös video- ja case-haastatteluun (sivut 48 ja 50–51)

Muista kiinnittää huomiota työsopimukseesi (sivut 54–55) ja pyydä työrupeamasi lopuksi työtodistus (sivu 56).



SUURI CV-OPAS 2014

TEKSTI ARJA LINDFORS, PAULIINA TAIPALUS
JA HEINI HULT-MIEKKAVAARA
KUVITUS MINNA MÄKIPÄÄ

MIKÄ IHMEEN CV?

CV eli ansioluettelo kertoo lukijalle tiivistetysti tärkeimmät tiedot kokemuksestasi ja osaamisestasi. Se on käyntikorttisi työnantajalle ja sen tarkoitus on herättää lukijassa halu kutsua sinut työhaastatteluun. CV:n tekemiseen kannattaakin panostaa ja sen muokkaamiseen käyttää aikaa.

MINKÄLAINEN CV:N PITÄÄ OLLA?

CV:n tärkeimmät ominaisuudet ovat informatiivisuus ja helppolukuisuus riippumatta siitä, missä muodossa lähetät sen työnantajalle. Hakemasi työpaikan kannalta oleellisten asioiden on osuttava työnantajan silmään ensi lukaisulla. Kerro ja kuvaa asioita niin, että ulkopuolinen lukija ymmärtää helposti, mitä kokemuksesi tarkoittaa käytännössä ja mitä oikeasti osaat.

MILTÄ HYVÄ CV NÄYTTÄÄ?

Vältä turhia kikkailuja visuaalisuuden suhteen. CV:n on oltava selkeä. Tee siis dokumentti, jossa on selvät marginaalit, kunnon rivivälit, helppolukuinen fontti ja erottuvat kappaleet. Myös visuaalisten alojen opiskelijoiden ansioluetteloissa selkeys ja informatiivisuus ovat ulkonäöllisesti tärkeimmät kriteerit. Jos haet esimerkiksi mainostoi-
mistoon, voi CV:si olla persoonallisemman näköinen kuin vaikkapa raksalle hakiessasi. Hyvä pituus on yhdestä kahteen sivua (A4).

Käännä sivua:
lue käytännön vinkit
CV:n tekoon ja tutustu
CV-malleihin!



CV- OHJEET

OTSIKKO

- CV tai Ansioluettelo

PÄIVÄMÄÄRÄ

- Laita päivämääräksi se päivä, jolloin lähetät CV:si työnantajalle.

VALOKUVA

- Kuva jakaa työnantajien ja rekrytoijien mielipiteet, mutta voi auttaa erottumaan joukosta.
- Jos käytät valokuvaa, valitse asiallinen kasvokuva. Loma- ja harrastuskuvat kannattaa unohtaa.
- Kuvassa saat hymyillä ja olla iloinen!

HENKILÖ- JA YHTEYSTIEDOT

- Kerro yhteystietosi: nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti- ja LinkedIn-profiliosoite, syntymäaika ja mielellään myös syntymäpaikka. Siviilisäätyä ei ole pakko kertoa.
- Kerro ajantasaiset yhteystiedot, joista sinut tavoittaa nopeastikin.
- Lisää nimesi ja CV:n sivunumero myös dokumentin alatunnisteeseen.

KOULUTUS

- Listaa suorittamasi ja/tai meneillään olevat tutkintosi uusimmasta vanhimpaan, päättyen ylioppilastutkintoosi.
- Aloita tämänhetkisistä opinnoistasi: nimike (esim. tekniikan ylioppilas – olet kandi tai DI vasta, kun paperit ovat kädessäsi!), oppilaitos sekä opintojen aloitusajankohta.
- Kerro opinnoistasi myös opintosuuntaus, pää- ja sivuaineet sekä lopputyön aihe. Jos olet suorittanut jo kandidaatin tutkinnon, kerro kandityösi aihe.

- Opintopisteesi suhteutettuna tutkinnon kokonaisopintopistemäärään kertoo työnantajalle, missä vaiheessa opintosi ovat, esim. 100/120 op.
- Jos tiedät varmuudella, että valmistut parin kuukauden sisällä, voit lisätä myös arvioidun valmistumisaikasi.
- Jos olet ollut vaihdossa/opiskellut ulkomailla, kirjoita ”vaihto-oppilas” (lukion aikana) tai ”vaihto-opiskelija”; kerro oppilaitos, kaupunki, maa ja ajanjakso.
- Jos sinulla ei vielä ole työkokemusta, voit avata hieman opintojasi, esim. harjoitustöiden sisältöä.
- Jos sinulla on hakemasi tehtävän kannalta muuta oleellista koulutusta, esim. tilityökortti tai hygieniapassi, merkitse se otsikon ”Muu koulutus” alle. Kerro, milloin suoritit sen tai mihin asti se on voimassa.

TYÖKOKEMUS

- CV:n tärkein osio!
- Kirjoita työkokemuksesi aikajärjestyksessä uusimmasta vanhimpaan.
- Kerro ensin tittelisi/nimikkeesi, sitten työnantajasi ja lopuksi työskentelyajanjaksosi.
- Mikäli työnantaja ei ole kovin tunnettu, lisää myös lyhyt kuvaus työnantajasta.
- Kerro konkreettisesti työtehtävistäsi:
 - Mitä teit käytännössä?
 - Minkälaisessa roolissa?
 - Keiden kanssa?
 - Millä työvälineillä työskentelit? Mitä työkaluja käytit?
 - Millaisia tuloksia sait aikaan? Mikä hyöty työstäsi oli työnantajallesi?

AVAINSANAT!

Rekrytoijat tekevät hakuja myös CV-tietokannoista. Etenkin nettilomake-CV:issä on tärkeää, että tuot esille osaamisesi ja kokemuksesi avainsanoja; kirjoita sanat perusmuodossa ja oikein, niin hakukoneet löytävät sinut.

**SUOSITTELIJAT?**

Voit kirjoittaa CV:hen, että annat suosittelijat pyydettyä. Yleensä heidän yhteystietonsa annetaan vasta työhaastattelussa.



Ulkomaalaisten opiskelijoiden kannattaa merkitä suomalaisia suosittelijoita jo CV:hen.

- Älä listaa pelkkiä substantiiveja kun kuvaat työtehtäviäsi: esimerkiksi *varastokirjanpito, trukilla-ajo, tavaravan vastaanotto, työnjohtotehtävät*.
- Käytä verbejä kuvamaan työtehtäväsi sisältöä. Esimerkiksi *Vastaanotin joka maanantai tuoretavaralähetyskiä*.
- Hyödynnä verbilistaa: *analysoin, arvioin, avustin, edustin, esitin, haastattelin, harjoittelin, hoidin, jakelin, johdin, järjestin, kehitin, kirjoitin, kokosin, koodasin, koordinoin, kuljetin, laadin, laskin, luennoin, markkinoin, matkustin, mitoitin, mittasin, muokkasin, muotoilin, myin, määrittelin, neuvoin, neuvottelin, nostin, ohjelmoin, onnistuin, opetin, organisoin, osallistuin, ostin, otin, paransin, perustin, rakensin, raportoin, ratkaisin, räätälöin, selvensin, solmin, sovin, suunnittelin, säädin, tarkistin, testasin, tilasin, toimin, toimitin, toteutin, tutkin, työskentelin, uudistin, vaikutin, valmistelin, valvoin, varmistin, vastasin, yhdistin, ylitin*
- Jos olet ollut useampana vuonna samassa työpaikassa, mieti miten tuot tehtäväsi kehittymisen esille. Ilmoita työnantaja vain kerran ja kuvaa sen alle tehtäväsi kehittyminen kunakin kesänä.
- Rekrytoijat arvostavat aktiivisuutta. Muista, että kaikki työkokemus on tärkeää. Osaamista kertyy kaikista töistä sekä vapaaehtois- ja luottamustehtävistä.

DIPLOMITYÖ/LOPPUTYÖ

- Jos olet jo tehnyt diplomi- tai lopputyön, kuvaile sen tavoite tai ongelma. Kerro, miten ratkaisit ongelman ja millaisia menetelmiä, ohjelmia tai muita työvälineitä käytit työssäsi.
- Tuloksena voit myös kertoa, julkaistiinko diplomi- tai lopputyösi, hyödynnetäänkö sitä edelleen ja mikä vaikuttavuus siitä oli yritykselle tai laitokselle (jos teit sen yliopistolle).

KIELITAITO

- Käytä arvoasteikkoa (erinomainen, hyvä, perusteet).
- Jos olet alkuvaiheen opiskelija, voit käyttää myös yo-arvosanoja (L, E, M, C, B, A).
- Merkitse arvoasteikon jälkeen, jos olet ollut ulkomailla opiskelemissa tai töissä tai muuten käyttänyt jotain kieltä työssäsi.
- Huomio! CV on ensimmäinen testi kielitaidostasi; onko tekstisi sujuvaa ja virheetöntä?

IT-TAIDOT

- Käytä arvoasteikkoa (erinomainen, hyvä, perusteet).
- Luokittele IT-taitosi esim. käyttöjärjestelmiin, suunnitteluohjelmiin ja/tai ohjelmointikieliin. Älä unohda toimisto-ohjelmia!
- Voit arvioida osaamistasoasi myös kokemusmäärällä: oletko käyttänyt ohjelmaa useita vuosia, koodannut myös harrastuksena vai käynyt yhden kurssin?
- IT-kokemustasi voit tuoda esille myös työkokemuksissasi.

LUOTTAMUSTEHTÄVÄT JA HARRASTUKSET

- Tässä osiossa pääset näyttämään persoonaasi ja kertomaan kokemuksistasi. Niillä voi olla painoarvoa varsinkin, jos sinulla ei vielä ole paljon työkokemusta.
- Avaa kokemuksesi konkreettiselle tasolle ja kerro, mitä olet saavuttanut ja mitä taitoja olet oppinut.
- Kuvaa harrastuksiasi kokonaisilla lauseilla. Kerro vain niistä, joita oikeasti harrastat aktiivisesti.

VARUSMIESPALVELUS

- Jos olet suorittanut varusmies- tai siviilipalveluksen, kerro sen paikka ja ajankohta sekä sotilasarvosii.
- Voit kertoa myös mahdollisesta erityiskoulutuksesta, jota sait palvelusaikana.

NOORA NOVIISI

Viherkatu 2 B 5
33100 Tampere
puh. 040 1234567
noora.noviisi@tut.fi
Syntynyt 1.8.1992, Jyväskylä

CV

15.1.2014



KOULUTUS

Tekniikan ylioppilas, Tampereen teknillinen yliopisto, 2013–

Koulutusohjelma: tuotantotalous; pääaine: tuotannonohjaus ja logistiikka; suoritettu 25/300 op

Ylioppilas, Cygnaeus-lukio, Jyväskylä, kevät 2012

Vaihto-oppilas, Berliini, Saksa, 8/2010–7/2011

TYÖKOKEMUS

TET-harjoittelija, K-Supermarket, Jyväskylä, 11/2007 (2 viikkoa)

Hyllytin kuivatavaroita ja autoin tarvittaessa varaston puolella sekä leipäosastolla. Sain kuvan kaupan toiminnasta ja opin myös asiakaspalvelutaitoja. Sain kiitosta rohkeudestani auttaa asiakkaita oma-aloitteisesti.

TET-harjoittelija, Toimistokaluste Oy, Jyväskylä, 10/2006 (1 viikko)

Toimistokaluste Oy on Keski-Suomen johtava toimistokalusteita myyvä yritys.

Mapitin erilaisia laskuja aakkosjärjestykseen ja syötin laskutietoja tietokoneella Excel-taulukoihin. Lisäksi kirjoitin osoitteita kirjekuoriin, frankkeerasin ne ja postitin eteenpäin asiakkaille. Osallistuin myös talousosaston postinjakoon. Sain kiitosta järjestelmällisyydestä ja huolellisuudesta.

KIELITAITO

suomi:	äidinkieli	ruotsi:	hyvä
englanti:	hyvä	saksa:	erinomainen (vaihto-oppilasvuosi Saksassa)

IT-TAIDOT

Käyttöjärjestelmät:	Windows (erinomainen), Linux (hyvä), Mac OS X (perusteet)
Ohjelmointi:	C++ (hyvä, suoritettu kaksi kurssia), HTML/XML (perusteet)
Toimisto-ohjelmat:	MS Office: Word, PowerPoint (erinomainen), Excel (perusteet)

LUOTTAMUSTEHTÄVÄT

Rahastonhoitaja, Teekkareiden eräkerho, 2013–

Teekkareiden eräkerho on perustettu vuonna 1988. Kerhossa on 250 jäsentä ja toimintaa ympäri vuoden erilaisten retkien ja leirien muodossa. Vastaan kerhon varainhankinnasta ja taloushallinnosta. Viime vuonna neuvottelin juhluvuoden suuretkä varten sponsorirahoitusta ja -tavaraa vanhoilta ja uusilta sponsoreilta yhteensä 2000 euron edestä.

Partionjohtaja, Partiolippukunta Teltillijat, 2008–2010

Harrastin partiota ala-asteelta lukion toiselle luokalle saakka. Partionjohtajana järjestin retkiä ja leirejä sekä lippukuntamme muuta toimintaa. Olin myös mukana suunnittelemassa valtakunnallista Nuotio 2009 -suurleiriä. Organisointi- ja tiimityöskentelytätöni kehittyivät huomattavasti tuona aikana, ja minut palkittiin Pyhän Yrjön -soljella (solki myönnetään aktiivisesta ja ansiokkaasta partiotoiminnasta johtajana ja organisoijana).

VARUSMIESPALVELUS

Porin Prikaati, Säkyä, 10/2012–3/2013, sotilasarvo jääkäri.

HARRASTUKSET

Harrastan monenlaista luonnossa liikkumista, kuten retkeilyä ja kiipeilyä. Retkiltäni on myös kertynyt luontovalokuvien kokoelma (www.flickr.com/photos/nooran). Kielitaitoa pidän yllä lukemalla saksalaisia dekkareita.

TEKNIIKAN
YO:N
CV-MALLI

KAISA KANDI

Teekkarikatu 123
53850 Lappeenranta
+358 40 123456
kaisa.kandi@lut.fi
fi.linkedin.com/in/kaisakandi
Syntynyt 3.3.1988, Lappeenranta

CV

15.1.2014

**KOULUTUS****Diplomi-insinööri -opinnot, Lappeenrannan teknillinen yliopisto, 2013–**

Koulutusohjelma: Energiatekniikka; pääaine: energiaterniikka, sivuaine: energiatalous; 45/120 op.

Tekniikan kandidaatti, Lappeenrannan teknillinen yliopisto, 2009–2013

Koulutusohjelma: Energiatekniikka; pääaine: energiaterniikka, sivuaine: ympäristötekniikka
Kandityö: "Uusiutuvien energialähteiden käyttömahdollisuuksien selvittäminen asuinrakentamisessa"

Ylioppilas, Lappeenrannan Lyseon lukio, kevät 2008**Vaihto-oppilas, Bellerbys College, Brighton, Iso-Britannia, 9/2006–7/2007**

Lukion lukuvuosi vaihto-oppilaana Englannissa.

TYÖKOKEMUS**Energiainsinööriharjoittelija, EnergiaSet Oy, Lappeenranta, 5–8/2013 (yht. 4 kk)**

Yritys on sähkön ja lämmön yhteistuotannon ja kaukolämpötoiminnan asiantuntija. Henkilöstömäärä 33, liikevaihto vuonna 2012 31 M€.
Yritys on keskittämässä liiketoimintaansa passiivitalojen suunnitteluun.

