



# MICROSOFT TEAMS

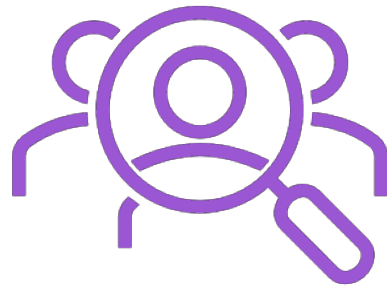
la piattaforma a 365°

"Se dovessi scegliere una sola parola  
per descrivere Teams, sarebbe *efficienza*.  
Mi consente di risparmiare almeno un'ora al giorno."  
- Friopjófur Tómasson: Plant supervisor Alcoa

"È stato facile far abituare tutti a usarlo e hanno molto apprezzato la possibilità  
di avere tutto in un unico posto. Non perdiamo tempo a cercare fogli.  
Le attività non si perdono. Evita un sacco di stress e pressione,  
rendendo tutti un po' più propensi a imparare."  
- Shannon Mastrogiovanni, docente  
Istituto comprensivo e scuola superiore Newmark Education

"Teams è la piattaforma completa per connettersi  
da dispositivi diversi con un'unica soluzione per le chiamate, condividere documenti,  
collaborare con più persone agli stessi file, organizzare videoconferenze,  
semplificare i processi o creare app in Microsoft Power Platform."  
- Fletcher Keister, Executive Vice President,  
Chief Transformation Officer

# IL NOSTRO TARGET





**Giulio Salice**

50 anni

Sposato

Laurea Triennale in  
Economia Aziendale

Responsabile  
Ufficio Acquisti

### **Leisure & Hobby:**

Amante della fotografia e degli sport estremi, appassionato di cultura orientale, ama l'avventura ed è sempre alla ricerca dell'istante da catturare con la sua Reflex.

### **Goals:**

Scelta degli acquisti funzionali per le strategie e per l'organizzazione dell'università. Il suo ruolo non si basa solo sull'acquisto ma anche sulle valutazioni successive all'acquisto di prodotti e servizi. La valutazione consiste nell'analisi prezzo-performance considerando sia le variabili funzionali, sia quelle relazionali.

### **Challenges:**

Far fronte alle esigenze del corpo docenti e degli alunni e riorganizzazione delle nuove modalità di didattica a distanza in seguito alla situazione pandemica.

### **Needs:**

Trovare servizi semplici, efficaci con un budget idoneo e adeguato e piattaforme con requisiti hardware e software vantaggiosi

### **Tools:**

Pacchetto Microsoft Office, Adobe, Piattaforma dell'Università

### **Social:**

Facebook, LinkedIn, Whatsapp Business



**Anna Oliva**

38 anni

Single

Dottorato di Ricerca in  
Sociologia

Docente di Sociologia e  
Coordinatrice Master

### **Leisure & Hobby:**

Amante dei viaggi e delle esperienze a contatto con la natura. Appassionata di film, arte e cultura, frequenta regolarmente cinema, musei e seminari per essere sempre aggiornata.

### **Goals:**

Condividere conoscenze e competenze, favorire l'apprendimento e stimolare l'interazione tra gli studenti e corpo docenti.

### **Tools:**

Pacchetto Microsoft Office,  
Piattaforma E-Learning, Calendario,  
Sito dell'Università

### **Social:**

Facebook, LinkedIn, Whatsapp  
Business

### **Challenges:**

Garantire l'apprendimento abbattendo la mancanza del contatto umano, mantenere attiva la partecipazione degli studenti interagendo con ciascuno di loro, preparare per ogni lezione il materiale da rendere poi fruibile online.

### **Needs:**

Trovare piattaforme che permettano di vedere tutti gli studenti, rendere la foto obbligatoria per i partecipanti in modo da abbattere la barriera dell'invisibilità. Facilitare al massimo la condivisione di file. Avere una piattaforma didattica che favorisca una collaborazione partecipata.



**Madison Green**

23 anni

Occupata

Master di I Livello (in corso) in Comunicazione per le Industrie Creative

Studentessa

### **Leisure & Hobby:**

Passione per tutto ciò che è arte, dalla musica alla pittura, ama i libri e la cucina. Trasmette e condivide le sue passioni attraverso i social, in particolar modo attraverso Vlog su You Tube.

