

# Mohamed Mostafa

## Objective

التعامل مع أي درجة وظيفية والتعلم بأمر العمل بشكل متواصل و سريع

## Work Experience

٢٠١٦/٠٨  
Nowadays

**Photographer**  
Events & trips

٢٠٢٣/١٠  
٢٠٢٤/٠٤

**Kode Club**  
Delivery & Welfare

توصيل الاوردرات داخل النادي من المطاعم و الكافيهات إلى الاعضاء  
مراقبة جودة خروج الاوردرات  
مساعدة الأعضاء والتواصل معهم ومتابعه متطلباتهم حتى تنفيذها  
ومراقبة امورهم

٢٠٢٣/٠١  
٢٠٢٣/١٠

**Klakit Workspace**  
team work

تجهيز الاوردرات  
مراقبه على نظافه المكان  
بيع المعروضات من الاكسسوارات او الانتيكات  
تقديم الطلبات

٢٠٢١/١٢  
٢٠٢٣/٠١

**Aura BookCafe**  
Branch official  
Barista  
Bookseller

مسؤول عن أداره الفرع وعن تشغيله  
بيع الكتب وطريقه عرضها وتصويرها  
التعامل مع دور النشر  
تحضير المشروبات الساخنه و الثلجه على مكنه القهوه  
شراء متطلبات المكان  
تقفل الحسابات يومياً

٢٠٢١/٠٣  
٢٠٢١/١١

**Lugestek**

المنظومة العربية  
تنفيذ عمليات شراء متطلبات المكاتب و اختيار المنتج الافضل للعمل

## Reference

Mohamed Mostafa

Tel: +201003278500

Email: mohamedmustafa.ph@gmail.com



+0201003278500

mohamedmustafa.ph@gmail.com

Cairo - Old Egypt - Mogmaa Aladian

Nationality: Egypt

Birthday: 17/06/1997

Website:  
<https://www.facebook.com/MohammedMostafa.Ph?mibextid=ZbWKwL>

Marital Status: Single

Religion: Muslim

## Skill

تعدد المهام ● ● ● ● ●

Microsoft Office & Word ● ● ● ● ●

إدارة و تخزين البيانات ● ● ● ● ●

التصوير ● ● ● ● ●

خدمة العملاء ● ● ● ● ●

التواصل الصوتي و الكتابي ● ● ● ● ●

التواصل الفعال ● ● ● ● ●

Photoshop & Lighterom ● ● ● ● ●