Camila Souza

Bacharel em Comunicação Social - Jornalismo
Centro Universitário Autônomo do Brasil - UniBrasil | 2019

Telefone: (41) 99997-7864 | E-mail: camila-oliveirasouza@hotmail.com

LinkedIn | **Portfólio**

Sobre mim

Formada em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo, tenho 5 anos de experiência na área, atuei como Assessora de comunicação e de imprensa, gerente de mídias sociais e redatora. Tenho capacidade de gerenciar projetos do início ao fim, boa organização, proatividade, excelente comunicação escrita e eloquência verbal.

Experiência Profissional

Assessora de Imprensa - Hospital da Cruz Vermelha Brasileira

NOV 2022 - JAN 2023

Funções:

- Fiz a gestão das redes sociais, desde o planejamento de publicações até a interação com clientes.
- Acompanhei eventos como assessora e fotografando.
- Participei da produção de vídeos.

Conquistas:

- Fiz um Mailing, estabeleci contatos com jornalistas e organizei uma ação de final do ano para os pacientes.

Social Media - SulLaser Locação de equipamentos estéticos

JUN 2022 - NOV 2022

Funções:

- Fiz a gestão das redes sociais, desde o planejamento estratégico de publicações até a interação com clientes.
- Trabalhei com a elaboração de artes.
- Gravava e produzia vídeos para redes sociais.

Gestora de projetos - Workers Retail Branding

Set 2021 - JAN 2022

Funções:

- Trabalhava fazendo a redação de roteiros.
- Fazia a gestão de projetos e de equipe, acompanhando a revisão dos roteiros, fazendo a ponte com o cliente e a produtora e aprovava o material final.

Redatora - Tingle Digital Marketing

Mai 2021 - Ago 2021

Funções:

- Fizemos um projeto de reformulação e desenvolvimento de textos para mudança de plataforma.
- Redigia conteúdo de textos e e-mail marketing.
- Desenvolvi, em equipe, todo o projeto de mudança de plataforma para cliente.

Estágio em assessoria de imprensa e de comunicação
Tribunal de Contas do Estado do Paraná e Polícia Militar do Paraná
2017 - 2019

Funções:

- Síntese de informações para redação de matérias.
- Acompanhamento de eventos, produção de textos e releases.
- Apoio a entrevistas concedidas a imprensa.
- Realização de entrevistas.

Idiomas

- Português - Nativo
- Inglês - Intermediário
- Espanhol - Básico

Conquistas Acadêmicas

- TCC - Projeto de Assessoria de Imprensa e mídias sociais para a Recriar Família e Adoção - 2019
- Editora Chefe (versão impressa): Jornal - Capital da Notícia – Mercado de trabalho 2016
- Editora Chefe: programa Política em Foco UniBrasil - 2018
- Produtora: programas Debate UniBrasil e Uni Esporte – 2018

Habilidades Profissionais

- Gestão de relacionamento com o cliente (CRM)
- Gestão de redes sociais
- SEO Básico
- Canva
- Rádio e TV
- Pacote Office
- Mídias sociais e Blogs
- Fotografia
- Produção de vídeos
- Editores de foto e vídeo

Habilidades Pessoais

- Criativa
- Assertiva
- Proativa
- Confiável e profissional
- Organizada
- Aprendizado rápido
- Motivada
- Espirito de liderança