### **Goals:**

Acquisire nuove conoscenze per trovare la propria strada nel mondo del lavoro e sviluppare soft skills adeguate. Ampliare il proprio capitale sociale utile per la futura carriera lavorativa.

### **Social:**

Instagram, You Tube, Club House, LinkedIn, Whatsapp, Tinder

### **Challenges:**

Riuscire a partecipare e interagire con professori e compagni. Gestire l'esame online e team work a distanza.

### **Needs:**

Vedere tutte le persone presenti in aula, gestire indipendentemente i file durante le lezioni, possibilità di registrare le lezioni, praticità con tutti gli strumenti di lavoro, notifiche di avviso per le deadline, calendario integrato.

### **Tools:**

Pacchetto Office, Sito dell'Università, Pacchetto iOS



# COMPETITORS

|             | PUNTI DI FORZA                                                     | DEBOLEZZE                                                                                            | TONE OF VOICE               |
|-------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Google Meet | Semplicità e Chiarezza<br>Sottotitoli istantanei                   | Scarsa funzionalità della chat e problemi tecnici nell'aprire più schede                             | Accessibile                 |
| GoToMeeting | Personalizzazione,<br>Sicurezza, solo 1 GB di memoria richiesto    | Scarsa reputazione, per il massimo dell'esperienza è necessario acquistare le altre le funzionalità. | Diretto,<br>imprenditoriale |
| Cisco Webex | Empatia e Innovazione                                              | Più improntata alle aziende                                                                          | Amichevole,<br>globale      |
| Zoom        | Alta partecipazione con grande numero di utenti contemporaneamente | Assistenza e limiti tecnici                                                                          | Ironico                     |

| Google Meet                                                  | GoToMeeting                    | Cisco Webex                                         | Zoom                                | MICROSOFT TEAMS                                  |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Base                                                         | Gratis                         | Gratis                                              | Base                                | Basic                                            |
| Workspace Essential<br>(\$8 per utente attivo al mese)       | Professional<br>(12\$ al mese) | Starter<br>(12,85€ per organizzatore, per mese)     | Pro                                 | Business basic<br>(4,20€ per Utente/mese py)     |
| Workspace Interprise<br>(informazioni non fornite da Google) | Business<br>(16\$ al mese)     | Business<br>(25,65€ per organizzatore, per mese)    | Business<br>(13,99€ al mese)        | Business standard<br>(10,50€ per utente/mese py) |
|                                                              |                                | Enterprise<br>(basato sulle esigenze delle imprese) | Enterprise<br>(18,99€ al mese)      | Office 365 E3<br>(19,70€ per utente/mese py)     |
|                                                              |                                |                                                     | United Business<br>(33,00€ al mese) |                                                  |



# BRAND VALUES



Integrazione

Collaborazione

Team Working

Professionalità

Praticità

Pragmatismo

Garanzia Microsoft

# LA NOSTRA PROMESSA



Microsoft Teams è la piattaforma **completa** che permette un **team working** di successo anche a distanza, **dimezzando** i tempi di lavoro, offrendo tutto in un unico posto grazie all'integrazione di **Office 365**.

# REASON WHY



## Più di una semplice chat

**Condividi** i file allegandoli alla chat e chiama il tuo collega o l'intero team per discuterne direttamente. **Pianifica** una riunione senza lasciare la chat. È tutto nella chat: l'**integrazione** di altri prodotti Microsoft, come One Note o Office, non ti farà più passare da un'app all'altra durante la conversazione.

## Prima, durante e dopo una riunione

Con Teams è tutto molto più facile. Non appena si crea una riunione, è possibile iniziare a **chattare** con i partecipanti, **condividere** i file e **annotare** i punti salienti. Dopo la riunione, la chiamata diventa immediatamente disponibile nella stessa scheda. Se non hai partecipato, non è necessario cercare la **registrazione**: è proprio lì, con i tutti prossimi step da seguire.

# REASON WHY



## Meno email

Le innumerevoli e-mail da leggere fanno parte del **passato**.

Le conversazioni ora si tengono in **modo strutturato** in Teams.

E se qualcuno ha bisogno di inviare un file o di fare una singola domanda?

Per quello c'è la **Chat**.