Selvitin eri aurinkokeräintyyppien käyttömahdollisuuksia talojen rakentamisessa. Tiedon keräämiseksi kontaktoin useita eri tutkimuslaitoksia kotimaassa ja ulkomailla. Selvitystyötäni käytetään pohjana suunniteltaessa aurinkoenergian optimaalista käyttöä passiivitalojen rakentamisessa pohjoismaisten raja-arvojen puitteissa. Työssäni käytin Windows Office -ohjelmien lisäksi päivittäin AutoCadia. Selvitystyö oli samalla kandityöni.

Työnjohtaja, Sähkö-Pantteri Oy, Turku, 6–8/2012 (yht. 3 kk)

Yritys on teollisuuskiihteistöjen sähköurakointiin erikoistunut 20 hengen perheyryitys, liikevaihto vuonna 2011 oli n. 17 M€.

Vastasin sähköasentajien työnjohtotehtävistä (5 asentajaa) teollisuuskiihteistöjen sähköjärjestelmän huolto- ja kunnossapidossa. Vastasin myös työmaan juoksevien asioiden hoidosta ja päivittäisten työarvikkeiden hankinnasta. Koordinoin tehtävät asentajien kesken ja hoidin sijaisjärjestelyt poissaoleville työntekijöille. Raportoin tehtävistä työmaapäällikölle.

Testaaja, Electrical Oy, Tampere, 5–8/2011 (yht. 4 kk)

Yritys valmistaa ja toteuttaa erilaisia sähkö- ja automaatiojärjestelmiä teollisuudelle. Henkilöstömäärä 100, liikevaihto vuonna 2010 n. 85 M€.

Toimin testaajana kolmelle eri asiakkaalle valmistettujen sähkökeskusten laadunvarmistuksessa. Koekäytössä tuotteet testattiin SFS-EN ISO 9001:2000 standardien mukaisesti. Avustin asiakkaiden luona sähkökeskuksen asennustehtävissä ja käyttöönotossa.

Vartija, Tampereen Turva Oy, 5–8/2010 sekä 9/2010–2/2011 (yht. 9 kk)

Työskentelin kauppakeskuksessa vartijana kesän. Tehtäviini kuului säännölliset vartiointikierrokset parin kanssa sekä jatkuva hälytysvalmius rikostilanteiden varalta. Kesän jälkeen tein opintojen ohessa viikonloppu- ja iltatöitä 10 tuntia viikossa.

Kesä- ja tuntitöitä: Rakennusapulainen, Raksa Oy (kesä 2009); Myyjä, Mattilan kioski, 5h/vko (2006–2008); Mainostenjakaja, Jakelujuniorit Oy, kaksi kertaa viikossa (2004–2005).**KIELITAITO**

suomi: äidinkieli

ruotsi: hyvä

englanti: erinomainen (vaihto-oppilas Englannissa 2006–2007)

ranska: perusteet

IT-TAIDOT**Käyttöjärjestelmät:**

Windows (erinomainen), Mac OS X (hyvä)

Toimisto-ohjelmat:

Windows Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) (erinomainen)

Ohjelmointi:

HTML/XML (hyvä), Java (perusteet)

Suunnitteluohjelmat:

AutoCad (hyvä, käytin päivittäin kesätöissä 4 kk ajan)

LUOTTAMUSTEHTÄVÄT**Rahastonhoitaja,** Teekkareiden Luomukerho, 2013**Jäsenrekisteri- ja varustevastaava,** LTY:n Kalliokiipeilijät ry, 2010–2011**VARUSMIESPALVELUS**

Kainuun Prikaati, Esikuntakomppania, 2008–2009. Sotilasarvo alikersantti.

HARRASTUKSET

Harrastan kalliokiipeilyä, squashia ja palstaviljelyä. Kielitaitoani ylläpidän lukemalla englanninkielistä puutarha- ja scifi-kirjallisuutta.

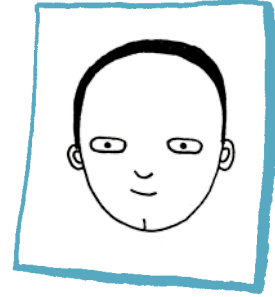
**TEKNIKAN
KANDIDAATIN
CV-MALLI**

TOPI TEEKKARI

Kirkkotie 4 as 3
90100 Oulu
+358 40 123 456
topi.teekkari@gmail.com
fi.linkedin.com/in/topiteekkari
Synt. 15.8.1986, Kitee

CV

15.1.2014



KOULUTUS

Diplomi-insinööri, Oulun yliopisto, Prosessiteknikka, 12/2013

Pääaine: automaatiotekniikka Sivuaaine: prosessimetallurgia, säätötekniikka
Diplomityö: "Hehkutus- ja peittauslinjan jatkuvatoimisen hehkutusuunin lämpötilansäädön optimointi"

Vaihto-opiskelija, The University of Queensland, Australia, 8–12/2012

Koulutusohjelma: Chemical Engineering

Tekniikan kandidaatti, Oulun yliopisto, 6/2009

Koulutusohjelma: Prosessiteknikka Pääaine: automaatiotekniikka
Sivuaaineet: ympäristötekniikka, prosessisuunnittelu, paperitekniikka, metallurgia, kemianlaitetekniikka, säätö- ja systeemitekniikka
Kandityö: "Kuumavalssaamon jäähdytysjärjestelmän keskeisimmät ongelmat"

Ylioppilas, Kiteen lukio, kevät 2005

TYÖKOKEMUS

Diplomityöntekijä, Terästehdas Oy, Oulu, 2–9/2013 (yht. 8 kk)

Diplomityön päätavoitteeksi asetettiin hehkutus- ja peittauslinjan jatkuvatoimisen hehkutusuunin lämpötilansäädön optimointi. Ongelman ratkaisemiseksi rakensin hehkutusuunin moniulotteisen simulointimallin tärkeimpine säätöpiireineen ja optimoin tuloksena saadun systeemin geneettisellä algoritmilla. Simulointi ja ohjelmointityö suoritettiin kokonaan MATLAB-ohjelmalla. Diplomityötäni käytetään edelleen lämpötilansäädön jatkokehityksessä.

Tutkimusharjoittelija, Terästehdas Oy, Oulu 5–7/2012 (yht. 3 kk)

Projektini päämääränä oli vähentää jatkuvatoimisen hehkutusuunin ferriittisten terästen paksuuden vaihdoista aiheutuneita nauhan loppulämpötilavaihteluita. Ongelma löytyi C++ -kielellä toteutetusta asetuslämpötilalaskennasta. Vastasin tarvittavien muutoksien toteuttamisesta ohjelmakoodiin. Sain parannettua ohjelman ja asensin korjatun version tehtaan automaatiojärjestelmään. Tuloksena nauhan loppulämpötilavaihtelut pienenivät.

Konemies, Paperitehdas Oy, Tornio, 5–8/2010 ja 5–9/2011 (yht. 9 kk)

Vastasin päällystysaseman operoinnista. Valvoin valmistuvien paperirullien laatua ja paikkasin vikoja välirullaimella. Siirsin siltanosturilla valmiit paperirullat varastoon. Työ oli kolmivuorotyötä.

Varastotyöntekijä, Maitotehdas Oy, Oulu, kesät 2007–2009 (yht. 9 kk)

Toimin elintarvikkevarastossa asiakaskohtaisessa keräilyssä. Keräsin tilatut tuotteet käsin ja toimitin ne edelleen jatkokuljetukseen. Huolehdimin myös pakkausten kunnosta ja yleisestä siisteydestä. Työ oli 3-vuorotyötä.

MUU TYÖKOKEMUS

Kesätöissä olen ollut myös vuosina 2002–2005. Työskentelin vähittäisruokakaupassa myyjänä: hyllytin tuotteita ja palvelin asiakkaita. Oulun kaupungilla työskentelin viheralueiden kunnossapitotehtävissä: leikkasin nurmikoita ja istutin erilaisia taimia.

KIELITAITO

suomi: äidinkieli

englanti: erinomainen (vaihto-oppilasvuosi Australiassa)

ruotsi: hyvä

saksa: perusteet

IT-TAIDOT

Toimisto-ohjelmat: Microsoft Office Word ja Excel (erinomainen)

Ohjelmointi: MATLAB (hyvä), C++/C (tydyttävä), VBA (perusteet)

Simulointi: Simulink (erinomainen), COMSOL (perusteet), Aspen Hysys (perusteet)

2D-suunnittelu: AutoCAD 2010 (hyvä)

VARUSMIESPALVELUS

Kainuun Prikaati, Esikuntakomppania, 7/2005–6/2006. Sotilasarvo reservin vänrikki. Aselaji sotilaspoliisi.

HARRASTUKSET

Käyn salilla ja harrastan erilaisia itsepuolustuslajeja. Talvella harrastuksiini kuuluu myös leijalautailu. Kielitaitoni saa harjoitusta englanninkielisistä elokuvista, kirjoista ja erilaisista tietokonepeleistä.

VASTA-
VALMISTUNEEN
CV-MALLI

Q & A

TYÖHAKEMUS JA CV

Q: Mitä hyvässä työhakemuksessa on?

A: Hyvässä hakemuksessa on kerrottu selkeästi hakijan odotukset ja toiveet haetun työtehtävän sekä tulevan työuran suhteen 3–5 vuoden aikajänteellä. Hakemuksessa on myös hyvä tuoda esille omat vahvuudet ja osoittaa oma tietämys haetusta työtehtävästä ja toimialasta.

Jussi Likitalo, Regional Manager, West Finland, Neste Jacobs

Q: Onko työhakemuksen parempi olla asiallinen vai luova?

A: Asiallinen, huolellisesti valmisteltu ja selkeä hakemus antaa hyvän ensivaikutelman. Kannattaa panostaa hakemuksen sisältöön: kertoa osaamisestaan, koulutuksestaan ja siitä, mitä annettavaa hakijalla olisi kyseiselle työnantajalle tai tehtävälle.

Jenni Alapukki, resurssipäällikkö, VR Track

Q: Mikä saa sinut tarttumaan työhakemukseen?

A: Hakemuksen tulisi olla persoonallinen. Koska saamme hakemuksia valtavat määrät, muista erottautuminen on tärkeää. CV:n tulisi sisältää valokuva ja kertoa myös siitä, kuka sinä olet – miksi meidän pitäisi palkata juuri sinut. Toivomme mieluummin hieman riskiä peliin, kuin että saamme tylsän, hajuttoman ja mauttoman hakemuksen.

Vaikka opiskelijalla ei olisi vielä työkokemusta oman alan yrityksestä, nousee tärkeään rooliin se, miten hakija osaa esitellä työhön liittyvää vapaa-ajan harrastuneisuutensa tai muita aikaansaannoksiaan. Mahdolliset opinnoissa tehdyt toimeksiannot esimerkiksi projektityökurssilla kannattaa listata ja kertoa, kenelle tehtiin ja millainen oma panos oli. Opiskeluaikana myös kurssiassarointi on meriitti, sillä se kertoo, että olet valmis menemään muiden eteen ja olet perehtynyt aiheeseen syvällisemmin.

Suvi Peltomäki, tiimipäällikkö, Solita

Q: Miten hakupapereilla voi erottua joukosta?

A: Hakemuksen on hyvä olla lyhyt ja ytimekäs. Perustietojen lisäksi innostuksen osoittaminen kyseiseen työtehtävään kertoo paljon hakijasta. Koodaajilla linkki julkiseen koodiin (esim. GitHub) on hyvä, erottava tekijä. Designereilla portfolio on ehdoton.

Mikael Kopteff, ohjelmistoarkkitehti ja rekrytöimän jäsen, Reaktor

Q: Miten sähköisellä lomakehakemuksella voi erottua sadoista muista hakijoista?

A: Täyttämällä sähköisen hakemuksen kokonaan ja huolellisesti. Mikäli hakemuksessa on avoimia kysymyksiä, kannattaa miettiä vastaukset tarkoin ja vastata siihen kysymykseen, mitä kysytään. Oma osaamista ja motivaatiota kannattaa perustella vapaissa tekstikentissä lyhyesti ja napakasti.

Jenni Alapukki, resurssipäällikkö, VR Track

Q: Mihin kiinnität huomion työnhakijan CV:ssä?

A: Sisältöön ja viimeistelyyn. Selkeä, hyvin jäsennelty ja helposti luettava CV kiinnittää huomion. Kannattaa panostaa myös kirjoitusasuun ja kielioppiin, sillä virheitä vilisevä CV ei anna hakijasta kovinkaan hyvää kuvaa. CV:n sisällössä neuvoisin pyrkimään mahdollisimman konkreettisiin kuvauksiin työtehtävistä: kerro, mitä tehtäviä ja vastuita sinulla on ollut, mutta ole silti ytimekäs.

Heidi Auvinen, HR-koordinaattori, YIT Rakennus Oy

Q: Miten työnhakija voi parhaiten todistaa taitonsa sen lisäksi, että hän mainitsee ne hakemuksessaan tai CV:ssään?

A: Osoittamalla omaa itsenäistä ajattelua, tietämällä mitkä ovat omalla osaamisalueellaan tyypillisiä haasteita ja kertomalla mitä on oppinut kantapään kautta elämässään.

Pasi Jalonen, tiimipäällikkö, Solita

Q: Miten työnhakija voi tuoda esille oman motivoituneisuutensa haettavaa työpaikkaa tai -tehtävää kohtaan?

A: Kaikki koulun ulkopuolelta hankittu osaaminen kannattaa tuoda hyvin esiin. Se kertoo harrastuneisuudesta.

Mikael Kopteff, ohjelmistoarkkitehti ja rekrytöimän jäsen, Reaktor

A: Työhakemuksen tulisi kertoa, mikä työpaikassa ja haettavassa työtehtävässä erityisesti kiehtoo hakijaa. Haettavaan työhön ja erityisesti työpaikkaan kannattaa olla tutustunut, ja perustella sitä kautta kiinnostustansa. Jos pystyy jollain tavalla tuomaan oman intohimonsa esille ja liittämään sen siihen, miksi hakee juuri meille, hakemus on jo vahvoilla.

Anna Rautiainen, Employer Brand Manager, Solita

Q: Miten pitäisi edetä, jos haluaisi hakea diplomityöntekijäksi?

A: VR Trackilla on jo pitkään teetetty opinnäytetöitä, aiheet liittyvät infra-alaan laajasti. Kun etsii diplomityöpaikkaa, kannattaa miettiä itselle kiinnostavia aihealueita, tai miksei valmiita aiheitakin valmiiksi. Tämän jälkeen yhteyttä voi ottaa suoraan liiketoimintayksiköihin. Usein diplomityön aihe on saattanut nousta esiin harjoittelun lomassa, jolloin kannattaa ottaa yhteyttä jo tuttuihin yhteyshenkilöihin. Harjoittelutakin on hyvä miettiä sillä silmällä, että niistä voi poikia diplomityöpaikka jatkossa.

Tarjoamme VR Trackilla myös valmiita aihe-ehdotuksia, jos itsellä ei ole vielä selvää aihetta. Silloinkin kannattaa ottaa yhteyttä suoraan liiketoimintoihin tai VR Trackin henkilöstökoordinaattoriin.

Heikki Niemenmaa, henkilöstöpäällikkö, VR Track



VIDEO-CV

TEKSTI **KATI KANGASNIEMI**
KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

Työhaussa vaaditaan luovuutta, jotta erottuisi muiden hakijoiden joukosta. Yksi hyvä keino on tehdä video-CV. Videoiden tekeminen on helppoa ja niiden avulla voi esitellä itsensä työnantajalle ainutlaatuisella tavalla.

MIKSI LAATIA VIDEO-CV?

Erotautuminen. Vaikka video-CV:t yleistyvät koko ajan, suurin osa työnantajista saa perinteisiä hakemuksia. Jos olet hakijoista ainut, joka on liittänyt hakemukseensa linkin video-CV:seen, erotut joukosta. Lisäksi video-CV:n avulla osoitat työnantajalle, että olet ajan hermolla ja käytät uusimpia mediatyökaluja.

