

Gabrielli Damazio Ribeiro

19/03/1989

97699-4062 / gabriellidamazio@gmail.com

Rua Joaquim Méier, 832, ap: 102 - Méier - RJ

Objetivo

Ampliar e trocar novos conhecimentos nas áreas de Comunicação Social e Marketing.

Habilidades e Competências

Espírito dinâmico e organizado; excelente comunicação; domínio em pacote Office; redes sociais e bons conhecimentos em Photoshop, InDesign, Dreamweaver e WordPress. Grande facilidade para se expressar em público e trabalhar em equipe.

Escolaridade

- Pós-Graduação

UniCarioca

Cursando MBA em Marketing

Concluído em Março/2019

- Ensino Superior

Faculdade CCAA

Graduação em Comunicação Social-Jornalismo

Concluído em Dezembro/2012

Experiências profissionais

- Instituto BioFAO (RJ)

Cargo: Assistente de Comunicação

Atividades realizadas: Responsável pelo planejamento do calendário editorial para as redes sociais e pelo controle, análise e aprovação de campanhas, artes e conteúdos da agência de Marketing parceira, além de suporte nas ações de comunicação interna e externa, online e offline e produção de conteúdo para diversos materiais do Instituto.

Período: Junho/2019 até os dias atuais

- Associação Cidade Escola Aprendiz (SP)

Cargo: Assistente de Comunicação do projeto Aluno Presente no Rio de Janeiro

Atividades realizadas: Produção e publicação de matérias para o site no WordPress; responsável pela manutenção e criação de conteúdo para o Facebook; apoio na Assessoria de Imprensa e na organização das campanhas de comunicação online e comunitária; produção e cobertura de eventos; criação e organização de mailing.

Período: Outubro/2015 até Dezembro/2016

- World Study Brazil

Cargo: Assistente de Marketing

Atividades realizadas: execução das campanhas de marketing nacional da agência; revisão nos textos e monitoramento das redes sociais; apoio nos eventos; revisão e publicação das matérias no site; contato com agência e assessoria de imprensa; acompanhamento na produção dos materiais online; manutenção e criação de conteúdo para o portal.

Período: Junho/2015 até Outubro/2015

- Secretaria de Estado de Educação – SEEDUC/RJ

Cargo: Assessora de Comunicação e Imprensa

Atividades realizadas: atendimento à imprensa; acompanhamento de pauta; clipping diário; relatórios de mídia semanal; produção de matérias e notas para o site oficial da secretaria, além dos portais Conexão Aluno e Conexão Professor; atualização de conteúdo e monitoramento das redes sociais, tais como: Twitter e Facebook; cobertura de eventos e elaboração de matérias para o Jornal Expressão - veículo de comunicação interno da Seeduc.

Período: Junho/2011 até Fevereiro/2015

Outras experiências profissionais como Redatora freelancer home office

- Agência de Conteúdo - Central do Texto (SP)

Atividades realizadas: Produção de conteúdos diversos para sites, redes sociais e blogs.

Período: Setembro/2017 até os dias atuais

- A/C Digital Business

Atividades realizadas: Desenvolvimento de textos para redes sociais, anúncios, e-mail marketing e demais materiais institucionais dos seguintes eventos digitais: LivMundi (outubro/20), Festival Saber Viver (dezembro/20) e Jornada Online: Cure-se por Inteiro (abril/21).

- Tectudo (Globo.com)

Atividades realizadas: Produção de conteúdos para o portal da editoria de Informática e Eletrônicos.

Período: Dezembro/2019 até Março/2020

- Grupo Ideal Trends (SP)

Atividades realizadas: Elaboração de conteúdos com técnicas de SEO para web.

Período: Agosto/2018 até Junho/2019

Idiomas

- Inglês intermediário

Cursos

- Branding

Universidade Rock Content

Concluído em Abril/2020

- Produção de conteúdo para web 2.0

Universidade Rock Content

Concluído em Julho/2017

- Curso Livre - Design Gráfico Profissional (Photoshop, InDesign, Illustrator, Corel e Produção Gráfica)

Timeline LS

Concluído em Novembro/2016

Informações extracurriculares

- Intercâmbio de um mês em Londres

Janeiro/2013