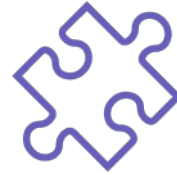
## Migliore comunicazione e collaborazione

Grazie alla stretta **integrazione** con Office 365, è possibile **creare** il documento Word, Excel o PowerPoint in Teams, **condividerlo** immediatamente con i colleghi per eventuali modifiche, il tutto nella stessa app.

## Resta connesso, sempre e ovunque ti trovi

Anche quando sei in movimento **resta connesso** e **sempre aggiornato** grazie all'app Teams per il telefono. È possibile rispondere facilmente a chat e conversazioni, partecipare a riunioni con **un solo clic** e continuare a collaborare.

# REASON WHY



## REQUISITI HARDWARE e SOFTWARE

**Dispositivi:** Videocamera, microfono e altoparlanti standard del portatile

**Sistema Operativo:** Una delle tre versioni più recenti di macOS, Windows 10, Windows 10 su ARM, Windows 8.1, Windows Server 2019, Windows Server 2016

**Dispositivi Mobili:** ultime versioni di Android (telefoni e tablet) e iOS (iPhone, iPad, iPod touch)

**Memoria:** 4 GB di RAM

**Disco rigido:** 3 GB di spazio disponibile per Windows e 1,5 GB per Mac

**Computer o Processore:** Processore Intel Core Duo per Mac, Minimo 1,6 GHz (o superiore), dual core per Windows.

# INSIGHTS



UFFICIO ACQUISTI  
MASTER

"Vorremmo che il lavoro di squadra fosse efficiente e serio tanto di presenza, quanto nel digitale."

STUDENTI E DOCENTI

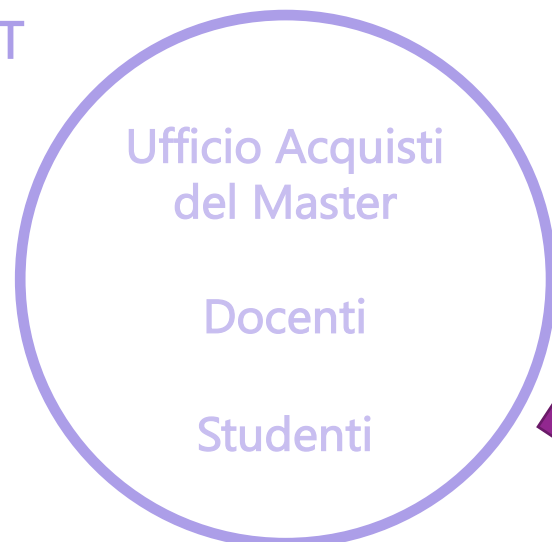
"Collaborare e lavorare in team a distanza richiede sempre molto tempo e soprattutto complessità nelle dinamiche di gruppo."





One Team, no limits

TARGET



COMPETITORS



Microsoft Teams:  
The hub for your Team

TREND



BRAND







**Microsoft Teams:**

I goals 2021

# Partiamo dal ... TONE OF VOICE



SERIO, PROFESSIONALE e COINVOLGENTE

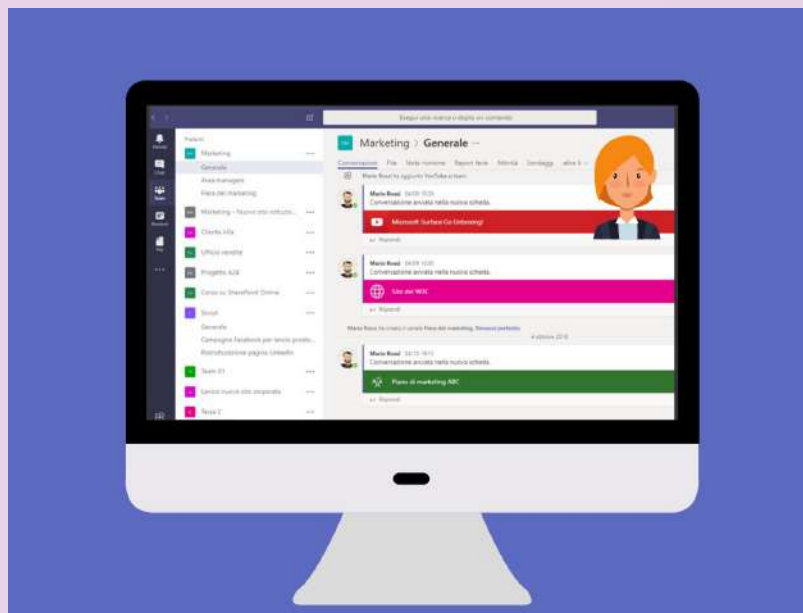
L'immagine di Office 365 rispecchia anche i nostri punti di forza:  
**serietà, professionalità, garanzia di efficienza.**