Persoonallinen ote. "Paperihakemuksella" voit esitellä vain pienen osan itsestäsi ja siitä, mitä sinulla on tarjota työnantajalle. Video-CV:n avulla pystyt näyttämään työnantajalle itsesi; miltä kuulostat ja miten toimit. Videolla on myös helpompaa tuoda esiin omaa innostustaan työpaikkaa tai työnantajaa kohtaan.

Omien kykyjen esiintuominen. Videon avulla pystyt aktiivisesti havainnollistamaan kykyjäsi. Perinteisessä hakemuksessa pystyt vain kehuskelemaan osaamisellasi. Video-CV:n avulla voit tuoda esiin myös erikoisosaamistasi, esim. näytteen kielitaidostasi.

Ensivaikutelma. Yleensä työhaastattelut ovat jännittäviä tilanteita ja hyvän ensivaikutelman antaminen saattaa olla hankalaa. Video-CV:n avulla pystyt antamaan hyvän kuvan itsestäsi työnantajalle jo ennen haastattelua. Voit harjoitella videon tekoa etukäteen ja hioa sitä niin kauan kuin haluat.

5 VINKKIÄ VIDEO-CV:N TEKOON

- 1 Valmistaudu huolellisesti ja harjoittele koyleisön kanssa. Tämä lievittää esiintymisjännitystä. Tee useita harjoitusvideoita ennen lopullisen videon kuvaamista.
- 2 Kuvaustilanteessa on tärkeää katsoa kameraan ja puhua selkeästi ja luonnollisesti.
- 3 Pukeudu siististi. Kuvitelte, että olisit menossa työhaastatteluun.
- 4 Asenna valaistus ja tausta sopiviksi. Paras on neutraali tausta, joka ei vie huomiota itse asiasta eli sinusta.
- 5 Tee video sisätiloissa, rauhallisessa ja hiljaisessa paikassa, jotta vältyt taustamelulta.

VÄLTÄ NÄITÄ VIDEO-CV:TÄ TEHDESSÄSI

- Huomioi kehonkieli. Vältä ylimääräisiä käden heilutteluja tai pään liikkeitä. Älä katso kamerasta pois päin.
- Älä tee videosta liian pitkää. Viisi minuuttia on maksimi.
- Älä lue paperista. Se antaa vaikutelman, että et ole valmistautunut huolellisesti.
- Älä pelleile tai yritä olla hauska. Muista asiallisuus.

OTA NETTIHAKEMUS HALTUUSI

TEKSTI ANTTI MATTILA

YRITYKSET ovat siirtyneet vuosien varrella yhä enemmän nettihakemusten käyttöön voidakseen helpommin käsitellä suuria hakijamassoja. Tässä on muutamia vinkkejä työtä hakeville opiskelijoille nettihakemuksen täyttämiseen.

TEE NÄIN

- Aseta hakemuksen ykköstavoitteeksi yrityksen kiinnostuksen herättäminen ja kutsun saaminen haastatteluun. Pidä tämä tavoite mielessäsi koko ajan ja täytä hakemuslomakkeen kentät sen mukaisesti.
- Pyri erottumaan joukosta. Nettihakemuksen lähettäminen on usein helppoa ja hakemuksia saapuukin suhteellisen paljon yhtä avointa paikkaa kohti. Avoimet kentät antavat hakijalle mahdollisuuden erottua joukosta. Tuo niissä esiin motivaatiosi ja korosta, miksi haet kyseiseen paikkaan.
- Anna esimerkkejä osaamisestasi. Eräs rekrytoija sanoi: ”Yksi esimerkki kertoo enemmän kuin kymmenen adjektiivia.”
- Täytä hakemus huolellisesti ja vältä virheitä. Kesätyöhaussa erot hakijoiden työkokemuksessa voivat loppujen lopuksi olla hyvinkin pieniä. Tällöin pienet virheet hakemuksessa voivat ratkaista sen, kuka saa paikan.

ÄLÄ TEE NÄIN

- Älä ”roiski” nettihakemuksia sinne tänne vaan keskity niihin yrityksiin, joissa oikeasti voisit nähdä itsesi töissä. Viisi harkiten täytettyä hakemusta on paljon parempi kuin 15 hätiköidysti täytettyä. Huono hakemus tarkoittaa vain sitä, että työnhakusi tulee vielä jatkumaan.
- Älä käytä copy/paste -tekniikkaa. Nettihakemuksia täytellessä on helppoa vain kopioida edellisen tiedot seuraavaan hakemukseen. Tärkeää olisi kuitenkin räätälöidä hakemus vastaamaan kyseisen yrityksen tarpeita. Ammatitaitoinen rekrytoija huomaa, jos hakemusta ei ole kohdistettu juuri kyseiselle yritykselle.



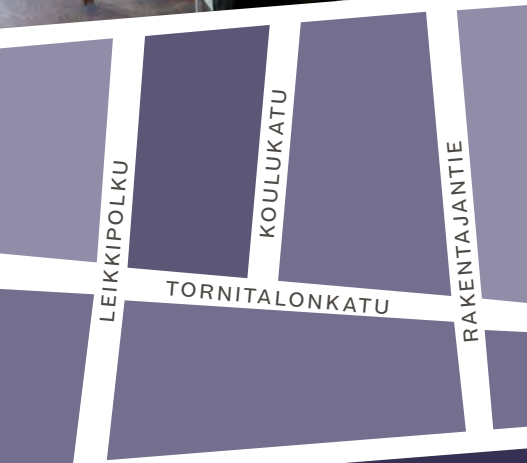
maan!



Elämäsi työstä jää jälki

SRV luo parhaat puitteet ihmisille elää ja yrityksille toimia. Rakennushankkeiden toteutuksen edelläkävijänä kehitämme, kaupallistamme ja rakennamme rohkeasti uutta. Toimintaa ohjaava periaate on elämänlaadun parantaminen rakennetun ympäristön kestäville ratkaisuille.

Katso lisää mahdollisuuksista
www.srv.fi/rekrytointi



SRV

Elämäsi rakentaja

LINKEDIN –

TEKSTI HEINI HULT-MIEKKAVAARA
KUVITUS MARIA LAISI

*Väitetään, että miljoona kärpystä ei voi olla väärässä.
238 000 000 kärpystä on varmasti todella oikeassa.
Niin monta yksityishenkilön profilia löytyy LinkedInistä.**

MITÄ LINKEDINISSÄ TEHDÄÄN?

Yksinkertaisimmillaan sen voi jakaa kolmeen käyttötarkoitukseen:

- ammatilliseen profiloitumiseen
- verkostoitumiseen
- tiedonhakuun

Kaikki nämä tähtäävät siihen, että työnhakijat ja työnantajat olisivat dialogissa keskenään, resurssit ja tarpeet kohtaisivat, työ ja sen tekijä löytäisivät toisensa. Eli: sinä saisit duunia.

LINKEDIN ON CV-TIETOKANTA

LinkedInissä pörrätöksesi sinun täytyy tehdä sinne oma profiili, joka on kuin CV. Käytännössä se on kuitenkin enemmän. Se on portfolio, johon voit linkittää vaikkapa diplomityösi, julkaisujasi tai työnäytteitäsi, esimerkiksi jonkun tekemäsi Slideshareesityksen. Kokonaan LinkedIn ei ole vielä korvannut perinteisiä CV:itä tai firmojen omia CV-tietokantoja, mutta jotkut työnantajat pyytävät hakemukset jo suoraan LinkedInin kautta. Omaa ammatillista osaamistasi voit profiilisi lisäksi tuoda esille myös ottamalla osaa työnantajien profileissa ja eri ryhmissä käytyihin keskusteluihin.

LINKEDIN ON VERKOSTOITUMIS-ALUSTA

Verkostot rakentuvat hitaasti, joten aloita hyvissä ajoin. LinkedIn tarjoaa helpon tavan. Kumminkaimoilta voit saada hyviä työpaikkavinkkejä, mutta ammatillisesta verkostosta on myös pidempiaikaista hyötyä tulevaisuutesi kannalta. Muista, että et voi koskaan olla täysin varma, kuka paljastuu tu-

levaisuuden työnantajaksesi. Se voi olla jopa se entinen koulututtusi, jota et huolisi edes Facebook-kaveriksesi.

LINKEDIN ON TIETOTOIMISTO

LinkedIn tarjoaa automaattisesti profiilisi perusteella sinua mahdollisesti kiinnostavia artikkeleita. Voit myös räätälöidä uutisvirtaasi valitsemalla mitä uutisia, toimialoja ja työnantajia sekä keitä ajatusjohtajia ja guruja seuraat. Hae aktiivisesti itseäsi kiinnostavia asioita ja tahoja. Saat helposti selville, minkälaisissa työtehtävissä ja missä firmoissa saman alan ihmiset ovat töissä, tai mikä on päivän polttava puheenaihe jollain tietyllä toimialalla.

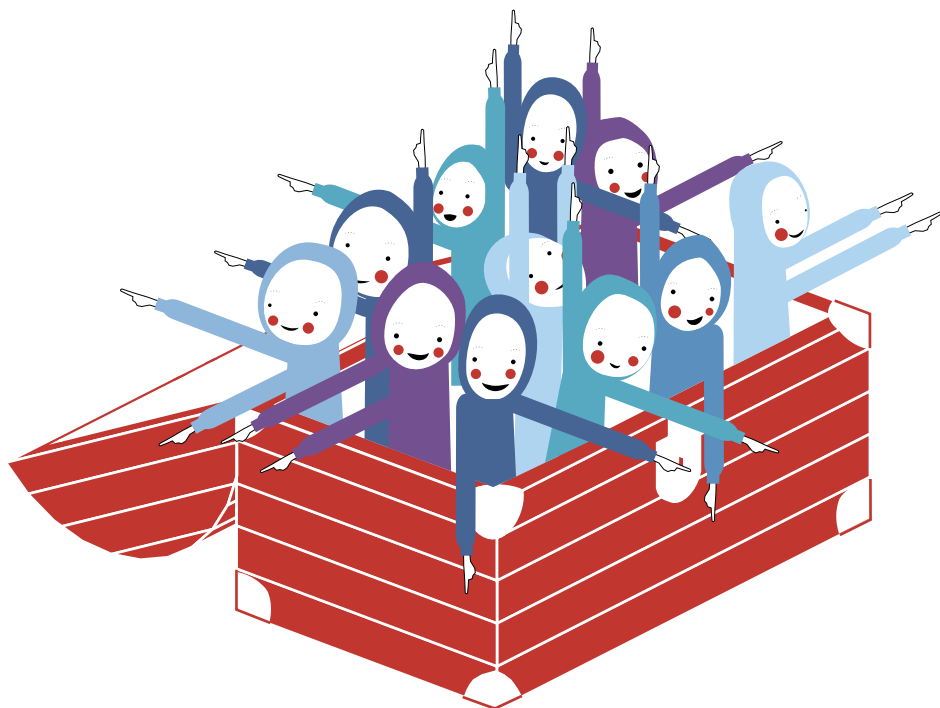
LINKEDIN ON TYÖNHAUN AARREARKKU

LinkedIn on siis tavallaan jättiläismäinen, globaali työnvälitystoimisto. Voit suoraan löytää sitä kautta sopivia työpaikkoja, mutta ennen kaikkea se on aarrearkku, jonka antimien avulla hahmotat, minkälaiset työtehtävät ja urapolut, työnantajat ja toimialat sekä tulevaisuuden trendit sinua kiinnostavat.

Liity Teekkarin työkirjan LinkedIn-ryhmään ja katso Topi Teekkarin LinkedIn-ohjeet Prezistä!

*Tilanne syksyllä 2013

MIKÄ SE ON?



LINKEDIN ON MASSIIVINEN HAKUKONE!

LinkedInissä on sangan tehokas hakutoiminto. Voit hakea henkilöitä, työpaikkailmoituksia, työnantajia, ryhmiä ja yliopistoja. Muista myös, että profiilisi jokainen osio on hakulomake! Täytä se siis huolella: käytä avainsanojasi kaikissa kohdissa ja kirjoita ne huolella perusmuodossa. Avainsanojesi tulee toistua erityisesti seuraavissa profiilisi osioissa: otsikko, yhteenveto (*summary*), taidot (*skills and expertise*), työkokemus (*experience*), koulutus (*education*) ja kiinnostuksen kohteet (*interests*).

EI PELKÄSTÄÄN KESKI-ikäISILLE

LinkedIn on syksystä 2013 alkaen panostanut vahvasti yliopistoyhteistyöhön. Alumnit voivat identifioitua entistä vahvemmin omiin *alma matereihinsa* eli kotiyliopistoihinsa ja työnantajat pääsevät käsiksi huokutteleviksi kokemiensa yliopistojen lahjakuuustarjontaan jo hyvissä ajoin. Opiskelijoille avautunee myös mahdollisuus löytää aivan uusia vaihto- tai jatko-opiskelumahdollisuuksia. Ja nyt kun jo lukiolaiset pääsevät mukaan LinkedIniin, voivat he etsiä itselleen opinahjoja ja verkostoitua tulevien opiskelukavereidensa kanssa.

Katso LinkedInistä: Interests → Education.

MERKITYKSELLINEN
TYÖ
INNOSTAVA
ILMAPIIRI
MIELENKIINTOISET
TEHTÄVÄT
KANNUSTAVAT
TYÖKAVERIT



KEHITTÄMIS-
MAHDOLLISUUDET
KANSAINVÄLINEN
TYÖYMPÄRISTÖ
TYÖN JA VAPAA-
AJAN TASAPAINO

Tekla tarjoaa kaiken tämän.

Katso lisää osoitteessa

www.tekla.com

– ja laita hakemus tulemaan!

Suomen

7.

paras työpaikka

Projekteja

500 +
kappaletta

Asiakastyytyväisyys

97 +
prosenttia

Kokemusta

15 +
vuotta

Liikevaihto

27 000 000
euroa vuonna 2012

Haluatko laittaa tästä
vielä paremmaksi?
Tule meille töihin.

SOLITA

 solita.fi

 dev.solita.fi

 facebook.com/solita

 twitter.com/solitaoy

ANALYSOI TYÖPAIKKA- ILMOITUS!

Onko työhakemuksen kirjoittaminen sinullekin hankalaa? Ei hätää, Teekkarin työkirjan Työpaikkailmoituksen analysointitaulukon © avulla hahmotat helposti, oletko juuri sinä sopiva hakija tehtävään!

TEKSTI PAULIINA TAIPALUS, HEINI HULT-MIEKKAVAARA JA ARJA LINDFORS
KUVITUS MINNA MÄKIPÄÄ

OHJE

- Kirjaa taulukon vasemmanpuoleiseen sarakkeeseen työpaikkailmoituksessa mainitut kriteerit.
- Kirjaa työnantajan nettisivuilta, työpaikkailmoituksessa mainitulta yhteyshenkilöltä (jos sellainen on), kavereilta, sukulaisilta, lehdistä, somesta, Googlesta yms. lisäksi esille kaivamasi tiedot sekä tehtävästä että työnantajasta.
- Kirjoita oikeanpuoleiseen sarakkeeseen omat vastineesi: mitä osaamista sinulla on hankittuna kuhunkin kriteeriin joko töistä, opinnoista, harrastuksista tai vaikkapa luottamustehtävistä.
- Älä huolestu, vaikka sinulla ei olisi osaamista kaikesta; oletthan joka tapauksessa menossa oppimaan myös uutta. Toisaalta on mielekkäämpää hakea sellaisia paikkoja, joihin on jo itsellä jotain annettavaa.

Tässä on taulukko-
mallimme, printtaa omasi
Teekkarin työkirjan
nettisivuilta.



Katso seuraavalta
aukeamalta malli
hakukirjeelle!



TYÖPAIKKAILMOITUKSEN ANALYSOINTITAU LUKKO ©

Tehtävä: _____ Työnantaja: _____ Haku aika päättyy: _____

Yhteyshenkilölle soitetu: nimi, pvm, mitä keskusteltu _____

Mikä sai minut kiinnostumaan tehtävästä? Miksi haluan hakea sitä? Tämän pitää näkyä jo hakemuskirjeen ensimmäisessä kappaleessa.	Mitä annettavaa minulla on työnantajalle? Työnantajaa ei kiinnosta pelkästään se, mitä sinä saat työstä, vaan mitä annettavaa sinulla on hänelle.
Tehtävän kriteerit: Työpaikkailmoituksessa mainitut hakukriteerit.	Oma vastineeni: Mitä tarjottavaa minulla on tehtävään? Mistä olen hankkinut osaamiseni?
Esimerkiksi: - <i>Raporttien kirjoittaminen</i>	Esimerkiksi: - <i>Raporttien kirjoittaminen esimiehelle aiemmassa kesätyössä, opinnoissa raportteja harjoitustöistä, kandidityön kirjoittaminen</i>
Mitä muuta tässä työnhaussa hyödyllistä tiedän tehtävästä ja työnantajasta? Mitä voin lukea ilmoituksen "rivien välillä"?	Oma vastineeni:
- <i>Kansainvälisyys (myös ulkomailla toimiva yritys)</i> - <i>Vaihtelevat ja vaativat työtilanteet (asiakaspalvelu, nopeat aikataulut)</i>	- <i>Vaihto-oppilaskokemus, tuutori vaihto-oppiskelijoille</i> - <i>Asiakaspalvelutyö kaupassa kahtena kesänä, vartijana työskentely</i>

HAKEMUSMALLI

TEKSTI ARJA LINDFORS, PAULIINA TAIPALUS JA HEINI HULT-MIEKKAVAARA

OMA NIMI

Osoite
Postinumero ja -toimipaikka
Puhelinnumero
Sähköpostiosoite
LinkedIn-osoite

Vastaanottajan titteli/tehtävänimike
Vastaanottajan nimi
Yrityksen nimi

HAKEMUS

päiväys

HAETTAVA TEHTÄVÄ (tehtävänimike tai mahdollinen hakukoodi) tai AVOIN HAKEMUS

Motivoi lukija heti alussa lukemaan hakemuksesi loppuun. Häntä kiinnostaa, kuka olet ammatillisesta näkökulmasta katsottuna. Kerro myös, miksi juuri tämä tehtävä ja työnantaja kiinnostavat sinua. Motivaatioksi ei riitä, että saat itse uusia haasteita, vaan työnantajan täytyy saada käsitys siitä, mitä hyötyä osaamisestasi on hänelle.

Kuvaile toisessa kappaleessa selkeästi tehtävän kannalta olennainen osaamisesi ja kokemuksesi. On tärkeää, että osaamisesi vastaa työpaikkailmoituksessa vaadittuihin edellytyksiin. Osaamista saa työtehtävien lisäksi esimerkiksi opinnoista, luottamustehtävistä tai harrastuksista. Kuvaile osaamistasi käytännön esimerkkien kautta. Jos vaikka ohjelmointitaitosi C++:lla on hyvä, kerro miten olet taitosi saavuttanut. Sinun ei kannata toistaa kaikkia samoja asioita, jotka löytyvät jo CV:stäsi. CV:ssä kerrot työtehtävistäsi yksityiskohtaisesti, hakemuksessa taas osaamisestasi muutaman esimerkin kautta.

Kolmannessa kappaleessa voit kertoa persoonallisuudestasi ja vahvuuksistasi työntekijänä. Korosta niitä ominaisuuksia, joita työnantaja hakee. Kerro taas esimerkein, miten vaikkapa oma-aloitteisuus tai myyntihenkeys ovat aiemmin tulleet esille. Muista, että hakemus on markkinointikirje sinusta osaajana, jonka taidoista ja kokemuksesta on työnantajalle hyötyä!

Kerro vielä tämänhetkisestä tilanteestasi ja milloin olisit valmis aloittamaan. Jos haet kesätyö- tai harjoittelupaikkaa tai muusta syystä töihin määräajaksi, kerro myös kuinka kauan voit työskennellä.

Mainitse, että olet halukas tarvittaessa antamaan lisätietoja ja odotat mielenkiinnolla yhteydenottoa työnantajalta. Jos lähetät avoimen hakemuksen kerro, että otat itse yhteyttä noin viikon kuluttua. Avoimen hakemuksen suhteen pallo on sinulla – ole siis aktiivinen!

Anna palkkatoivomus vain pyydettyäessä.

Ystävällisin terveisin

Allekirjoitus

Liite: CV

(opintosuoritusote, kopiot todistuksista sekä muut mahdolliset liitteet vain pyydettyäessä)

PITSAA ITSESI POTENTIAALISEKSI

– ENSIVAIKUTELMAN TEKEMISEEN ON VAIN YKSI TILAISUUS

Astut hissiin ja tunnistat siellä jo olevan henkilön – hän vastaa unelmatyöpaikkasi rekrytoinnista. Mikä mahdollisuus! Hän tervehtii sinua ja kysyy kuka olet. Mitä teet? Kuinka voisit käyttää tilaisuuden hyödyksesi ja herättää hänen kiinnostuksensa sinuun mahdollisena työntekijänä? Ota pitsaus avuksesi.

Hyödynnä aina mahdollisuudet, joissa voit harjoitella itsestäsi puhumista!

Lue pitsauksen esimerkki Teekkarin työkirjan nettisivuilta.



TEKSTI **SATU MYLLER** KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

MITÄ PITSAAMINEN ON?

Pitsauksessa esitellään tiivistäen henkilö, asia, idea tai tuote. Siinä pyritään tuottamaan arvoa esitellylle asialle ja/tai virittämään yhteistyötä kuulijan kanssa. Pitsaus tunnetaan myös nimillä hissipuhe ja *pitchaus*. Pitsaus kestää 30–120 sekuntia.

TARVITSET PITSAUSTA, KUN:

- mainostat myytävää tuotetta.
- pyrit esittelemään oman ideasi niin, että se saa kannatusta.
- esittelet itsesi tai työpaikkasi vieraille tai asiakkaille
- kerrot itsestäsi **työnhaussa**:
 - puhelimessa: soitat työnantajalle ja kysyt avoimesta työpaikasta.
 - työhaastattelussa.
 - LinkedIn-profilisi *summary*-kohdassa.
 - tavatessasi ihmisiä, joilta saatat saada apua työn löytymiseen.

Kukaan ei voi auttaa sinua löytämään etsimääsi, jos et osaa kuvata sitä hänelle!

RAKENNA PITSAAUS

- 1 Pitsaus pohjautuu itsetuntemukseen. Selvitä itsellesi:
 - Millaisia taitoja sinulla on, mitä osaat?
 - Mistä olet erityisen kiinnostunut?
 - Mitä haluat tavoitella ja oppia?
 - Mikä tekee sinusta uniikin?
 → Ks. sivut 13–15

- 2 Rakenna pitsaus kuulijaa varten. Kerro:
 - Kuka olet?
 - Mitä teet, missä ja miten olet ollut avuksi muille?
 - Mitä haet tai tavoittelet?

- Kohdenna sanomasi kuulijan mukaan.
- Tee kuulijalle helpoksi päätellä, kuinka voisitte tehdä yhteistyötä.

HARJOITTELE

Harjoitus tekee mestarin: itsestä puhuminen alkaa tuntua yhä luontevammalta. Voit katsoa mallia muilta, mutta pitsauksesi täytyy tuntua omalta. Kokeile erilaisia versioita.

Harjoittele pitsausta itseksesi peilin edessä.



Videoi pitsaus yksinpuhuttuna.



Videoi pitsaus harjoitusvastustajan kanssa.



Testaa pitsausta tutuilla.



Testaa pitsausta vieraammilla.



Lopulta käytä pitsausta aidoissa tilanteissa!

Kun harjoittelet, huomioi: a) viestisi, b) tapasi esittää se sekä c) kehonkieleesi. Kuuntele videostasi erikseen pelkkä ääni. Katso vain kuva – huomaat sanattoman viestinnän. Muista lyhyys ja ytimekkyys!

NÄYTÄ,

VIISI VINKKIÄ PORTFOLION KOKOAJALLE

1 PÄÄTÄ FORMAATTI

Millaisia töitä haluat esitellä? Millaisiin kanaviin potentiaaliset työnantajasi ovat tottuneet?

A. JULKAISU: Yksi vaihtoehto on paperinen tai pdf-muotoinen portfolio. Tällainen portfolio on toimiva valinta, jos kuvat ovat riittävä tapa esitellä osaamistasi. Sinun tulee myös hallita taiteellisen työn perusteet.

Älä ruuhkauta työnantajasi sähköpostia suurilla pdf-tiedostoilla, vaan lataa portfoliosi mieluummin verkkoon esimerkiksi Dropbox-palveluun. Ota työhaastatteluun mukaan muutama paperinen versio portfoliostasi.

B. NETTISIVUT: Nettisivut ovat joustava tapa esitellä monenlaista osaamista: videoita, kuvia, toisia nettisivuja, pelejä tai vaikkapa kirjoitustöitä. Jos pyrit IT-alalle, nettisivut ovat luontevin valinta.

Jos koodaaminen ei ole suurin vahvuutesi, voit käyttää sivujen suunnittelussa esimerkiksi blogipalveluja, kuten Tumblria tai Wordpressiä. Myös LinkedIn tarjoaa mahdollisuuden oman portfolion rakentamiseen. Muista, että nettiportfolio on lähtökohtaisesti kaikkien nähtävissä.

C. JOTAIN IHAN MUUTA. Jos tuntuu, että nettisivut tai julkaisu ovat riittämätön tai vaikea tapa esitellä osaamistasi, voit tehdä portfoliosi esimerkiksi videon tai Powerpoint-esityksen muotoon. Erikoisemmissa esitystavoissa tyylijana on tärkeää. Tarkoitus ei ole hämätä tai hämmentää työnantajaa vaan hänelle tulisi portfoliosi katselun jälkeen olla täysin selvää, miksi valitsit kyseisen esitysmuodon. Muista myös valita formaatti, jonka tunnet hyvin: portfolio ei ole oikea paikka testata videon editointitaitojasi ensimmäistä kertaa.

2 VALITSE OIKEAT TYÖT

Hyvä portfolio kertoo sinusta tarinan. Mieti ensin, mitä haluat kertoa itsestäsi työntekijänä tai suunnittelijana ja valitse työt sen mukaan. Koosta portfoliosi noin 3–10 parhaasta työstäsi. Ole kriittinen. Mukaan tulisi mahtua vain töitä, joita olet aidosti ylpeä.

Jos portfoliossasi on selkeä järjestys, laita paras työsi ensimmäiseksi ja toiseksi paras viimeiseksi. Voit myös nostaa esille parhaita töitäsi muilla tavoin, esimerkiksi tarjoamalla niille enemmän esittelytilaa.



Tuntuuko, että CV:si on vain pintaraapaisu siitä, mitä kaikkea osaat? Oletko toteuttanut projekteja, joita on helpompi esitellä kuvin kuin sanoin? Kokoa portfolio.

TEKSTI **SALLA KOIVU**
KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

PORTFOLIO on konkreettinen tapa esitellä taitojasi työnäytteiden avulla. Portfolio voi olla esimerkiksi pdf-tiedosto, video tai nettisivu, johon olet koonnut valikoiman parhaita töitäsi.

Yleisimmin portfolioita käytetään luovilla aloilla: näyttelijöillä, kuvataiteilijoilla, muusikoilla ja arkkitehteillä on portfolioista pitkät perinteet. Ei kuitenkaan ole mitään syytä, miksei portfolion avulla voisi esitellä esimerkiksi koodaustaitoja, kirjoitusosaamista tai vaikkapa akateemista tutkimustyötä. Portfolioon voit hyvin koota paitsi työprojekteja, myös vapaa-ajallasi tai koulussa toteuttamiasi hankkeita.

MITÄ OSAAT

3 MUISTA RAKENNE JA TYYLITAJU

Portfolio on alusta töittesi esittelylle, ei räiskyvä taidonnäyte osaamisestasi itsessään. Käytä hillitysti värejä ja rajoita fonttien määrää muutamaan. Pidä huolta siitä, että ratkaisusi on visuaalisesti yhtenäinen. Etsi tyyli, joka nostaa työsi imarrellen päärooliin. Jos teet portfolion, joka on mahdollista tulostaa, käytä valkoista taustaa.

Muista sisällyttää tarpeelliset tiedot projekteistasi. Portfoliosi selaajalle tulisi olla selvää:

- A milloin työ on tehty
- B keitä kaikkia siihen osallistui (muitakin kuin sinä)
- C kuka oli mahdollinen toimeksiantajasi

Mieti myös, olisiko fiksua kertoa jotain enemmän työn toteutavasta, tarkoituksesta tai inspiraatiiosi lähteistä. Lisäksi portfoliostasi tulee käydä ilmi nimesi, ikäsi, yhteystietosi sekä lyhyt koulutus- tai ammatillinen taustasi.

4 MIETI VIELÄ KERRAN

Kun olet saanut portfoliosi valmiiksi, nuku yön yli ja katso sitä vielä kerran tuorein silmin. Miksi olet valinnut juuri nämä työt? Näytä portfoliotasi myös muille ihmisille ja kysy heidän reaktioitaan. Varmistu, että portfoliosi kertoo sinusta juuri niitä asioita, joita haluat sen kertovan.

5 MAINOSTA ITSEÄSI HÄPEILEMÄTTÄ

Hyvästä portfoliosta ei ole hyötyä, jos kukaan ei näe sitä. Liitä portfoliosi rohkeasti työhakemuksiisi, vaikka sitä ei erikseen pyydetäisi. Lisää linkki portfoliiosi LinkedIn-sivullesi tai jopa Facebook-tiliisi. Ota portfoliosi näytille tai puheeksi työhaastattelussa, jos työnantaja ei sitä itse tee. Muista myös pitää portfoliosi ajantasaisena.

Dedicated to People Flow™



Are you ready to help build a better life for people in cities?

KONE is one of the world's leading elevator and escalator companies. We provide eco-efficient solutions that enable the best People Flow® experience in urban environments. We are interested in people who are seeking exciting challenges and development opportunities in a dynamic global environment.

We offer a wide range of internships, project assignments, thesis work and entry-level jobs for engineering students.

KONE International Trainee Program:

Internships in different KONE functions and locations. Application period January 7 to February 7, 2014.

Summer traineeships:

Trainee positions in Finland. Application period starts January 2014.

For more information about KONE and our career opportunities, visit www.kone.com/careers

Q & A

VIDEOHAASTATTELU

Q: Milloin videohaastattelu tehdään?

A: Työnantaja tekee hakijoista esikarsinnan hakupapereiden perusteella. Valitut työnhakijat saavat sähköpostilla kutsun osallistua videohaastatteluun. Kutsu sisältää henkilökohtaisen linkin, josta näkee kysymykset ja pääsee vastaamaan. Yleensä vastausaikaa on 3–4 päivää, isoissa rekrytoinneissa viikko.

Joskus jo työpaikkailmoituksessa pyydetään CV:n ja hakemuksen lisäksi hakijaa vastaamaan videohaastatteluun. Jotkut työnantajat haluavat avoimet hakemukset videolla.

Videohaastattelun perusteella valitaan, ketkä kutsutaan paikan päälle haastateltaviksi.

Q: Mitä hyötyä videohaastattelusta on hakijalle?