Teams nasce con uno sguardo ai nuovi orizzonti, alle nuove modalità di apprendimento dei più giovani,  
Teams racconta l'emozione e l'esperienza di ognuno in Microsoft Office.

Scegliamo di parlare al singolare, con un tono più caldo e d'impatto  
per **coinvolgere a 365°** i protagonisti del futuro.

# NUOVI SERVIZI AD HOC

La nuova Assistente virtuale  
progettata da Microsoft che  
ti aiuterà a ottimizzare il tuo  
tempo e portare a  
termine ogni progetto!



Arriva Charlie!

Clicca e parla a Charlie...

Hey Charlie,  
apri *Calendario*!

# ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE



**E-book:** da presentare agli Uffici Acquisti dei Master

**You Tube:** rinnovato con tutorial basici riguardo il funzionamento della piattaforma

**Webinar su LinkedIn:** eventi che mostreranno il funzionamento e i benefici di «Charlie» nei dettagli

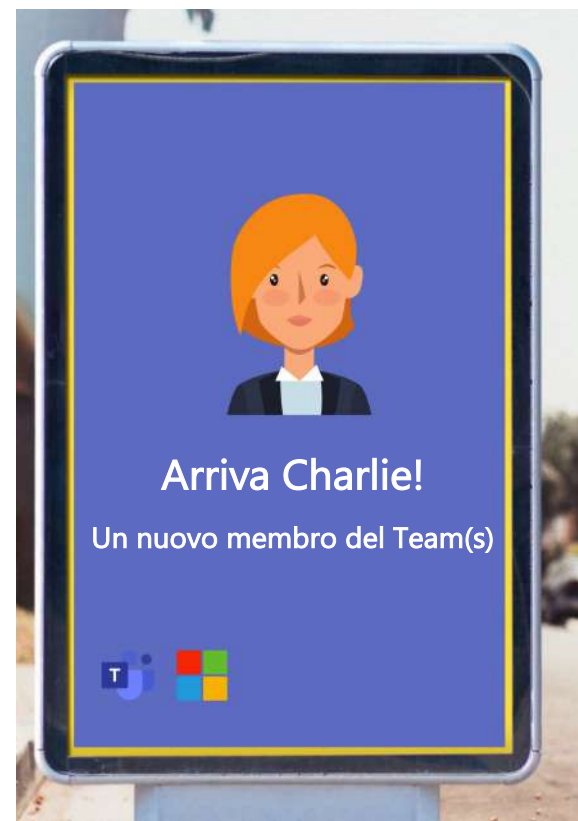
**Coursera:** Microsoft Teams collaborerà con questa piattaforma aprendo una sezione dedicata all'apprendimento online tramite la sua piattaforma, dove gli ambasciatori del brand offriranno MOOC specifici per gli studenti e un pacchetto speciale per i docenti.

**La Fiera Virtuale:** Microsoft Teams inviterà gli Uffici Acquisto dei Master tramite una newsletter a partecipare alla sua fiera virtuale: live streaming, sistema di appuntamenti e call con esperti Microsoft, piattaforma interattiva e customizzata, prove interattive live della piattaforma.

# ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE



**Comunicazione offline:** Digital Billboard installati  
nelle stazioni ferroviarie,  
stazioni metro e alle fermate di autobus  
e tram delle città



# I nostri TOUCH POINTS



Social Network Ads

Online Ads

Webinar

Collaborazioni con Piattaforme Online

Fiere Digitali

Newsletter

Sito web strutturato

Digital Billboard

App Teams per il telefono

FAQ



GRAZIE

## Il Team di Microsoft Teams

Maria Chiara Guggia  
Claudia Morandi  
Martina Panasci  
Zoe Esposito  
Valentina Trani  
Alberto De Pino  
Claudia Marsella