A: Videoita voi nauhoittaa missä ja milloin vain, kunhan käytössä on nettiyhteys ja webkamera. Toisin kuin live-haastattelussa, videon voi nauhoittaa uudestaan niin monta kertaa, kunnes on itse tyytyväinen lopputulokseen. Myös kysymysvideot voi katsoa useamman kerran. Niistä hakija saa jo tuntumaa työpaikasta ja sen henkilökunnasta. Videolla on helpompi erottautua kuin paperilla.

Q: Miten videohaastatteluun voi valmistautua?

A: Esikatselutilassa hakija pystyy säätämään taustan ja valaistuksen. Kasvit tai taulut taustalla voivat luoda hakijasta persoonallisen kuvan, värikäs paita antaa iloisen vaikutelman. Kysymyksiä on yleensä 3–4. Ne saattavat keskittyä substanssiin tai vaatia pientä myyntipuhetta. Niitä on hyvä miettiä rauhassa ennen vastauksien videointia.

Q: Koska oma video on valmis lähetettäväksi työnantajalle?

A: Ennen lähetystä video kannattaa katsoa ajatuksella ja antaa vaikka kave-

rinkin katsoa se. Videosta ei koskaan tule täydellisen valmis, joten vastaukset kannattaa rohkeasti lähettää eteenpäin.

Viisi vinkkiä videon tekoon

- 1 Ole oma itsesi: pieni jännitys ei haittaa!
- 2 Älä tee videosta liian pitkää. Jos työnantaja ei anna aikarajaa, vastaa silti tiiviisti.
- 3 Tarkista, että äänenvoimakkuus on kunnossa ja häiriöäänet minimisään.
- 4 Pukeudu asianmukaisesti ja siististi. Haastattelijan vaatetus toimii tässä hyvänä esimerkkinä.
- 5 Älä käytä lunttilappua, vaan juttele omin sanoin. Muista katsoa suoraan kameraan.

Kysymyksiin vastasi: Anne Alarousu, videohaastatteluvalmentaja, Recruitby.net

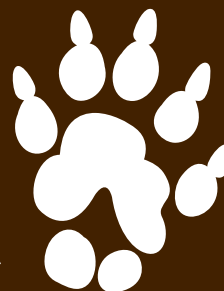
Katso lisää ohjeita:

recruitby.net/fi/videohaastattelu-ohjeita-ja-neuvoja
[sivut.monster.fi/testaavideohaastattelua](https://www.monster.fi/testaavideohaastattelua)

Vaativien kohteitten rakennuttamista

Ahma on kokenut, ammattitaitoinen ja luotettava vaativien hankkeiden rakennuttaja ja ympäristökonsultointiin erikoistunut insinööritoimisto.

AHMA



Mainioita työpaikkoja pystyville teekkareille www.ahmagroup.com

VINKIT TYÖHAASTATTeluUN

Työhaastattelun avulla selvitetään, kuka sopii parhaiten avoinna olevaan tehtävään. Muista, että kutsu haastatteluun tarkoittaa, että olet hyvä hakija ja työnantaja on sinusta kiinnostunut. Vastaa rehellisesti ja pyri olemaan oma itsesi, työnantaja saattaa etsiä juuri sinua!

TEKSTI **TYTTI HYVÖNEN**
KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

Valmistaudu työhaastatteluun huolella ja saavu ajoissa paikalle. Näin osoitat työnantajalle kiinnostuksesi avointa tehtävää kohtaan. Haastattelupaikalla on hyvä olla noin viisi minuuttia ennen sovittua aikaa.

NÄIN VALMISTAUDUT TYÖHAASTATTeluUN

- Lue työpaikkailmoitus ja hakemustekstisi huolella läpi.
- Tutustu yrityksen nettisivuihin.
- Pohdi vastauksia yleisimpiin haastattelukysymyksiin.
- Mieti valmiita kysymyksiä, joita voit esittää haastattelussa liittyen yritykseen tai tehtävään.
- Pakkaa mukaasi muutama kopio CV:stäsi sekä työ- ja koulutodistuksesi.
- Selvitä haastattelupaikan sijainti, ketä olet menossa tapaamaan ja hänen yhteystietonsa.
- Pukeudu siististi oman persoonasi mukaan.

Työhaastattelun tarkoituksena on selvittää työnantajalle osaamisesi. Varaudu kertomaan työkokemuksestasi ja opinnoistasi konkreettisesti ja laajemmin kuin CV:ssäsi. Esimerkkien avulla voit tuoda esille, mitä olet käytännössä tehnyt ja mistä asioista olet ollut vastuussa.

Haastattelija pyrkii selvittämään myös työpöersonasi, joten valmistaudu vastaamaan työtapaasi koskeviin kysymyksiin. Yritä rentoutua, jotta haastattelija saa sinusta mahdollisimman todenmukaisen kuvan.

VIISI VINKKIÄ HAASTATTelUTILANTEeseen

- 1 Kättele jämäkästi jokainen läsnäolija.
- 2 Katso kysyjää silmiin vastatessasi.
- 3 Vastaa koko kysymykseen, mutta älä harhaile sivupoluille. Muista esimerkit!
- 4 Esitä kysymyksiä tehtävästä tai yrityksestä. Selvitä, millä aikataululla prosessi etenee.
- 5 Kiitä haastattelijoita heidän ajastaan, katso heitä silmiin ja hymyile.

Yleisimpiin haastattelukysymyksiin on hyvä varautua ennalta miettimällä omia vastauksiaan. Näin voit vähentää omaa jännitystäsi ja osoittaa motivaatiosi työnantajalle.

KYMMENEN SUOSITTUA HAASTATTelUKYSYMYSTÄ

- 1 Miksi hait tätä tehtävää?
- 2 Miksi olet kiinnostunut työskentelemään täällä?
- 3 Mitkä ovat vahvuutesi?
- 4 Mitkä ovat kehittämiskohteesi?
- 5 Mikä on suurin saavutuksesi opinnoissasi tai työelämässä?
- 6 Mikä sinua motivoi?
- 7 Millaisia uratavoitteita sinulla on? Missä haluaisit olla viiden vuoden päästä?
- 8 Teetkö työtä mieluummin yksin vai tiimissä?
- 9 Miksi meidän tulisi valita juuri sinut?
- 10 Onko sinulla jotain kysyttävää?



Onnea matkaan!
Muista, että haastattelu on myös sinulle tilaisuus tutustua työnantajaan ja selvittää, viihtyisitkö haettavassa työtehtävässä.

CASE-HAASTATTELU

Perinteisesti konsulttitoimistoissa ja investointipankeissa käytetyt niin sanotut case-haastattelut ovat yhä yleisempiä muuallakin työelämässä. Lue tämä artikkeli ja opit taklaamaan case-tilanteet ja välttämään yleisimmät virheet.

TEKSTI **SALLA KOIVU**
KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

CASE-HAASTATTELU tarkoittaa työhaastattelua, jossa sinun tulee ratkaista työnantajan esittämä pulma. Useimpien pulman ratkaisu tarkoittaa joko jonkin luvun arvioimista, kuvitteellisen yrityselämän ongelman ratkaisua tai aivopähkinää. Haastattelun aikana sinun tulee ajatella ratkaisusi ongelmaan ääneen. Saat myös kysyä haastattelijalta lisäkysymyksiä.

Case-haastatteluissa olennaisinta ei ole tarkalleen oikean vastauksen löytäminen. Sen sijaan haastattelijat arvioivat vastauksesi perusteella sitä, kuinka rakennat loogisia päätelyketjuja, kuinka selkeästi muotoilet ajatuksesi sanoiksi, miten luontevasti pyörittelet numeroita ja millainen on tietämyksesi alaan liittyvästä yritysmaailmasta.

Case-haastatteluun ei missään nimessä kannata saapua valmistautumatta. Ratkomalla netistä tai kirjoista löytyviä esimerkki-caseja sekä opettelemalla etukäteen valmiita ratkaisurakenteita ja keinoja löytää oikopolkuja lukujen arviointiin onnistut haastattelussa entistä paremmin.

Valmistaudu haastatteluun ja lue **Marc P. Cosentinon** *Case in Point* -kirja.



CASEN KAHDEKSAN KÄSKYÄ

(MARC COSENTINON *CASE IN POINT* -KIRJAA MUKAILLEN)

- 1 Kuuntele kysymys tarkkaan ja toista se ääneen**
Näin varmistat, että ymmärsit kaiken oikein. Näytät samalla haastattelijalle, että kuuntelet ja kunnioitat häntä.
- 2 Tee muistiinpanoja**
Muistiinpanot vähentävät virheitä ja auttavat sinua, jos ajatuksesi harhautuvat aiheesta.
- 3 Varmista tavoitteet**
Varmista haastattelijalta, että olet tajunnut kysymyksen päämäärän oikein. Esimerkiksi yrityselämän pulmassa voit kysyä: "Ymmärsinkö oikein, että ainoana tavoitteena on kasvattaa myyntiä?" Joskus kysymyksissä on myös piilotettuja tavoitteita ilmeisten lisäksi.
- 4 Kysy lisäkysymyksiä**
Lisäkysymykset antavat sinulle tärkeää tietoa tehtävästä. Samalla näytät haastattelijalle, ettet ujostele stressaavissa tilanteissa.
- 5 Järjestä vastauksesi loogiseksi kokonaisuudeksi**
Tämä on kaikista vaikeinta, mutta myös tärkeintä. Vastusrakenteisiin saat apua valmiista vastausmalleista, joita löydät esimerkiksi Cosentinon kirjasta.
- 6 Mieti hetki, ennen kuin möläytät**
Vastatessasi caseen mieti muutama sekunti ennen jokaista kysymystäsi tai vastaustasi. Näin vältät hölmöt möläytykset.
- 7 Tarkkaile haastattelijaa**
Kuuntele, millaista palautetta haastattelijasi antaa. Onko hän pitkästynyt? Yrittääkö hän epätoivoisesti ohjata sinua takaisin raiteille?
- 8 Ole innokas**
Näytä, että pidät ongelmanratkaisusta ja haluat työpaikan.

KUINKA MONTA HUOLTOASEMAA ON SUOMESSA?

CASE-VASTAUS:

”Mietitäänpä. Asun itse Hämeenlinnassa, jossa on noin 50 000 asukasta. Huoltoasemia on muistaakseni 10. Yksi bensa-asema palvelisi siis noin 5 000 asiakasta. Kun Suomen väkiluku on noin 5 miljoonaa, voidaan laskea, että bensa-asemia tarvittaisiin Suomeen $5\,000\,000 / 5\,000 =$ noin 1 000 kappaletta.”

OIKEA VASTAUS:

Todellisuudessa huoltoasemia on Suomessa 856 kpl.



Tähän kysymykseen vastatessa oleellista on se, että ymmärrät laskea vastauksen väkilukuihin perustuen, sen sijaan että arvioisit vaikkapa ihmisten tai kotitalouksien yksilöllistä bensantarvetta. Käyttämällä helppoja pyöristyksiä (50 000 asukasta ja 10 huoltoasemaa vs. 53 000 asukasta ja 11 huoltoasemaa) et jää jumiin lukuja pyöritellessäsi vaan saat nopeasti jonkinlaisen arvion.

Esimerkissä haastateltava eteni suoraan lopulliseen vastaukseen. Todellisuudessa päättelyn lomassa voi tunnustella haastattelijaa lisäkysymyksillä. Tällöin saa vinkejä siitä, onko menossa oikeaan suuntaan.

Sähkö ja lämpö ovat suomalaisen hyvinvoinnin perusta. Siksi energiaa tarvitaan aina – ja energia-alalle hakeminen on erinomainen tulevaisuuden uravalinta.

Onko sinussa Pohjoista voimaa?

Energia-ala tarjoaa monipuolisia, mielenkiintoisia ja vastuullisia työtehtäviä kaikissa henkilöstöryhmissä. Tarjoamme tulevana kesänä useille eri alan täysi-ikäisille opiskelijoille harjoittelupaikkoja niin kaukolämpöön, energiantuotantoon, sähkön siirtoon kuin asiakaspalveluunkin liittyen.

Lisätietoa kesätöistä energisessä työyhteisössämme osoitteessa

www.oulunenergia.fi

Haemme täysi-ikäisiä
kesäharjoittelijoita
eri tehtäviin, haku aika on
1.1. - 28.2.2014.



Pohjoista voimaa
OULUN ENERGIA

Q & A

Q: Kuinka paljon työnhakijan tulisi tietää työpaikasta haastatteluun mennessään?

A: Yrityksen verkkosivuihin ja sosiaalisen median sivuihin on hyvä tutustua. Niistä saa mielikuvaa niin yrityksen tarjonasta ja asiakkaista, kuin myös yrityksessä vallitsevasta kulttuurista. Näistä ei haastattelussa pistokoetta järjestetä, mutta yritykseen perehtynyt työnhakija osaa muotoilla vastauksensa laadukkaasti kohdeyleisölleen.

Meitä kiinnostavat konkreettiset esimerkit: mitkä asiat mahdollisesti mediassa ja somessa ovat herättäneet hakijan huomiota ja miksi. Jos yritykseen ei ole tutustunut mitenkään etukäteen, se on vaan välitön "turn-off".

Suvi Peltomäki, tiimipäällikkö, Solita

Q: Mitä haastatteluun pitäisi pukea päälle?

A: Kannattaa pukeutua siististi: se osoittaa sinun arvostavan haastattelutilaisuutta ja haastattelijaasi. Vaatetus kannattaa samalla valita itselleen sopivaksi. Voit myös miettiä, miten olet nähnyt yrityksen työntekijöiden pukeutuvan.

Heidi Auvinen, HR-koordinaattori, YIT Rakennus Oy

A: Suunnittelualalla pukeutumiskoodi on rennompaa kuin vaikkapa finanssialalla. *Smart casual* on hyvä linjaus, jonka puitteissa voi halutessaan tuoda esille myös omaa persoonallista pukeutumistyyliään.

Jussi Likitalo, Regional Manager, West Finland, Neste Jacobs

A: Työhaastatteluun kannattaa pukeutua siististi. Esimerkiksi insinöörien paikkaa haettaessa ei yleensä tarvita pukua. Ei ehkä kannata pukeutua liian huomiota herättävästi, ettei työnantajalle synny vääränlaista mielikuvaa pukeutumisen perusteella. Jos näin käy, joutuu todistamaan taitonsa haastattelutilanteessa tuplatyön verran.

Työhaastattelussa tärkeintä on olla oma pirteä itsensä, osoittaa halua tulla työhön ja oppia. Kannattaa aina muistaa, että työnantaja hakee vahvistuksia tiimiinsä. Jos työnantajalla on valintamahdollisuus, kallistuu vaakakuppi sen hakijan puoleen, jolla työnantaja uskoo olevan eniten annettavaa yritykselle ja työryhmälle.

Janne Wuorenjuuri, ryhmäpäällikkö, VR Track

Q: Pitääkö työhaastattelussa olla hauska vai asiallinen?

A: Omaa persoonaa ei kannata yrittää muuttaa haastattelua varten. Työhaastatteluun valmistautuessa kannattaa tehdä taustatutkimusta organisaatiosta – konservatiiviseen organisaatioon ja positioon asiallinen ote, epämuodollisempaan organisaatioon sopii rennompaa vuorovaikutusta. Positiivinen asenne riittää, eikä työhaastattelussa tarvitse yrittää olla hauska.

Anniina Tchernych, Recruitment Director, aTalent Recruiting Oy

TYÖHAASTATELUN

Q: Kolme tärkeintä asiaa, jotka olisi hyvä työnhakijana muistaa työhaastattelussa?

- 1 Ole oma itsesi.
- 2 Älä liioittele tai vähättele osaamistasi. Kaikkea ei tarvitse osata.
- 3 Tuo esiin kiinnostuksen kohteesi ja motivaatiosi kehittyä.

Mikael Kopteff, ohjelmistoarkkitehti ja rekrytöiminen jäsen, Reaktor

- 1 Ole oma itsesi. Tuo esille omia ajatuksiasi mieluummin kuin toistat muualta opittuja kliseitä. Tämä pätee, vaikka ei olisi vielä varma, ovatko omat ajatukset vielä kypsiä tai ns. oikeanlaisia.
- 2 Kerro mikä sinut sytyttää. Tällä on merkitystä, kun etsitään intohimoisia työntekijöitä, jotka innostuvat ja ovat valmiita antamaan parhaansa, jotta asiakkaamme ovat tyytyväisiä.
- 3 Työhaastattelu on myös mahdollisuus tutustua yritykseen. Mieti oman työntekosi ja pidemmän ajan viihtyvyytesi kannalta olennaisia kysymyksiä ja kysy niitä haastattelijoilta. Tällä osoitat myös mielenkiintoa juuri tätä yritystä kohtaan.

Suvi Peltomäki, tiimipäällikkö, Solita

Q: Kannattaako työhaastattelussa ottaa palkka puheeksi?

A: Jos asialla on sinulle merkitystä ja et ole hakemuksessa esittänyt omaa palkkatoivettasi, kannattaa. Näin varmistat, että olette työnantajan kanssa samalla kartalla.

Anniina Tchernych, Recruitment Director, aTalent Recruiting Oy

Q: Jos työnantaja sanoo haastattelun lopuksi: "Onko sinulla jotain kysyttävää?", mitä siihen pitäisi vastata?

A: "Mitä odotatte minun saavan aikaan X aikavälillä?" -kysymys osoittaa, että haastateltu on tavoitteellinen ja pyrkii olemaan työnantajalle hyödyksi. Toinen vaihtoehto osoittaa kiinnostustaan yritykseen on esittää tarkentavia kysymyksiä esimerkiksi asiakkaista, työyhteisöstä tai tulevasta tiimistä.

Anniina Tchernych, Recruitment Director, aTalent Recruiting Oy

A: Ennen haastattelua on hyvä miettiä muutamia kysymyksiä esimerkiksi yrityksen toiminnasta, työn luonteesta, mahdollisesta tulevasta työtiimistä tai muista vastaavista asioista. Jos käykin niin, että haastattelun aikana kaikkiin kysymyksiisi vastataan, niin voit todeta, että oletkin jo saanut haastattelun aikana vastaukset kysymyksiisi, joita olit miettinyt.

Heidi Auvinen, HR-koordinaattori, YIT Rakennus Oy

A: Haastattelu on yleensä kestoaltaan tunnista kahteen. Tämä on suhteellisen lyhyt aika, mutta sen perusteella tehdään usein pitkäaikaisia päätöksiä. Näissä tilanteissa on siis tärkeää kertoa puolien ja toisten avoimesti ja rehellisesti odotuksista ja toiveista. Hakijan kannattaa kysyä kaikki epäselvät ja askarruttavat asiat työtehtävästä ja työyhteisöstä.

Jussi Likitalo, Regional Manager, West Finland, Neste Jacobs

TEE TYÖSOPIMUS

TEKSTI **EMILIA YLINEN**
KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

TYÖSOPIMUS SISÄLTÄÄ ne ehdot, joilla työntekijä myy työpanoksensa ja aikansa työnantajan käyttöön. Siinä sovittujen ehtojen lisäksi työehtoihin vaikuttavat myös työlainsäädäntö (mm. työsopimuslaki, työaikalaki ja vuosilomalaki) sekä mahdollinen työehtosopimus eli TES. Työsopimus kannattaa tehdä aina kirjallisena. Suullinen sopimus on pätevä, mutta vaikeuttaa sovittujen ehtojen toteuttamista jälkikäteen. Jos menet valtiolle tai kunnalle töihin, virkamääräys korvaa tällöin työsopimuksen.

VALMISTAUDU TEKEMÄÄN TYÖSOPIMUS

Liian halvalla? Ota selvää, mikä on palkkataso vastaavissa tehtävissä koulutuksellasi ja opintopisteilläsi. Apua saat esimerkiksi TEKin palkkasuosituksista (sivu 61).

Lomamatkalle? Mieti, haluaisitko pitää kesällä vapaata. Keskustele palkallisesta tai palkattomasta lomasta työnantajan kanssa.

Kysy rohkeasti! Älä allekirjoita mitään, mitä et ymmärrä. Kysy rohkeasti epäselvistä työsopimuksen kohdista, jotta tiedät, mitä ne tarkoittavat. Keskusteluissa esiin tulleita työsuhteen ehtoja ei myöskään kannata jättää myöhemmin sovittaviksi, sillä yhteisen näkemyksen löytäminen voi allekirjoittamisen jälkeen olla hankalaa.

Muista, että työsopimuksesta tulee tehdä kaksi samansisältöistä kappaletta: toinen sinulle, toinen työnantajallesi. Laita työsopimus hyvään talteen, saatat tarvita sitä vielä myöhemmin.



TARKISTA AINAKIN SEURAAVAT SEIKAT TYÖSOPIMUKSESTA

- työsopimuksen osapuolet
- työsopimuksen voimassaolo (määräaikainen vai toistaiseksi voimassa oleva)
- työnteon alkuaikajankohta
- koeaika
- työaika
- työntekopaikka
- listaus työntekijän pääasiallisista työtehtävistä
- palkka ja muut vastikkeet, kuten luontaisedut
- palkanmaksupäivä
- vuosiloman määräytyminen
- irtisanomisaika
- sovellettava työehtosopimus eli TES
- päivitys ja allekirjoitukset

HUOMIOI MYÖS NÄMÄ

- mahdollinen työntekijälle tarjottava koulutus
- matka-ajan palkka ja matkakustannusten korvaaminen
- lomarahahan maksaminen
- ylityöiden korvaaminen
- työntekijälle myönnettävät vakuutukset
- salassapito- ja kilpailukieltolausekkeet
- Sopimussakkoihin sitoutumista tulee välttää!
- Liukuva työaika ja ylityöt ovat eri asia.

MÄÄRÄAIKAISET TYÖSOPIMUKSET

Kesätyöt ovat usein määräaikaisia työsuhteita ja niitä ei voi irtisanoa kesken sopimuskauden, mikäli irtisanomisoikeudesta ei ole sovittu. Jos sitoutuminen koko määräajaksi arveluttaa, sovi työsopimukseen mahdollisuus irtisanoa työsuhte tiettyä irtisanomisaikaa noudattaen. Määräaikaisessa työsopimuksessa tulee alkuaikajankohdan lisäksi olla näkyvillä määräaikaisuuden päättymisajankohta sekä määräaikaisuuden peruste. Sallittuna perusteena voi olla esimerkiksi sijaisuus.

KIELTOSOPIMUKSET

Kieltosopimukset heikentävät työntekijän asemaa ja työsuhteen ehtoja, mistä syystä niihin tulee suhtautua varauksella.

Kilpailukieltosopimus

= Et saa mennä kilpailijalle töihin tai perustaa kilpailevaa yritystoimintaa työsuhteesi jälkeen. Kilpailukiellon kesto voi maksimissaan olla 6 kuukautta. Määräaikaisissa kesätyösopimuksissa ei välttämättä ole edes perustetta sopia kilpailukiellosta.

Salassapitosopimus

= Sinun tulee pitää salassa tietyt asiat työsuhteesi päättymisen jälkeen.

Sivutoimikielto

= Et saa työsuhteesi aikana tehdä työnantajan kanssa kilpailevaa tai päätyötäsi häiritsevää muuta työtä.

Ota yhteyttä TEKin lakimieheen, jos olet epävarma jostain työsuhteesi kohdasta. Hän käy sopimuksen kanssasi läpi.



94%

opiskelijoista teki työnantajansa kanssa kesätyöstään kirjallisen työ- tai virkasopimuksen.

75%

opiskelijoista oli kesällä 2013 työsuhteessa, johon sovellettiin yleistä työ- tai virkaehtosopimusta.

Lähde: TEKin opiskelijajäsenten työssäkäynti- ja kesätyökysely 2013

Q & A

LAKIMIES VASTAA

Q: Miten pitäisi toimia, jos yhtä haettua työpaikkaa jo tarjotaan, mutta haluaisi vielä kuulostella, miten muiden haettujen työpaikkojen suhteen käy?

A: Voit ottaa paikan vastaan ja myöhemmin irtisanoutua irtisanomisaikaa noudattaen. Työntekijä voi irtisanoutua, vaikka työ ei olisi vielä alkanut. Jos työsuopimus on määräaikainen, eikä siinä ole irtisanomisoikeutta, kannattaa ennen sopimuksen allekirjoitusta kysyä muista vireillä olevista paikoista, onko valintoja vielä tehty.

Q: Millä perusteilla kesätyöntekijä voidaan irtisanoa?

A: Kesätyöt ovat pääosin määräaikaisia, eikä oikeutta määräaikaisen sopimuksen irtisanomiseen ole, ellei irtisanomisehdosta ole sovittu. Määräaikaisen sopimuksen voi purkaa, jos työsuopimuslain edellytykset täyttyvät. Tietyissä poikkeustapauksissa määräaikainen sopimus voidaan irtisanoa. Tällainen tilanne on esimerkiksi yrityksen ajautuessa konkurssiin.

Q: Saako kesätyöntekijä pitää lomaa?

A: Lomaa kertyy pääsäännön mukaisesti kaksi päivää kuukaudessa. Ellei loman pitämisestä työsuhteen aikana ole erikseen sovittu kesätyösopimusta tehtäessä, ei kesätyöntekijä saa pitää ansaitsemiaan lomapäiviä lomana työsuopimuksen aikana. Pitämättömät lomapäivät maksetaan työsuhteen päättyessä rahana eli lomakorvauksena.

Q: Saako töissä käyttää Facebookia?

A: Työntekijän velvollisuus on tehdä sovittua ja työnantajan määräämää työtä. Työnantajalla on oikeus kieltää Facebookin käyttö työaikana ja kiellon laajuus on työnantajan harkinnan varassa. Työntekijöitä usein ohjeistetaan sosiaalisen median käytöstä työpaikoilla ja työasioihin liittyen, mistä kannattaa olla perillä jo heti työsuhteen alusta alkaen.

Q: Saako työnantaja googlata työnhakijan ja käyttää esimerkiksi sosiaalisessa mediassa olevaa materiaalia häntä vastaan?

A: Työnhakijan googlaaminen ei ole varsinaisesti kielletty, mutta tietoja ei saa kerätä tai käyttää hyväksi päätöksenteossa. Työnantajan on kerättävä työnhakijaa koskevat henkilötiedot ensisijaisesti työnhakijalta itseltään. Jos tietoja kerätään muualta, tulisi tähän saada työnhakijan suostumus. Ei ole kuitenkaan huono idea parantaa omaa verkkonäkyvyyttään kontrolloimalla netistä löytyviä tietoja itsestä.

Kysymyksiin vastasi: Emilia Ylinen, lakimies, TEK

TYÖTODISTUS

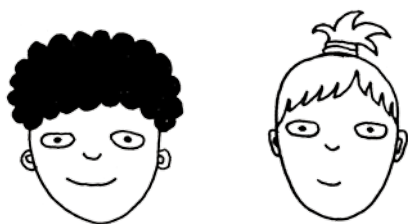
TEKSTI EMILIA YLINEN, KATARIINA RÖNNQVIST JA KATI JOHANSSON KUVITUS MINNA MÄKIPÄÄ

LAIN MUKAAN työntekijällä on oikeus halutessaan saada kirjallinen todistus työsuhteestaan sen päättyessä. Todistus kannattaa pyytää, koska siinä kuvaillut työtehtävät kertovat kokemuksestasi ja osaamisestasi. Se on arvokas tieto, kun haet seuraavaa työpaikkaa!

Työtodistus voi olla suppea tai laaja. Laajaan työtodistukseen voit pyytää maininnan työsuhteesi loppumisen syystä sekä/tai arvion työtaidoistasi ja käytöksestäsi.

Huomioi, että työnantajan tulee kirjoittaa arvioihin oma näkemyksensä. Jos niistä puuttuu itsellesi tärkeä huomio, voit ottaa sen puheeksi todistuksen kirjoittajan kanssa. Mikään laki ei kuitenkaan velvoita työnantajaa muuttamaan arviotaan. Jos arvio ei miellytä sinua, voit kiistatilanteessa pyytää uuden, suppean työtodistuksen, jossa sitä ei ole.

Työtodistus annetaan käytännössä yleensä työkielellä tai valtion virallisella kielellä. Eri kieliversioiden hankkiminen on työntekijän omalla vastuulla.



Arkistoi kaikki alkuperäiset työtodistuksesi samaan kansioon. Voit tallettaa siihen myös tutkintotodistuksesi. Kansio on helppo ottaa mukaan haastatteluun ja sitä on kätevä selata. Satsaa siistiin kansioon!

TYÖTODISTUKSESSA PITÄÄ OLLA

- työntekijän nimi (ja sotu)
- työpaikan nimi
- työsuhteen kesto: alkamis- ja päättymisajankohta
- tehtävänimike
- pääasiallisten tehtävien kuvailu
- päiväys ja todistuksen antajan allekirjoitus

TYÖTODISTUKSESSA EI SAA OLLA

- piiloviestejä, vihjailua tai rivien välissä olevaa tietoa, esim. ”ilkeistä vitseistään huolimatta tehokas työntekijä”
- mainintaa perhevapaasta tai muista poissaoloista, esim. sairauspoissaolot

TYÖTODISTUKSEEN VOI HALUTESSAAN PYYTÄÄ (LAAJA TODISTUS)

- työsuhteen päättymisen syy, esim. ”Työsuhde oli määräaikainen.”, ”Työsuhde päättyi työntekijän omasta irtisanoutumisesta hänen siirtyessään toisen työnantajan palvelukseen.”, ”Irtisanominen tuotannollis-taloudellisista syistä.”
- arvio työtaidoista ja käytöksestä

MILLOIN TYÖTODISTUKSEEN VOI PYYTÄÄ?

- työsuhteen päättyessä: työnantajan on annettava se viivytyksettä
- työnantaja on velvollinen antamaan todistuksen jopa 10 vuoden ajan työsuhteen päättymisestä
- työtodistusta omista taidoista ja käytöksestä voi pyytää 5 vuoden ajan työsuhteen päättymisestä
- jos työsuhde on päättynyt yli 10 vuotta sitten tai alkuperäinen todistus on kadonnut tai turmeltunut, on työnantaja velvollinen antamaan työtodistuksen vain, jos siitä ei koidu kohtuutonta hankaluutta hänelle

TAUSTALLA

tukena

Kesätyöpaikan
hankinta oli
mielestäni...

... erittäin helppoa

17%

... en osaa sanoa

7%

... helppoa

27%

... vaikeaa

35%

... erittäin vaikeaa

14%

Lähde: TEKin opiskelija-
jäsenten työssäkäynti- ja
kesätyökysely 2013

Turvaverkko on viritetty. Tämä osio esittelee ne tahot, joista on opiskelijalle hyötyä työnhaussa, työelämässä ja työttömyydessä.

URA- JA REKRYTOINTI- PALVELUT ESITTÄYTYVÄT

(KESÄ + TYÖNHAKU) – AHDISTUS = _____

Jos esitetyn laskutehtävän ratkaiseminen on haastavaa, ota yhteyttä kotikampuksesi ura- ja rekrytointipalveluihin. Saat tukea työnhakuusi, ammattilaisten palautetta hakupapereistasi ja vinkkejä urapolullesi.



LAPPEENRANTA

Lappeenrannan teknillisen yliopiston urapalvelut
Skinnarilankatu 34, Päärakennuksen 3. krs, Galleria-auilan vieressä
careerservices@lut.fi
www.lut.fi/urapalvelut

LUT urapalvelut tarjoaa:

- tietopalvelua
- urasuunnittelun ja työnhaun tukiaineiston
- oppaita
- linkit palvelutarjoajien sivuille
- ryhmävalmennuksia
- urasuunnittelua
- itsetuntemusta
- työnhakulinikoita
- työnantajakontakteja
- DuuniDayn tammikuussa
- työnantajatilaisuuksia ympäri vuoden
- ilmoituksia avoimista työ-, harjoittelu- ja opinnäytepaikoista
- Profinder-palvelun yritysten/toimipaikkojen hakuun halutuun kriteerein
- aktiivista tiedotusta palveluista, ajankohtaisista asioista ja tapahtumista



OTANIEMI

Aalto-yliopiston ura- ja rekrytointipalvelut
Otakaari 1 F, 1. krs, huone Y192
career-tech@aalto.fi
into.aalto.fi/careerweb

Ura- ja rekrytointipalvelut tukee Aalto-yliopiston tekkareita kaikissa työnhakuun liittyvissä asioissa.

- Löydät palvelut keskeltä Otaniemen kampusta osoitteesta Otakaari 1 F, huone Y192.
- Ota yhteyttä joko sähköpostitse tai tule käymään! Toimisto on auki ma–to klo 12:00–14:00.
- Muista tutustua palveluihin Aalto CareerWebissä: into.aalto.fi/careerweb.



OULUN YLIOPISTO
UNIVERSITY of OULU

OULU

Oulun yliopiston Opiskelijakeskus
Linnanmaa, Opintokatu, KE1020
career@oulu.fi
www.oulu.fi/yliopisto/opiskelu/opiskelijakeskus

Oulun yliopiston Opiskelijakeskus palvelee yliopiston kaikkien tiedekuntien opiskelijoita opintojen suunnittelussa ja uraohjauksessa:

- opintojen suunnittelu ja eteneminen
- uraohjaus
- opiskelijoiden työelämätaitojen edistäminen
- harjoitteluasiat ja rahoitus
- avoimet harjoittelupaikat kotimaassa ja ulkomailla
- tietoa valmistuneiden sijoittumisesta työelämään
- opintopsykologipalvelut



TAMPEREEN TEKNILLINEN YLIOPISTO

PORI

Porin yliopistokeskuksen ura- ja rekrytointipalvelut
rekry@ucpori.fi
www.ucpori.fi/rekry

Rekryn ilmoitustaululta (Ravintola Sofian eteisaulasta) löytyy Porin yliopistokeskuksen opiskelijoille suunnattuja:

- työpaikkoja
- harjoittelupaikkoja

Nettisivuilta ucpori.fi/rekry löytyy:

- avoimia työpaikkoja
- tietoa mm. yliopistokeskuksesta valmistuneiden työllistymisestä
- tärkeitä linkkejä emoyliopistojen rekrytointipalveluihin ja työnhakuoppaisiin

Apparaatti (Liisankatu 8) tarjoaa yrityksille ja opiskelijoille korkeakoulujen ja kehittäjäorganisaatioiden tuen. Se tarjoaa myös asiantuntijoiden sparrauksen uusien tuotteiden ja palvelujen kehittämiseen ja markkinoille viemiseen.



better work, better life

TAMPERE

Adecco – TTY Työelämäpalvelut
Korkeakoulunkatu 10, Rakennustalon
2. krs
adecco.tty@adecco.fi
www.adecco.fi/tty

Palvelut opiskelijoille:

- palaute ja kehitysideoita ansioluetteloon
- vinkit työhakemuksen kirjoittamiseen
- tietoa työnhakunavista ja työllistymismahdollisuuksista
- neuvot työhaastatteluun valmistautumiseen ja mahdollisuus tulla harjoitushaastatteluun

- hakijarekisteri, johon ilmoittautumalla voit työllistyä myös opintojen ohessa
- luennot työelämätaitoihin ja työmarkkinoihin liittyen
- ilmoituslistaus opiskelijoille sopivista työpaikoista

Kaikki palvelut ovat opiskelijoille maksuttomia!



TURKU

Rekry – Turun yliopiston työelämäpalvelut
Henrikinkatu 1B
Puh. (02) 333 5873
rekrytointi@utu.fi
www.utu.fi/Rekry

Mietkö, mihin tutkinnon jälkeen? Rekry voi auttaa. Rekry – Turun yliopiston työelämäpalvelut antaa palikoita omannäköisen työelämän rakentamiseen. Rekryssä annetaan tietoa liittyen:

- urasuunnitteluun
- työnhakuun
- työharjoitteluun
- opiskelun jälkeiseen sijoittumiseen

Jos kaipaat apua työurasi suunnitteluun, varaa uraohjaajalta tapaamisaika. Ota yhteyttä asiakasneuvoja **Jaana Vesteriseen** (p. (02) 333 5873) tai pistäydy Rekryn toimistossa Henrikinkadulla! Lisätietoa Rekryn toiminnasta ja ajankohtaisista tapahtumista saat Rekryn Facebook-sivuilta:
www.facebook.com/RekryTurku.



Vaasan yliopisto
UNIVERSITY OF VAASA

VAASA

Vaasan yliopiston urapalvelut
Wolffintie 34, Luotsi-rakennuksen
1. krs
urapalvelut@uva.fi
www.uva.fi/fi/for/student/guidance/career

Urapalvelut tarjoaa opiskelijoille:

- uraohjausta
- harjoittelutukea ja tietoa harjoittelusta
- työhaun neuvontaa

Urapalvelut välittää opiskelijoille myös työpaikkailmoituksia. Tervetuloa juttelemaan!



ÅBO

Åbo Akademis Arbetsforum
Henriksgatan 1B, 2:a våningen
arbetsforum@abo.fi
www.abo.fi/arbetsforum

Arbetsforum betjänar dig under hela studietiden och också dig som nyutexaminerad med:

- karriärplanering
 - hjälp att skriva ansökan och CV
 - placeringsstatistik
 - praktik- och arbetsplatsannonser i Arbetsforums databas
- Besök Arbetsforums informativa hemsidor! www.abo.fi/arbetsforum

SEITSEMÄN KERTAA TEK

Tekniikan akateemiset TEK on tekniikan alan yliopistokoulutettujen etu- ja palvelujärjestö. Jäsenet ovat tekniikan, tietojenkäsittelyn, arkkitehtuurin tai luonnontieteiden yliopistotutkinnon suorittaneita ja vastaavissa tehtävissä työskenteleviä korkeakoulututkinnon suorittaneita sekä näiden alojen opiskelijoita.

TEKSTI **TEK**
KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

MITÄ ETU- JA PALVELUJÄRJESTÖ edes tarkoittaa ja miksi juuri sinun pitäisi liittyä TEKin jäseneksi? Tässä on seitsemän hyvää syytä.

1 LÖYDÄT TEKIN KOTIKAMPUKSELTASI

TEKin opiskelijaedunvalvontaa toteuttaa koko TEKin toimisto Pasilassa teekkariasiamiehen johdolla. Pääosa työstä tehdään kuitenkin suurimmilla opiskelupaikkakunnilla, joissa toimintaa pyörittävät teekkariyhdistysmiehet eli TY-Kit. TYKit löytyvät Espoon Otaniemestä, Tampereella Hervannasta, Oulusta, Vaasasta, Turusta ja Lappeenrannasta. TYKKien apuna jokaisessa tekkarikillassa toimii TEKin kiltayhdistyksen henkilö eli KYHi, joka on opiskelijoiden lähin kontakti TEKiin. Kiltayhdistykset ovat TEKin kouluttamia työelämäosaajia, joten älä epäröi kääntyä heidän puoleensa. Jos he eivät heti osaa kertoa vastausta kysymykseesi, tietävät he varmasti, mistä se löytyy.

2 CV-KLINIKOILTA SAAT VINKKEJÄ TYÖNHAKUUN

Oman yliopistosi ura- ja rekrytointipalveluiden lisäksi myös TEKin Urapalveluiden asiantuntijat auttavat sinua työhaussa. TEKin CV-klinikoilla annamme sinulle neuvoja ja vinkkejä liittyen CV:n tekoon ja yleisesti työnhakuun sekä kerromme, miten voit hyödyntää sosiaalisen median palveluita entistä kattavammin työhaussa. CV-klinikoita järjestämme opiskelupaikkakunnallasi päivää tai paria ennen rekrytointimessuja. Messujen ajankohdan löydät sivulta 16.

3 SAAT APUA TYÖSOPIMUKSEN TEKEMISEEN

Täysipäiväisessä työsuhteessa vietät aikaa työpaikallasi 37,5 tuntia viikossa ja lähes 2 000 tuntia vuodessa, eli jopa 80 000 tuntia elämäsi aikana. Ei siis ole yhdentekevää, millä ehdoilla työtäsi teet! TEKin lakimiehet auttavat sinua työsopimuksen kiemuroissa ja kattavat tietopalvelumme kertovat, mitä sinun on hyvä huomioda työehdoissasi. Katso asiasta lisää verkkosivuiltamme tai ota lakimiehemme yhteyttä, jos sinulla on kysyttävää työsopimukseen tai työsuhteen ehtoihin liittyvissä asioissa.

4 PYSYT KARTALLA OIKEUDENMUKAISESTA PALKKAKEHITYKSESTÄ

TEK antaa vuosittain suosituksen sekä tekkareiden että valmistuneiden diplomi-insinöörien palkkaa varten. TEKin opiskelijoiden kesätöistään antamiin palkkatietoihin perustuva harjoittelijapalkkasuositus on hyvä lähtökohta oikeudenmukaisen palkkapyynnön esittämiseen. Katso TEKin vuoden 2014 palkkasuosituksia viereisestä taulukosta. Suosituspalkat koskevat omaan opintoalaan liittyvää työtä ja niitä nostavat aiempi työkokemus sekä työskentelyvalmiutta parantavat lisäopinnot.

5 VOIT OSALLISTUA OPISKELIJOIDEN TYÖMARKKINA-KOULUTUKSIIN

Yliopistosi kouluttaa sinusta tekniikan ammattilaisen. Koulutuksen ohessa on hyvä hankkia myös työelämässä tarvittavaa työmarkkinatietoutta. TEK on mukana järjestämässä työmarkkinakursseja ja -koulutustilaisuuksia eri yliopistois-

Tutustu teekkariuteen:
www.teekkari.fi ja
facebook.com/teekkarit

Lisää syitä
 lähteä mukaan:
www.tek.fi/opiskelijat



sa. Koulutuksissa esitellään niin suomalaisten työmarkkinoiden toimintaa kuin työntekijöiden oikeuksia ja vastuita. Oman paikkakuntasi tilaisuuksista voit kysellä tarkemmin esimerkiksi ainejärjestösi TEK-kiltayhdyshenkilöltä.

6 TALOUTESI ON TURVATTU

TEKin opiskelijajäsenenä voit liittyä IAET-kassaan (insinöörin, arkkitehtien ja ekonomien työttömyyskassa) jo opiskeluaikasi. Kassaan kannattaa liittyä heti ensimmäisten kesätöitteesi alussa, jotta ehdit täyttää työssäoloehdon opiskeluaikasi. Liittymishetkellä sinun on oltava työsuhhteessa. Lue lisää IAET-kassasta sivulta 68.

7 SAAT ELÄMÄNMITTAISTA YHTEISTYÖTÄ JA EDUNVALVONTAA

TEK on mukana kehittämässä tekniikan alan koulutusta, tekniikan alan arvostusta sekä uusia työehtoja tietotyöläisemme tarpeisiin. Opiskelijoiden ääni kuuluu järjestömmen hallinnossa yli 40 opiskelijan voimin. TEKissä toimii useita pienempiä kerhoja ja ryhmiä, jotka tukevat oman alansa ammattilaisten osaamisen kehittymistä ja verkostoitumista. Uusin on TEKin Yrittäjäklubi, joka toimii yrittäjyydestä kiinnostuneiden ja yrittäjien kohtauspaikkana TEKissä.

TEK
 TEKNIIKAN AKATEEMISET

TEKIN PALKKASUOSITUKSET OPISELKELIJOILLE 2014

OPINTOPISTEET	PALKKASUOSITUS (€/KK)
37,5	1 930
75	2 020
112,5	2 120
150	2 230
195	2 340
240	2 480
diplomityö	2 560

Pääkaupunkiseudulla palkkataso on elinkustannusten vuoksi kuusi prosenttia muuta maata korkeampi.

56%

opiskelijoista työskenteli
 lukuvuoden 2012–2013
 aikana.

Lukuvuoden aikana olin...
 vakituksessa työsuhhteessa **37 %**
 määräaikaisessa työsuhhteessa **56 %**
 toimin yrittäjänä **2 %**
 tilanteeni oli jonkin muu **5 %**

40%

opiskelijoista jatkoi kesätyöpaikassaan osa-aikaisena tai kokopäiväisenä syksyllä 2013.

Lähde: TEKin
 opiskelijajäsenen
 työssäkäynti- ja
 kesätyökysely 2013

Työhaun AIKA- VARKAAT



TEKSTI **TIMO TAPOLA**
KUVA **SAMULI SIVONEN**

KESÄTYÖN ETSIMINEN on itsenäinen projekti, jossa vastuu ja valta ovat sinulla. Aikavarkaat häiritsevät helposti tällaisten projektien edistymistä. Tyypillisiä aikavarkaita ovat esimerkiksi nettisurffailu ja tietokonepelit. Oudoin aikavaras on siivoaminen, joka yleensä alkaa kiinnostaa tenttiä tai deadlinea edeltävänä päivänä. Pahimmassa tapauksessa aikavarkaat voivat jumittaa työhaun aloituksen ohi parhaan hakukauden.

NÄIN KUKISTAT AIKAVARKAAT!

- 1 Päätä ottaa valta itsellesi aikavarkaiden suhteen. Tätä päätöstä ei kukaan ulkopuolinen voi tehdä. Usein kuitenkin keskustelu muiden kesätyönhakijoiden kanssa auttaa päätöksen syntymisessä. Kun keskustelee toisten kanssa ymmärtää, että aikavarkaat ja vetkuttelu ovat asioita, joiden kanssa useimmat opiskelijat painivat päivittäin.
- 2 Luo työhaulle tarkoitettu suotuisa paikka kotiin tai lähiympäristöön. Esimerkiksi kirjasto tai rauhallinen kahvila sopivan matkan päässä häiriötekijöistä voi tehostaa ajankäyttöäsi.
- 3 Vasta kolmas vaihe on tarvittavan ajan luominen kalenteriin työhaulle.

4 Löydä itsellesi sopiva työrytmi työhaulle varattuna aikana. Sopiva rytmi vaihtelee yksilöittäin hyvin paljon. Joillekin sopii pitkä yhtäjaksoinen keskittyminen ja toiset taas vaativat lyhyitä (hallittuja) keskeytyksiä. Joidenkin on mahdotonta istua paikallaan koko päivää, ja heidän tarvitsee sisällyttää liikuntaa työhaun lomaan.

5 Luo itsellesi sopiva työhaun tyyli. Jotkut tarvitsevat enemmän aikaa kuin toiset työnhakudokumenttien kirjoittamiseen. Vaikka olisitkin nopea kirjoittaja, pyri pääsemään sisälle haettavan työtehtävän oleellisiin vaatimuksiin. Katso käytännön neuvoja CV:n ja hakemuksen tekemiseen sivulta 29 alkaen, jotta kirjoittaminen sujuu ilman suurempia jumeja.

6 Pitkäaikaisen motivaation kannalta tärkein vaihe on oppia palkitsemaan itseään pienistä onnistumisista. Muista iloita, kun saat hyvän työhakemuksen lähetettyä kiinnostavalle työnantajalle. Näistä pienistä onnistumisista kesätyöpaikaksi löytyminen on kiinni.

Tee inhottavin ja vaikein askare joka päivä heti aamusta. Tällöin katkaiset siivet viivyteltä heti kättelyssä ja voit viettää loppupäivän mukavien juttujen parissa.

Brian Tracy: *Eat that frog!*

VIIVYTTELY-BINGO

TEKSTI **KATARIINA RÖNNQVIST**

AAMUKAHVIN JÄLKEEN päivän työlliställä on yksi asia. Siihen pitäisi ryhtyä viipymättä, mutta yhtäkkiä moni muu asia vaikuttaa paljon mielekkäämmältä. Ja niiden muiden asioiden tekemiseen on hyvä syy – tietenkin.

Viivytys on universaali ongelma, joka saattaa yllättää esimerkiksi silloin, kun pitäisi hakea töitä, lukea tenttiin, tehdä lopputyötä tai olla tuottelias työpaikalla. Onko viivytys sinulle tuttua? Kokeile ja pelaa Teekkarin työkirjan Viivytysbingoa! Ruksi lausahduksista ne, joita olet käyttänyt verukkeena viimeisen vuoden aikana tärkeän asian lykkäämiseksi.

Lukuvinkki: **Angela Liaon** sarjakuva *A Field Guide to Procrastinators* osoitteessa 20px.com on mainio ja toimi inspiraationa bingolle.

Vien koirani lenkille. Muuten se tuijottelee sohvan takaa, kun yritän työskennellä.	Putsaan grillin ritilän. Ruoanlaittoon ei mene turhaan aikaa sitten, kun nälkä koittaa.	Imuroin ja aak-kostan levykokoelmani. Työympäristön pitää olla siisti!	Soitan kaverille ja kysyn, pitäisikö hänenkin olla tekemässä jotain.
Teen ensin alta pois nämä pari nopeasti hoituvaa pikkujuttua.	Pelaan tämän lainassa olevan videopelin läpi, jotta voin palauttaa sen serkulleni. Sitten voin keskittyä tehtävääni rauhassa.	Otan ihan pienet nokoset (= 3 tuntia, koska torkutin kännykän herätyskelloa).	Tilaan nopeasti pari kirjaa. Paitsi ennen ostopäätöstä pitäisi lukea joitakin kirjarvosteluja...
Teen ensin yhden jutun, johon sain mielettömän idean. Sen jälkeen hoidan tämän pakollisen asian.	Käyn yksillä paikallispubissa, kun kaveri pyysi seuraksi. Ehtihän sitä työskennellä illemmallakin.	Odotan inspiraatiota. Kyllä se kohta...	AARGH! Ei tässä mielentilassa voi työskennellä.
En tee tätä ihan vielä. Viimeisenä iltana ennen deadlinea saan psyykattua itseni parhaaseen vauhtiin.	Teen listan kaikista niistä asioista, jotka minun pitäisi tehdä. Sitten muokkaan listasta taitto-ohjelmalla sellaisen, että sitä kehtaa katella.	Käyn vähän Facebookissa... mikä hän tuo video oikein on, jonka kurssikaverini juuri linkkasi?	Menen veljeni luo katsomaan jalkapallo-ottelun. Sehän pelataan ainoastaan tänään!

APUA?

YLIOPPILAIDEN TERVEYDENHOITOSÄÄTIÖ YTHS tarjoaa erilaisia terveydenedistämistä ja sairaanhoitopalveluja. Esimerkiksi YTHS:n nettisivuilla on henkisen hyvinvoinnin oppaita vapaasti luettavissa. Aiheet vaihtelevat stressihampaista masennuksen tunnistamiseen ja esiintymisjännityksen lieventämiseen. www.yths.fi

Jos ajankäyttö tuntuu ongelmalliselta, opinnot eivät oikein etene tai jokin muu asia painaa mieltä, kannattaa tutustua tähän kolmikkoon.

NYTYI RY järjestää elämäntaitokursseja, hengailuiltoja ja ylläpitää nettiryhmiä. Nytyin kotisivuilla on paljon materiaalia opiskelijan hyvinvoinnin ja elämäntaitojen tueksi. www.nytyi.fi

Yliopistot tarjoavat opiskelijoilleen **OPINTO- JA/TAI URAPSYKOLOGIN** palveluita. Hänen kanssaan voi käydä läpi esimerkiksi ajankäytön haasteita. Kannattaa tarkistaa, mitä palveluita omalta kampukselta saa ja tarvittaessa hyödyntää niitä.



JOS TÖITÄ EI LÖYDY?

TEKSTI **OUTI SIMI**
KUVITUS **JESSE PASANEN**

*Ole aktiivinen ja selvitä heti tarjolla olevat tuet ja palvelut.
Mieti ennakkoluulottomasti erilaisia vaihtoehtoja edistää työnhakuasi valmistumisesi jälkeen.*

TUTUSTU TYÖ- JA ELINKEINOTOIMISTOJEN uusiin, paikallisiin kotisivuihin www.te-palvelut.fi. Sivulla on ajankoh- taista tietoa työllisyysasioista ja tapahtumakalenteri.

JATKATKO SYKSYLLÄ OPISKELUA, mutta kesätöitä ei löytynyt?

Jos opiskelet kesällä päätoimisesti, kannattaa tutustua mahdollisuuteen saada kesäajalta opintotukea. Tarkista ehdot: www.kela.fi → opiskelijat.

Jos sinulla ei ole kesätöitä etkä opiskele kesäajalla, voit hakea toimeentulotukea. Saat lisätietoja sen hakuehdoista ja -aikatauluista asuinkuntasi sosiaalitoimesta.

NUORISOTAKUU tarjoaa alle 25-vuotiaalle nuorelle tai 25–29-vuotiaalle vastavalmistuneelle koulutus-, työkokeilu-, työpaja- tai työpaikan kolmen kuukauden sisällä työtömäksi ilmoittautumisesta.

Tee työllistymissuunnitelma yhdessä TE-toimiston asiantuntijan kanssa.

Lisätietoja: www.nuorisotakuu.fi sekä TE-toimistoista tai www.te-palvelut.fi → Nuorten palvelut.

SANSSI-KORTTI on avuksi alle 30-vuotiaille työnhakijoille. Rekisteröidy työttömäksi työnhakijaksi TE-toimistoon.

Työnantajasi saa tukea palkkakustannuksiin ja sinä saat työehtosopimuksen mukaista palkkaa. Kortti on voimassa 3 kk kerrallaan.

Palkkatukea voi saada työsopimussuhteeseen työhön tai oppisopimuskoulutukseen. Työnantajana voi olla kunta, yritys tai muu yksityisen sektorin toimija (yhdistys, säätiö, sosiaalinen yritys).

Tuki työnantajalle on enimmillään noin 700 €/kk, 10 kuukauden ajan.

www.nuorisotakuu.fi

TYÖTTÖMYYSTURVAN vaihtoehtoisia tukimuotoja ovat ansiopäiväraha, peruspäiväraha ja työmarkkinatuki.

Ansiopäivärahaa haetaan työttömyyskassasta ja sitä voivat saada vain kassan jäsenet. Lue IAET-kassan esittely s.68.

Jos olet ollut työelämässä ja täytät palkansaajan tai yrittäjän työssäoloehdon, voit saada Kelalta peruspäivärahaa. Tarkista ehdot: www.kela.fi/kenelle_tyossaoloehto.

Työmarkkinatuki on tarkoitettu ensi kertaa työmarkkinoille tuleville sekä ansio- tai peruspäivärahaa enimmäisajan saaneille. Tuen suuruuteen vaikuttavat myös vanhempien tulot, jos asut samassa taloudessa. Tuen kesto ei ole rajoitettu.

Työttömyysturvaa voi saada vain, jos on ilmoittautunut TE-toimistoon kokoaikatyön hakijaksi. Ilmoittaudu työnhakijaksi sähköisellä rekisteröitymislomakkeella viimeistään ensimmäisenä työttömyyspäivänäsi www.te-palvelut.fi -verkkopalvelussa.

Ostavastuuajalta työttömyysturvaa ei makseta. Omavastuuajalta alkaa siitä päivästä, jolloin työtön ilmoittautuu

Mene rohkeasti mukaan yleis-
hyödylliseen toimintaan! Järjestöissä,
yhdistyksissä ja säätiöissä toiminta antaa
mahdollisuuden kehittää myös ammatillisia
valmiuksia ja osaamista sekä verkostoitua.
Esimerkiksi osallistumalla yhdistysten
tapahtumien järjestämiseen voit oppia
työelämässä tärkeitä taloussuunnittelun
ja projektinhallinnan taitoja.

TE-toimistoon. Omavastuuajalla on tukimuodosta riippuen 5–7 arkipäivää.

Päätoimisella opiskelijalla ei ole yleensä oikeutta työttömyysetuuteen.

Tarkista mahdollisuutesi saada TE-toimistolta matka-, yöpymis- tai muuttokustannusten korvausta, jos menet Suomessa työhaastatteluun, tekemään työsopimusta tai töihin työssäkäyntialueesi ulkopuolelle.

Voit lähteä työnhakuun EU/ETA-maahan 3 kuukaudeksi ja samalla säilyttää oikeuden työttömyysturvaan.

Kela voi maksaa korkoavustuksena valtion takaaman opintolainan erääntyvät korot kokonaisuudessaan ilman takaisinmaksuvelvollisuutta. Tukeen ovat oikeutettuja pienituloiset (ks. tulorajat www.kela.fi).

TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVIÄ PROJEKTEJA järjestetään Uudellamaalla (OTTY), Pirkanmaalla (PIOTTY) ja Pohjois-Pohjanmaalla (URANOSTE).

Toiminta on suunnattu ensisijaisesti kaupallisen ja teknisen alan korkeakouluetuille työttömille. Mukana voi olla myös työssä tai koulutuksessa olevia tai työttömyysuhan alaisia.

Tavoitteena on edistää työnhakuvalmiuksia, löytää uusia mahdollisuuksia osaamisen hyödyntämiseen työmarkkinoilla sekä tarjota ohjausta ja neuvontaa.

www.otty.fi, www.pirkanmaanotty.fi, www.uranoste.fi

Eri puolilla Suomea toimivat **INNOVAATIOYMPÄRISTÖT JA VERKOSTOT** ovat hyviä ponnahduslautoja työelämään tai yrittäjyyteen. Tutustu ja hae ideoita:

blogs.helsinki.fi/helsinkithinkcompany

www.businesskitchen.fi

www.demola.fi

www.protomo.fi

startupsauna.com

www.tpuc.fi

www.yritystakomo.fi

Yrittäjyyspalvelut (ELY-keskukset ja TE-toimistot)

VAKUUTA ITSESI, TURVAA TULEVAISUUTESI - SAAT ANSIOSI MUKAAN

Samalla tavalla kuin vakuutat kotisi tai autosi vahinkojen varalta, voit vakuuttaa itsesi työttömyyden tai lomautuksen varalta. Ne voivat yllättää kenet tahansa. Tiesithän, että voit jo opiskeluaikanesi vakuuttaa itsesi?

TEKSTI **ARJA LINDFORS** KUVITUS **MINNA MÄKIPÄÄ**

KUKA VOI OTTAA VAKUUTUKSEN JA MISTÄ?

Jos olet TEKin opiskelijajäsen, voit liittyä IAET-kassaan ja vakuuttaa itsesi jo opiskeluaikanesi tietyin edellytyksin. IAET-kassa on insinöörien, arkkitehtien ja ekonomien työttömyyskassa. Kuten muutkin vakuutukset, myös työttömyysvakuutus on maksullista. Lähes poikkeuksetta se kuitenkin maksaa itsensä takaisin, jos joudut työttömäksi valmistumisesi jälkeen. Kassan jäsenmaksu on aina kalenterivuosi-kohtainen ja sen voi vähentää verotuksessa.

MITEN VOIN LIITTYÄ KASSAAN?

Voit liittyä kassaan, kun olet työsuhhteessa eli sinulla on voimassa oleva työsopimus. Käytännössä voit liittyä kassaan heti ensimmäisen kesätyöpaikan saatuasi, jotta ehdit täyttää työssäoloehdon ennen valmistumisesi. Voit liittyä kassan jäseneksi lisäämällä IAET-kassan jäsenyyden omiin TEKin jäsentietoihisi ja ilmoittamalla liittymisen yhteydessä työpaikkasi tiedot. Saat tämän jälkeen laskun: maksamalla sen eräpäivään mennessä kassan jäsenyytesi aktivoituu liittymispäivästä alkaen. Helpoiten voit liittyä kassaan: www.tek.fi/iaet.

MILLOIN ANSIOSIDONNAISTA VOI SAADA?

Jotta voit saada ansiosidonnaista päivärahaa, sinun pitää täyttää tietyt ehdot ja edellytykset. Työssäoloehto on yksi näistä. Työssäoloehto on mahdollista täyttää, kun kassanjäsenyyden

aikana olet tehnyt työttömyyttä edeltävien 28 kuukauden aikana (tarkastelujakso) tietyn määrän viikkoja töitä. Opiskeluaika pidentää tarkastelu-aikaa jopa seitsemällä vuodella. Tämä tarkoittaa, että jo muutama kesätyö ja työsuhhteessa tehty diplomintai lopputyö täyttävät työssäoloehdon. Työn voi siis kerätä pätkissä, sitä ei tarvitse tehdä yhteen putkeen. Sen ei myöskään tarvitse olla oman ammattialan työtä. Huomioithan, että stipendillä tehty diplomintai lopputyö ei kerrytä työssäoloehdot, koska tällöin kyse ei ole työsuhhteesta.

Työttömäksi työnhakijaksi ei voi ilmoittautua takautuvasti. Muista siis käydä heti ensimmäisenä työttömyyspäivänesi ilmoittautumassa Työ- ja elinkeinotoimistoon, jos työttömyys tai lomautus uhkaa valmistumisesi jälkeen. IAET-kassa maksaa valmistuneelle TEKin jäsenelle ansiosidonnaista päivärahaa Kelan peruspäivärahan sijasta työttömyyden tai lomautuksen aikana maksimissaan 400–500 päivää. Ansiosidonnainen päiväraha on veronalaista tuloa.

TYÖTTÖMYYSVAKUUTUS: vakuutus, jonka voit ottaa työttömyyden varalle liittymällä työttömyyskassaan.

TARKASTELUJAKSO: työttömyyttä edeltävät 28 kuukautta, jonka ajalta lasketaan työssäoloviikot työssäoloehdot varten. Opiskelu pidentää tätä aikaa.

TYÖSSÄOLOEHTO: työsuhhteessa on työskenneltävä tietty määrä viikkoja tarkastelujakson aikana, vähintään 18 h viikossa, jotta on oikeutettu ansiosidonnaiseen päivärahaan (tarkista työssäoloehdon viikkotyömäärä www.iaet.fi).

ANSIOSIDONNAINEN PÄIVÄRAHA: ansio-osan suuruus määräytyy työttömyyttä edeltäneen palkan perusteella tietyn laskentakaaavan mukaan.

KASSAN JÄSENMAKSU: Finanssi- ja valvonta vahvistaa kalenterivuosittain työttömyyskassojen jäsenmaksun suuruuden. IAET-kassan jäsenmaksu vuodeksi 2014 on 78 euroa.

IAET-KASSA: insinöörien, arkkitehtien ja ekonomien työttömyyskassa, jossa voit vakuuttaa itsesi.

HUOMI!

Työttömyysturvalaki on muuttumassa 1.1.2014 alkaen, joten tarkista työssäoloehto ja päivärahan maksatuksen kesto osoitteesta: www.iaet.fi

